Газета издаётся с 1930 года

# МАГНИТОГОРСКИЙ первая газета города РАБОЧИ



#### Шайбу, шайбу!

До чемпионата мира по хоккею среди юниоров

Православие. На хлебокомбинате испекут сорок тысяч куличей



В воскресенье, 8 апреля, православные отметят один из главных христианских праздников -

была чистой, и помыслы

были такими же

светлое Христово Воскресение, или Пасху.

Празднеству предшествует длительная подготовка: верующие держат строгий пост, накануне светлой даты помимо очищения тела и души приводят в порядок жилища, занимаются приготовлением блюд для разговения – ставят пасхи, пекут куличи да кексы, красят яйца.

В Магнитогорске с течением времени появилась еще одна добрая традиция. Более десяти лет назад компания «Ситно» впервые пригласила на производство священника для проведения ритуала освящения продукции. Тогда церемония была в новинку, сегодня же это не-

пременный атрибут праздника, и верующие, и миряне для Главное - чтобы душа пасхального стола непременно приобретают куличи, сделанные на хлебокомбинате.

Вчерашняя ночная смена

тестоводов, формовщиков и хлебопеков выдала на-гора пять тысяч пасхальных кексов, всего же к празднованию планируется испечь более 40 тонн продукции. Часть ее пойдет на магнитогорские прилавки, другая разойдется по фирменной торговой сети Челябинска, Екатеринбурга. Во время журналистского десанта в цех хлебокомбината девушки-кондитеры ни на минуту не прекращали работу. Уверенно держа в руках кулинарные мешки, работницы покрывали поверхность куличей масляным и сахарным декором. Одна из девушек рассаживала на маковки кексов ярко-желтых птичек – предвестниц весны и украшала изделия всевозможными посыпками.

Начальник экспериментального цеха комбината Мария ВАСИЛЬЕВА рассказала, что компания старается каждый год существенно обновить внешний вид куличей, разрабатывает новый дизайн, стараясь делать так, чтобы новая весовая партия отличалась от предшественницы.

– Особых секретов приготовления куличей нет, – призналась Мария, – главное, чтобы душа была чистой, и помыслы были такими же, тогда и кекс удастся. Что касается рецептов, то все они проверены не годами, а столетиями. Мы включаем в состав куличей только натуральные продукты: яйцо, масло, сушеный виноград, дрожжи, сахар, муку высшего сорта. Всегда стараемся чем-то удивить нашего потребителя, но главное - это светлое пасхальное настроение.

Подтвердил слова руководителя одного из цехов и прибывший благочинный Магнитогорского округа настоятель храма святителя Николая Чудотворца протоиерей Федор СА-ПРЫКИН, отметивший, что готовить нужно с душой, а заниматься приготовлением пасхальных яств – со светлым настроением. В цехе ба-

тюшка совершил водосвятный молебен - обряд освящения. Окропив святой водой оборудование, ингредиенты, только что выпеченные партии куличей, он дал благословение сотрудникам

хлеоокомоината на раооту. А в заключение ооратился к горожанам – прихожанам церквей, верующим и тем, кто делает свои первые шаги по дороге к Богу, с небольшой проповедью:

- С праздником вас, с торжеством из торжеств, Пасхой Господней - Воскресением Христовым! Сейчас идет страстная седмица, и церковь вспоминает страдания Иисуса Христа. В среду его предали, в пятницу распяли, именно поэтому в эти дни недели церковь налагает особый пост. На третий день Господь воскрес, и если бы Христос не воскрес, то тщетна была бы наша вера и упование на жизнь вечную. Жизнь наша земная – временная, это всего лишь подготовка к главному. Мы, христиане православные, верим в жизнь вечную, и эта вера нас спасет.

Аналогичный обряд освящения протоиерей провел на магнитогорской птицефабрике, таким образом яйца, которые появятся на пасхальном столе горожан, также окропили святой водой.

Валентина СЕРДИТОВА





#### Выходные

# К отдыху готовы

Стало известно, сколько праздничных дней нас ждёт в мае и июне.

Как сообщает информационный ресурс ФедералПресс, Роструд рассказал о праздничных днях для россиян в мае и июне. Так, ближайшие праздничные выходные стартуют меньше чем через месяц. Они начнутся в воскресенье, 29 апреля, и пройдут до среды, 2 мая, включительно. Получается, что первая рабочая неделя мая продлится всего пару дней, информирует «Интерфакс». На День Победы никаких переносов и дополнительных дней отдыха не будет. Затем длинные выходные ждут нас с 10 по 12 июня включительно в честь празднования Дня России.

# Трудоустройство Подскажут специалисты

На Южном Урале проходит мероприятие «Дни службы занятости».

Организатор акции – Главное управление по труду и занятости населения Челябинской области, основными целями проведения подобных мероприятий являются повышение качества предоставления государственных услуг в сфере занятости населения, улучшение эффективности взаимодействия с работодателями, органами местного самоуправления и социальными партнерами. В течение апреля на Южном Урале запланировано более 460 мероприятий, включающих выставки, семинары по вопросам профориентации, социальной адаптации и психологической поддержки граждан, «прямые линии», «круглые столы» с участием работодателей, специалистов областных центров занятости населения. Помимо этого в рамках акции организованы ярмарки вакансий и учебных мест, дни открытых дверей, работа выездных консультационных пунктов. Жители Челябинской области получат возможность пообщаться со специалистами по трудоустройству и задать интересующие вопросы руководству областной службы занятости населения. Подробнее о мероприятиях, проходящих в рамках «Дней службы занятости», можно прочитать на сайте Главного управления по труду и занятости населения Челябинской области www.szn74.ru.

#### Курсы валют на 4.04

	покупка	продажа	курс ЦБ
\$	56.40	58.40	57.285
€	69.70	71.70	70.6038

по данным сайта www.creditural.ru

#### Погода

Чт	diam.	НОЧЬ	день
5.04		-4	+3
ВЕТЕР м/сек			2-4
ВЕТЕР направление			С-В

# Афера

# Обманным путём

Пожилая горожанка лишилась накоплений.

В квартиру одиноко проживающей пенсионерки постучались мужчина и женщина. Визитеры представились сотрудниками Пенсионного фонда, после чего долго объясняли хозяйке о якобы грядущей денежной реформе. Узнав, что старушка хранит дома сбережения, попросили их продемонстрировать, чтобы определить, нужно ли менять деньги или купюры останутся в обращении. Пенсионерка принесла банкноты, через некоторое время гости ушли, и лишь тогда 90-летняя женщина поняла, что ее ограбили. Подняла тревогу и соседка, которая слышала разговор незнакомцев, она позвонила родственникам бабушки. Они-то впоследствии и вызвали сотрудников полиции. Все, что могла вспомнить старушка: гости были не славянской внешности и унесли с собой 100 тысяч рублей.

Комментируя ситуацию, специалист группы по взаимодействию со СМИ УМВД России по Магнитогорску Мария МОРЩА-КИНА рекомендовала горожанам, у которых есть одиноко проживающие престарелые родственники или друзья, окружить их заботой, поговорить с ними о безопасности и главное - предостеречь от визитов незваных гостей, запретить пускать в жилье незнакомцев.

#### Налоги

# Адрес – по форме

Магнитогорцы могут сообщить налоговому органу адрес для направления корреспонденции.

Нередко адрес регистрации места жительства физического лица отличен от адреса фактического проживания, в то же время необходимо получать корреспонденции от налогового органа по адресу проживания. Приказом ФНС России утверждена форма N1A «Заявление о предоставлении налогоплательщиком - индивидуальным предпринимателем, нотариусом, занимающимся частной практикой, адвокатом, учредившим адвокатский кабинет, физическим лицом, не являющимся индивидуальны предпринимателем», которая позволяет физлицам сообщить в налоговый орган иной адрес для получения писем, в том числе сводного налогового уведомления по имущественным налогам. Форма N1A может применяться как при сообщении о предоставлении адреса для направления корреспонденции, так и об отказе от использования такого адреса. В заявлении о предоставлении адреса физическое лицо может определить, в течение какого времени по нему следует направлять документы. Заявление по такой форме налогоплательщик подает лично или через представителя в любой налоговый орган. Форму N1A можно скачать на официальном сайте ФНС России www. nalog.ru.

Весна. На повестке – ситуация с пропуском паводковых вод



По данным метеорологов, пик половодья придётся на середину апреля.

Пока же начало таяния снега спрогнозировано на первую половину наступившей недели. О готовности гидросооружений к безопасному пропуску паводковых вод на большом аппаратном совещании доложил начальник управления гражданской защиты населения Олег жестовский.

наблюдениям. Согласно многолетним вскрытие водоемов и последующее половодье в верховьях реки Урал приходятся на конец апреля – начало мая. Весенний приток воды в водохранилища в этом году ожидается в объемах, не превышающих средний уровень. Как следует из графика количества выпавших осадков, с ноября по март отмечено 76,5 миллиметра осадков, или 89 процентов от нормы. Таким образом, запас воды в виде снега в районе Верхнеуральского водохранилища в этом году меньше показателей прошлого года на 243 миллиона кубических метров.

При активном развитии процессов снеготаяния, а также при возможных обильных осадках в виде дождя и формирования заторов льда наиболее высокие максимальные уровни воды от 1,7 метра до 2,2 метра, а местами до 3,3 метра выше нормы ожидаются в бассейне реки Урал. Приток в водохранилища в среднем составляет 30 процентов (94,2 миллиона кубометров) от общего запаса воды в снеге.

В Магнитогорске существует несколько гидротехнических сооружений, задачей которых остается сдерживание и поддержание определенного уровня воды. Это шламохранили-

ще №2, расположенное в русле реки Сухая речка, объект является собственностью ПАО В ВОДОХРАНИЛИЩА В ЭТОМ ГОДУ «ММК», плотина №2 **ожидается в объёмах**, магнитогорский гидроузел на реке Урал – собственность Российской

Федерации. Оба сооружения прошли проверку готовности к пропуску паводковых вод. Кроме того, на контроле ситуация и по еще нескольким объектам, которые традиционно задействованы в процессе сброса воды.

Ручей в поселке Коммунальном проходит по территории частных домов улиц Лепсе, Фурманова, а потому могут возникнуть проблемы, ронних предметов.

 Жители поселка самостоятельно изменяют русло ручья, возводя всевозможные ограждения либо захламляя участки. И то и другое

Еще один проблемный «подведомственный» - ручей Кремневый. Исток его находится в районе Красной Башкирии, а протекает

> «Строитель-1,2», тизник», «Машиностроитель», вдоль поселка Цементного, под железнодорожными путями, затем впадает в Урал. Начиная с февраля с помощью спецтехники на террито-

Свободный

объем 102 млн. м<sup>3</sup>

06ъем

601 млн. м<sup>3</sup>

Приток 1,2 м<sup>3</sup>/с

Сброс 5 м³/с

рии СНТ «Метизник» прочистили русло, уделив особое внимание участкам возможного подтопления. Аналогичные работы провели в поселке Димитрова, там же прочистили водопропускные трубы реки Башик, которая впадает в Магнитогорское водохранилище.

Под присмотром специалистов находится и ручей в поселке Радужном: есть такая особенность у тамошней воды - при обильном таянии снега подтоплять постройки, поэтому еще осенью обводную траншею тщательно очистили, подготовив к зиме.

Свободный

**3,3 млн. м**<sup>3</sup>

06ъем 174 млн. м<sup>з</sup>

Приток 7,7 м³/с

Сброс 5 м³/с

Помимо этого силами МБУ «ДСУ города Магнитогорска» к пропуску паводковых вод подготовлено и очищено 510 из 1491 колодца, шесть железобетонных лотков, 31 водопропускная труба. Также снег и наледь удалили в люках канализационных колодцев, по отмосткам периметра зданий, на кровельных элементах.

Наводнения, подтопления – стихийные бедствия, которые всегда несут урон и разорение. Паводковая ситуация в Магнитогорске держится под контролем властей, утверждены состав и план работы городской комиссии, еженедельно проходят ее заседания, определен и утвержден состав сил и средств для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций. Так, укомплектован и обучен личный состав – 85 человек, в наличии 40 единиц инженерной и 31 единица автомобильной техники, 15 плавсредств. Также определены семь пунктов временного размещения пострадавшего населения для 678 человек с длительностью нахождения до трех суток.

Валентина СЕРДИТОВА

до поверхности земли, построек. Ле-

жащий на земле провод может находиться под напряжением. Подходить к нему ближе чем на восемь метров смертельно опасно! Необходимо принять меры, исключающие приближение людей к месту обрыва провода. Жители домов, которые расположены вблизи рек, должны обращать внимание на возможность подтопления зданий, при возникновении опасности отключить подачу электроэнергии в распределительном шкафу в доме

или во дворе. В чрезвычайной ситуации энергослужбы отключают электричество на всей территории подтопления. Если ваш дом попал в зону затопления, прежде чем покинуть жилье, проверьте состояние вводных устройств электроэнергии - отключите автоматы, выверните пробки, перекройте газ, воду и местное отопление. Нельзя подключать и отключать электричество мокрыми руками - вода хорошо проводит ток.

связанные с подъездом техники для своевременной расчистки русла от наледи и посто-

недопустимо, – предостерег Олег Борисович.

ручей по территории садовых товариществ

не превышающих средний уровень

# Ток и водный поток

Весенний приток воды

Энергетики предупреждают о мерах безопасности в период паводка.

Специалисты производственных отделений «Челябэнерго» особое внимание уделяют сохранности линий электропередачи, расположенных в поймах рек и затопляемых местах, а также трансформаторных под-

станций, находящихся в зоне подтопления талыми водами. Жителям Магнитогорска также следует соблюдать меры безопасности. В весенний период нужно помнить, что тяжесть снега может спровоцировать обрыв или провисание воздушных линий электропередачи. В случае наклона опор или провисания провода уменьшается безопасный габарит - расстояние от электропровода

Сильные духом. Магнитогорское отделение ВОС готовится встретить 70-летие

Мир становительной просентское общество слепых престы общество слепых просентское общество слепых просентское обще

светлее...





Занятия спортом подарили женщинам уверенность в каждом шаге

отделении ВОС кипит

по всем направлениям

Фото: Елена Павелина

В Магнитогорском отделении Всероссийского общества слепых люди с ограниченными физическими возможностями находят поддержку и понимание.

В этом велика заслуга председателя общества Юрия МЕЛИХОВА, получившего в 2012 году медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» за успешное решение вопросов профессиональной, социальной и медицинской реабилитации.

#### В поход за настроением

Недавно при обществе появилась секция скандинавской ходьбы: активистки проложили маршрут от здания ВОС до Центрального стадиона, три раза в неделю в любую погоду они отправляются без сопровождающих в часовое путешествие.

- Нам не все виды спорта доступны. Скандинавская ходьба стала «палочкой-выручалочкой», после занятий мы чувствуем прилив сил, улучшается настроение, - говорит Татьяна ШЕВКОПЛЯС. – Я раньше не выходила из дома без сопровождения родных, а сейчас самостоятельно добираюсь до магазина, да и болячки перестали мучить. Спасибо Юрию Мелихову, который откликнулся на нашу просьбу и приобрел скандинавские палки.

Помогла скандинавская ходьба улучшить самочувствие Ларисе ТИМОХИНОЙ, Людмиле ШИЛЯЕВОЙ, Альбине ЗОЛОТАРЕН-КО, Галине КУЗЬМИНОЙ, Раисе МУСИ-НОЙ, но главное – появилась уверенность, с помощью палок они теперь успешно пре-

одолевают препятствия в виде кочек, бугров, которые в силу Жизнь в Магнитогорском ограниченного зрения не могут заметить.

– На учете в нашем городе сейчас 805 человек с ограни-

ченным зрением, организацию постоянно посещают 150 членов ВОС, - рассказывает Юрий Мелихов. - Устраиваем реабилитационные мероприятия, творческие вечера, привлекаем детей и молодежь, проводим занятия по рукоделию. Депутат Законодательного собрания Лена КОЛЕСНИКОВА оказывает постоянную поддержку нашему обществу. Уже два года мы сотрудничаем с преподавателями МГТУ, они проводят у нас курсы обучения английскому языку, русскому языку и литературе, обществознанию. Благодаря такой подготовке пять членов ВОС поступили на обучение в магнитогорский вуз. А мы с Владимиром АР-ТЕМЕНКОВЫМ тоже успешно сдали экзамены и теперь будем обучаться прикладной информатике на очном отделении. В нашей

организации есть компьютерный класс, в нем будем подтягивать других.

Второй год подряд Юрий Мелихов ста-

новится обладателем Кубка главы города по шахматам среди людей с ограниченными физическими возможностями. Среди женщин лучшей не раз становилась Мирослава КОЛЕСНИКОВА. Девушка возглавляет спорткомитет Магнитогорского отделения ВОС, недавно ей пришло подтверждение о получении звания мастера спорта - уже более десяти лет Мирослава занимается академической греблей, вошла в тройку лучших спортсменов на чемпионате России среди людей с ограниченными физическими возможностями.

#### Какая песня без баяна...

За чашкой чая знакомимся с участником ансамбля «Горенка» Владимиром Артеменковым. Оказалось, наш собеседник, обладатель проникновенного, сильного голоса, хорошо играет на баяне и балалайке, занимается с солистами и старается привлечь как можно больше артистов к выступлениям на сцене. Так, к первому фестивалю частушечников, который прошел в Челябинске, Владимир собрал команду из десяти человек. И она сумела завоевать второе место среди самых голосистых южноуральцев.

Магнитогорские зрители смогли уже оценить высокое исполнительское качество поющих коллективов ВОС. Один из старейших и самых заслуженных - народный академический вокальный ансамбль «Иоланта», в прошлом году квартет «Дарю» на Всероссийском фестивале занял первое место, магнитогорские артисты с ограниченным зрением вошли в число призеров на Всероссийском смотреконкурсе эстрадного вокала, а на XX фестивале самодеятельного творчества «Смотри на меня как на равного» восемь представителей нашего ВОС стали лауреатами.

В 2013 году при ВОС была организована собственная команда КВН, которая заявила о себе вторым местом на Всероссийском чемпионате. По словам ее руководителя Натальи ВАСИЛЬЕВОЙ, сегодня коллектив постоянно показывает лучшую форму на областных соревнованиях юмора среди людей с ограниченными возможностями и занимает призовые места на всероссийских конкурсах, успешно выступает на фестивалях ВОС.

В общем, жизнь в Магнитогорском отделении ВОС кипит по всем направлениям. В ноябре этого года организация отметит 70-летие. К этому времени наверняка появятся новые победы и достижения, свидетельствующие о том, что при взаимной поддержке люди приобретают уверенность и открывают для себя ничем не ограниченные возможности.

Елена ПАВЕЛИНА

Наши победы. На зональный чемпионат отправятся самые талантливые

# Наш Уральский дивный край

Этой теме были посвящены выступления участников отборочного тура XXI областного фестиваля самодеятельного художественного творчества инвалидов «Смотри на меня как на равного».

Учредителями смотра выступили министерства культуры и социальных отношений Челябинской области, Челябинский государственный центр народного творчества.

На сцену Магнитогорской организации Всероссийского общества слепых вышли артисты, которые показали свои таланты в сольном и ансамблевом пении, инструментальном исполнительстве, чтении стихов и художественных текстов. Отбор осуществляло жюри, в которое вошли доцент МаГК, художественный руководитель камерного хора концертного объединения Надежда АР-ТЕМЬЕВА, заведующий отделением музыкального колледжа МаГК, руководитель народного хора и ансамбля «Дарованье»

Антон МАСЛЕННИКОВ, заслуженный работник культуры РФ Зоя КОЖЕВНИКОВА, представитель общественности УСЗН Тамара ДОБРЫНИНА.

Самодеятельных артистов приветствовали ведущий специалист городского управления социальнои защиты вера СА-ЛОПАЕВА, помощник председателя МГСД Сергей ТОПОРКОВ, первый заместитель председателя совета ветеранов Магнитогорска Василий МУРОВИЦКИЙ. Присутствовавшие в зале представители старшего поколения вспоминали, как сами участвовали в творческой жизни центра людей с ограниченными возможностями. Вера МОСКОВКИНА и Андрей ШМАРОВ рассказали о действовавших при ВОС мужских, женских и смешанных хоровых коллективах, о том, как они любили петь под гитару, о деятельности драматического кружка, которым руководили артисты драмтеатра имени Пушкина, о танцевальном коллективе во главе с известным энтузиастом своего дела Иваном БАДЬИНЫМ. Насколько разно-

образна нынешняя творческая жизнь общества, показали вышедшие на сцену артисты. Уже с первого выступления Татьяны ШЕВ-КОПЛЯС со стихотворением Михаила Люгарина были видны серьезный настрой и решимость участников бороться за выход в зональный тур фестиваля.

– Для меня творчество людей с ограниченными возможностями стало большим открытием. Заслуживает уважения то, как они относятся к творчеству, как разносторонне могут себя проявить, – сказала при подведении итогов председатель жюри Надежда Артемьева. - Сегодня многие представили себя в самых разных жанрах, видно, с какой любовью конкурсанты относятся к тому, что они делают.

Объявленные итоги почти полностью совпали с ожиданиями зрителей. На зональный этап в Чесму поедут ансамбли «Дарю», «Иоланта», «Горенка», семейный дуэт Ирины и Анастасии СЕРГЕ-ЕВЫХ, солистки Ирина ПУТИЛО-ВА, Екатерина ЯКУШЕВА, чтецы Татьяна Шевкопляс, Вера САВЕ-



Сегодня артисты готовятся к зональному этапу фестиваля

Фото: Елена Павелина

ЛЬЕВА, Лариса ТИМОХИНА, коллектив художественного слова с миниатюрой «Хозяйка Медной горы». Одаренная самодеятельная артистка Ксения ЛЕЩИНСКАЯ покажет искусство игры на фортепи-

ано и индийский танец с платком. Магнитогорскую делегацию также представит Ринат ДАВЛЕТШИН с авторскими стихами, посвященными родной организации.

Елена ПАВЕЛИНА

#### Анонс

# Блюграсс открывают для нас

Наш город посетит

канадско-американская группа Della Mae.

Среда, 4 апреля 2018 года

Участницы этого прославленного блюграсс-бэнда выступают в качестве Послов культуры США в нашей стране. Концерт состоится в центре «Камертон» 6 апреля в 18.30 и станет частью фестивальной программы V Международного детского фестиваля-конкурса «Играем Jazz». В списке достижений Della Mae - победа в одной из номинаций Грэмми, премия «Группа года» Международной блюграсс-ассоциации, вхождение в «Топ-10» групп по версии журнала Rolling Stone в 2015 году. Визит участниц блюграсс-бэнда стал возможен благодаря совместному проекту центра «Камертон» и Генерального консульства США в Екатеринбурге. Концерт Della Mae дает нам возможность узнать особенности американской музыкальной культуры: поскольку движение блюграсс в России и в других европейских странах еще малочисленно, девушки из группы Della Mae поставили задачу познакомить с этим течением как можно больше слушателей. В этом качестве они посетили уже более 20 стран мира и зарекомендовали себя как блестящие музыканты. Помимо концерта представительницы американского течения блюграсс проведут 7 апреля мастер-классы.

Елена ВИКТОРОВА



Поклонников кантри ждёт незабываемый вечер Фото: центр «Камертон»

#### Конкурс. Магнитогорцев ждёт большая концертная программа

# С балалайкой



Музыканты продемонстрируют блестящий опыт владения инструментами

Фото: Елена Павелина

Наш город принимает фестиваль исполнителей на народных инструментах «Европа - Азия».

На участие в VI международном музыкальном форуме, который пройдет с 4 по 8 апреля в Магнитогорской консерватории, поступило более 80 заявок от солистов, ансамблей, оркестров и народных коллективов - в общей сложности 200 участников из Казахстана, Татарстана, Башкортостана, Оренбургской, Свердловской и Челябинской областей. Впервые на международное состязание приезжает ансамбль из белорусского города Гомеля.

- Наш фестиваль-конкурс демократичен, нет обязательной программы, поэтому участники покажут себя в таких привычных для себя жанрах, как классика, эстрада, джаз, фольклор, - говорит исполнительный директор фестиваля-конкурса профессор МаГК Петр ЦОКАЛО. – В этом году мы будем встречать два оркестра

из высших учебных заведений, три – из средних и Участники покажут себя в таких один профессиональный оркестр из Челябинска. жанрах, как классика, эстрада, Расширился состав фоль- джаз, фольклор клорной номинации.

В рамках фестиваля-конкурса развернута большая концертная программа, которую могут посмотреть магнитогорцы. Первым на сцену выйдет молодежный оркестр русских народных инструментов Уфимского института искусств имени Исмагилова - его выступление начнется 4

апреля в 15 часов. В 18.30 состоится торжественное открытие фестиваля, в котором примут участие оркестр русских народных инструментов «Калинушка» Магнитогорского концертного объединения под руководством заслуженного артиста России Петра ЦОКАЛО, исполнители Шаукат АМИРОВ (балалайка, Екатеринбург), Дамир СУЛТАНОВ (баян, Астана), Раджап ШАЙХУТДИ-НОВ (баян, Уфа), Ольга КОЧИНА (домра, Магнитогорск), Владимир КО-НОВ (Санкт-Петербург), вокалистка Татьяна СЕМУШИНА (народное пение, Москва). Продемонстрируют свое мастерство магнитогорские солисты Никита ФЕДОТОВ (баритон), Артем СМОЛЕНЦЕВ (балалайкаконтрабас), Татьяна ЦОКАЛО (гусли клавишные), Юлия ВЕНЕДИКТОВА (вокал), Маргарита МИТРОФАНОВА (балалайка), Мария ПЕРИ (гитара). 5 апреля в 14 часов выступят оркестры народных инструментов из колледжей искусств Набережных Челнов и Орска. В 18.30 на этой же площадке порадует своим искусством

> оркестр русных инструпол

служенного артиста России Сергея БРЫКА. Завершит фестивальконкурс «круглый стол», где признанные мэтры исполнительства на народных инструментах обменяются мнениями и наметят планы на будущее.

Елена ПАВЕЛИНА

# которые нас объединяют!

#### ВО ВЕСЬ ГОРОД! Подписка-2018 птогоро Продолжается подписка на газету «Магнитогорский рабочий». ПОДПИСНАЯ ЦЕНА: для юридических лиц – на 1 месяц – 160 рублей для физических лиц на 1 месяц - 94 рубля,

Считать недействительным

для льготной категории граждан и при подписке через сайт: www.mr-info.ru – 700 рублей на год.

≺диплом, выданный ПУ №67 на имя Д. С. Кашутина.



#### ТЕАТР КУКЛЫ И АКТЁРА «БУРАТИНО» ПРИГЛАШАЕТ!

АФИША НА АПРЕЛЬ-2018

Большой зал для детей 7 апреля, сб. – «Тайна острова Баррамапутту» (0+)

8 апреля, вс. – «**Петя и Волк**» (0+) – 12.00

14 апреля, сб. – «**Hocopora и Жираф**» (0+) – 12.00

15 апреля, вс. – «**Котенок по имени Гав**» (0+) – 12.00 21 апреля, сб. – «Муха-Цокотуха» (0+) – 12.00

22 апреля, вс. – «Умка» (0+) – 12.00

29 апреля, сб. – «Волшебное кольцо» (0+) – 12.00.

Малый зал лля летей 8 апреля, вс. – ПРЕМЬЕРА! «Волшебное чаепитие» (0+) – 10.30

15 апреля, вс. – ПРЕМЬЕРА! «Колобок» (0+) – 10.30 22 апреля, вс. – «Сказки для Тигра» (0+) – 10.30

29 апреля, вс. – ПРЕМЬЕРА! «Волшебное чаепитие» (0+) – 10.30. для взрослых

6 апреля, пт. – «Блэз» (16+) – 18.30

17 апреля, вт. – «Свободная пара» (18+) – 18.30 26 апреля, чт. – «**Капитанская дочка**» (12+) – 18.30.

Музей-театр «Закулисье»

приглашает на экскурсии

каждую субботу в 13.30. Продолжительность экскурсии – 1 час 30 мин.

Наш адрес: ул. Б. Ручьева, 7а.

Телефон 35-17-20, teatrburatino.ru vk.com/teatr\_buratino buratino.

#### Реклама и объявления

МАГНИТОГОРСКОЕ КОНЦЕРТНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ВИРТУАЛЬНЫЙ КОНЦЕРТНЫЙ ЗАЛ 24 апреля в 15.00.

Уважаемые зрители!

Приглашаем вас на красивый концерт популярных вальсов!

Трансляция из Московской филармонии. Концертный зал имени П. И. Чайковского. Концерт «Калейдоскоп вальса». Национальный филармонический

оркестр России Дирижер – Алексей Верещагин. В ПРОГРАММЕ:

Глинка. Вальс-фантазия П. И. Чайковский. Вальс из оперы

«Евгений Онегин» выки балета «Спящая А. Рубинштейн. Вальс-каприс

Глазунов. Концертный вальс №1 Прокофьев. Вальс из оперы «Война и мир» **Лист.** «Мефисто-вальс» №1

**Делиб.** Вальс из музыки балета «Коппелия» И. Штраус. Вальс «Весенние голоса» Вальс «На прекрасном голубом Дунае»

Хопкинс. Вальс Марианелли. Вальс из музыки к кинофильму «Анна Каренина».

Цена билета – 50 руб. Пр. К. Маркса, 126, 21-46-10. Касса: т. 21-46-07. www.concert-mgn.ru, vk.com/concertmg

АДРЕС РЕДАКЦИИ и издателя: 455044, Челябинская область, г. Магнитогорск, пр. Ленина, 74; http://www.mr-info.ru; e-mail: mr@mr-info.ru, mr-reklama@mail.ru

Распространяется по подписке и в розницу. Цена свободная. НАШ ИНДЕКС: 54599



Регистрационное свидетельство ПИ № TV 74-00833 от 30.10.2012 г.

#### Учредитель и издатель:

по Челябинской области.

АНО «Редакция газеты «Магнитогорский рабочий». Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций

Главный редактор Куралай Бримжановна АНАСОВА Приемная 26-33-50

Служба новостей 26-33-56 Спужба полписки и лоставки 26-33-49 Рекламная служба: 26-33-51, 26-33-52 (факс)

Тираж 8820. Заказ № 182. Отпечатано ЗАО «МДП»: 455023. Челябинская область. г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 69. Объем 1 печатный лист. Полписано в печать по графику 03.04.2018 в 19.00. Фактически 03.04.2018 в 16.00.

За содержание и достоверность рекламных ма териалов, программы ТВ и прогноза погоды реи прогноза погоды редакция ответственности не несет. При воспроизведении в печатном, электронном или ином виде ссылка на «Магнитогорский рабочий» обязательна.





Номер набран и сверстан в редакции газеты.

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2018 № 3345-П

О внесении изменения в постановление администрации города от 13.01.2016 №87-П

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 9, 9.1 Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», пунктом 4 приказа Министерства спорта Российской Федера́ции от 22 мая 2015 г. № 550 «Об утверж́дении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере физической культуры и спорта, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

1. Внести в постановление администрации города от 13.01.2016 №87-П «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на выполнение муниципальными бюджетными учреждениями города Магнитогорска, подведомственными управлению по физической культуре, спорту и туризму администрации города Магнитогорска, муниципальных работ (оказание услуг) в сфере физической культуры, спорта и туризма» (далее – постановление) изменение, раздел 3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«З. Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальных работ (оказанием услуг)

Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением работ по организа-

ции и проведению официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий 16. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением данной работы, рассчитываются следующим образом: (3) Nc = (ОТп + ОР +Рмоу + Зп)/Км, где

Nc – нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением работы;

ОТп – планируемые затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно выполняющего муниципальную работу, определяемые как значение текущего финансового года и проиндексированные с учетом запланированных объемных показателей деятельности муниципальных бюджетных учреждений и требований действующего законодательства РФ в части соблюдения MPOT и налогообложения расходов на оплату труда, определяемые в соответствии

ÓP – планируемые на соответствующий финансовый год организационные расходы, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на организационные расходы за два года (отчетный год, текущий год);

Рмоу – планируемые на соответствующий финансовый год расходы по материальному обеспечению участников официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на ука-

занные расходы за два года (отчетный год, текущий год); Зп – планируемые на соответствующий финансовый год прочие затраты (текущий ремонт инвентаря, спортивного оборудования и пр.), определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических прочих затрат за два года (отчетный год, текущий год);

Км – количество мероприятий.

Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением работ по обеспече-

нию участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях 17. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением данной работы, рассчитываются следующим образом:

(4) Nc =(OTп + OP + Рмо + Зп + Ргсм)/Км, где

Nc – нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением работы;

ОТп – планируемые затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно выполняющего муниципальную работу с учетом затрат на оплату труда штатных спортсменов и тренеров, оплата которых производится по договорам гражданско-правового характера. Затраты определяются как значение текущего финансового года и проиндексированные с учетом запланированных объемных показателей деятельности муниципальных бюджетных учреждений и требований действующего законодательства РФ в части соблюдения МРОТ и налогообложения расходов на оплату труда, определяемые в соответствии с пунктом 24;

OP – планиру́емы́е на соответствующий финансовый го́д организационные расходы, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на организацион-

ные расходы за два года (отчетный год, текущий год);

Рмо – планируемые на соответствующий финансовый год расходы по материальному обеспечению спортивных сборных команд в тренировочном процессе и в официальных выступлениях, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на указанные расходы за два года (отчетный год, текущий год);

Зп – планируемые на соответствующий финансовый год прочие затраты (текущий ремонт инвентаря, транспортных средств спортивного оборудования и расходы на мероприятия по требованиям безопасности пассажирских и грузовых перевозок и пр.), определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических прочих затрат за два года (отчетный год. текущий год).

Ргсм – планируемые на соответствующий финансовый год расходы на горюче-смазочные материалы, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на указанные расходы за два года (отчетный год, текущий год); Км – количество мероприятий.

Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением работ по организации и проведению официальных спортивных мероприятий

18. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением данной работы, рассчиты-

ваются следующим образом: (5) Nc = (ОТп + OP + Зп)/Км, где

Nc – нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением работы;

ОТп – планируемые затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно выполняющего муниципальную работу, определяемые как значение текущего финансового года и проиндексированные с учетом запланированных объемных показателей деятельности муниципальных бюджетных учреждений и требований действующего законодательства РФ в части соблюдения MPOT и налогообложения расходов на оплату труда, определяемые в соответствии

ÓP – планируемые на соответствующий финансовый год организационные расходы, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на организационные расходы за два года (отчетный год, текущий год);

Зп – планируемые на соответствующий финансовый год прочие затраты (текущий ремонт инвентаря, спортивного оборудования и пр.), определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических прочих затрат за два года (отчетный год, текущий год);

Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением работ по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения

19. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением данной работы, рассчитыва-

ются следующим образом: (6) Nc = (OTn + OP + 3n)/Kn, где

Nc – нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением работы:

ОТп – планируемые затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно выполняющего муниципальную работу, определяемые как значение текущего финансового гола и проинлексированные с учетом запланированных объемных показателей деятельности муниципальных бюджетных учреждений и требований действующего законодательства РФ в части соблюдения МРОТ и налогообложения расходов на оплату труда, определяемые в соответствии с пунктом 24:

ÓP – плани́руемые на соответствующий финансовый год организационные расходы, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на организационные расходы за два года (отчетный год. текущий год):

Зп – планируемые на соответствующий финансовый год прочие затраты (текущий ремонт инвентаря, спортивного оборудования и пр.), определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических прочих затрат за два года (отчетный год, текущий год);

Кп – количество мероприятий.

Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением работ по обеспечению лоступа к объектам спорта

20. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением данной работы, рассчиты-

ваются следующим образом: (7) Nc = (OTn + OP + 3n + 3kom)/3, где

Nc – нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением работы;

ОТп – планируемые затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно выполняющего муниципальную работу, определяемые как значение текущего финансового года и проиндексированные с учетом запланированных объемных показателей деятельности муниципальных бюджетных учреждений и требований действующего законодательства РФ в части соблюдения MPOT и налогообложения расходов на оплату труда, определяемые в соответствии с пунктом 24;

ÓP – плани́руемые на соответствующий финансовый год организационные расходы, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на организационные расходы за два года (отчетный год, текущий год);

Зп – планируемые на соответствующий финансовый год прочие затраты (текущий ремонт инвента-

ря, спортивного оборудования и пр.), определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических прочих затрат за два года (отчетный год, текущий год);

Зком. – планируемые на соответствующий финансовый год затраты на коммунальные услуги, непосредственно связанные с выполнением работ по предоставлению спортивного объекта, определяемые следующим образом:

(8) Зком = Зтеп + Зэл + Звод, где Зком – затраты на коммунальные услуги, непосредственно связанные с выполнением работ по предоставлению спортивного объекта;

Зтеп – нормативные затраты на теплоснабжение; Зэл – нормативные затраты на электроснабжение;

Звод – нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение.

Нормативные затраты на теплоснабжение определяются по следующей формуле: (9) Зтеп =  ${\sf Tr}$  х  ${\sf Vt}$ , где

Зтеп – нормативные затраты на теплоснабжение;

Тг – тариф на потребление тепловой энергии, установленной в муниципальном образовании на соответствующий год;

Vт – объем потребления муниципальным бюджетным учреждением тепловой энергии (в Гкал) в соответствующем финансовом году на выполнение работ по предоставлению спортивного объекта; З – загруженность спортивного объекта (%). Формула расчета показателя утверждается приказом

по управлению по физической культуре, спорту и туризму администрации города Магнитогорска.

Нормативные затраты на электроснабжение определяются по следующей формуле: (10) Зэл = Тз x Vэ, где

Зэл – нормативные затраты на электроснабжение;

Тэ – тариф на электрическую энергию, установленный в муниципальном образовании на соответствующий год;

 $m V_{
m 9}$  – объем потребления муниципальным бюджетным учреждением электрической энергии (кВт.ч.) в соответствующем финансовом году на выполнение работ по предоставлению спортивного объекта. Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение определяются по следующей

(11) Звод = Твод. х Vвод., где Звод – нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

Твод. – тариф на потребление и водоотведение холодной воды, установленный в муниципальном

образовании на соответствующий год; V вод. – объем потребления муниципальным бюджетным учреждением холодного водоснабжения и водоотведения (куб.м.) в соответствующем финансовом году на выполнение работ по предоставле-

нию спортивного объекта.

Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением работ по организации и проведению физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультур-но-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (за исключением тестирования выполнения нормативов комплекса ГТО)

21. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением данной работы, рассчитываются следующим образом:

(12) Nc = (OTn + OP + 3n)/Kм, где

Nc – нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением работы; ОТп – планируемые затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно выполняющего муниципальную работу, с учетом требований действующего законодательства РФ в части соблюдения МРОТ и налогообложения расходов на оплату труда, определяемые в соответствии с пунктом 25;

ОР – планируемые на соответствующий финансовый год организационные расходы;

Зп – планируємые на соответствующий финансовый год прочие затраты (текущий ремонт инвентаря, спортивного оборудования и пр.); Км – количество мероприятий.

Проведение тестирования выполнения нормативов испытания (тестов) комплекса ГТО 22. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением данной работы, рассчиты-

ваются следующим образом:
(13) Nc = (ОТп + OP + Зп)/Км, где
Nc – нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением работы;

ОТп – планируемые затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно выполняющего муниципальную работу, с учетом требований действующего законодательства РФ в части соблюдения МРОТ и налогообложения расходов на оплату труда, определяе-

мые в соответствии с пунктом 25;

OP – планируемые на соответствующий финансовый год организационные расходы; Зп – планируемые на соответствующий финансовый год прочие затраты (текущий ремонт инвентаря, спортивного оборудования и пр.);

Км – количество мероприятий. Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением работ по организации мероприятий по подготовке спортивных сборных команд

23. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением данной работы, рассчитываются следующим образом:

(14) Nc =(ОТп + ОР + Рмо + Зп + Ргсм)/Км, где

NC – нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением работы; ОТп – планируемые затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала,

непосредственно выполняющего муниципальную работу с учетом затрат на оплату труда штатных спортсменов и тренеров, оплата которых производится по договорам гражданско-правового характера. Затраты определяются как значение текущего финансового года и проиндексированные с учетом запланированных объемных показателей деятельности муниципальных бюджетных учреждений и требований действующего законодательства РФ в части соблюдения MPOT и налогообложения расходов на оплату труда, определяемые в соответствии с пунктом 24;

ОР – планируемые на соответствующий финансовый год организационные расходы, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на организационные расходы за два года (отчетный год, текущий год);

Рмо – планируемые на соответствующий финансовый год расходы по материальному обеспечению спортивных сборных команд в тренировочном процессе и в официальных выступлениях, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на указанные расходы за два года (отчетный год, текущий год);

расходы за два года (от четный год, тегущий год), Зп – планируемые на соответствующий финансовый год прочие затраты (текущий ремонт инвентаря, транспортных средств спортивного оборудования и расходы на мероприятия по требованиям безопасности пассажирских и грузовых перевозок и пр.), определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических прочих затрат за два года (отчетный год, текущий год). Ргсм – планируемые на соответствующий финансовый год расходы на горюче-смазочные материа-

лы, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на указанные расходы за два года (отчетный год, текущий год); Км – количество мероприятий.

24. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно выполняющего муниципальную работу (оказывающего услугу, осуществляющего направление деятельности в составе муниципальной работы (услуги)), за текущий год определяется следующим об-

изом. (15) ОТп = ОТу x кот, где ОТп – планируемые затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно выполняющего муниципальную работу (оказывающего услугу, осуществляющего направление деятельности в составе муниципальной работы (услуги)); OTу – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредствен-

но выполняющего муниципальные работу (оказывающего услугу, осуществляющего направление деятельности в составе муниципальной работы (услуги)), за текущий год с учетом планируемой индексации на соответствующий финансовый год;

кот – коэффициент распределения трудозатрат персонала, принимающего непосредственное участие в выполнении конкретной муниципальной работы (оказании услуги, направления деятельности). Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно вы-

полняющего муниципальные работы (оказывающего услуги, осуществляющего направление деятель-

ности в составе муниципальной работы (услуги)) рассчитываются в соответствии с приложением №1. 25. Планируемые затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно выполняющего муниципальную работу (оказывающего услугу, осуществляющего направление деятельности в составе муниципальной работы (услуги)) определяется следующим обра-

(16) ОТп = ОТу x кот, где

ОТп – планируемые затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно выполняющего муниципальную работу (оказывающего услугу, осуществляющего направление деятельности в составе муниципальной работы (услуги));

ОТу – планируемые затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно выполняющего муниципальные работу (оказывающего услугу, осуществляющего направление деятельности в составе муниципальной работы (услуги));

кот – коэффициент распределения трудозатрат персонала, принимающего непосредственное участие в выполнении конкретной муниципальной работы (оказании услуги, направления деятельности). Планируемые затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно выполняющего муниципальные работы (оказывающего услуги, осуществляющего направление деятельности в составе муниципальной работы (услуги)) рассчитываются в соответствии с приложением № 2».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубли-

ковать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Хохлова А. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2018 № 3346-П

О внесении изменений в постановление администрации города от 02.07.2013 №8809-П В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и му-

ниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 02.07.2013 №8809-П «Об утверждении перечней услуг предоставляемых (исполняемых) администрацией города Магнитогорска» (далее – поста-

новление) следующие изменения: 1) приложение №1 к постановлению дополнить строкой:

Назначение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением)

первого ребенка

Федеральный закон от 28.12.2017г. №418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям имеющим детей» Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2017г. №889-Н «Об утверждении Порядка осуществления ежемесячных выплат в связи с рождением (усыновлением) первого и (или) второго ребенка, обращения за назначением указанных выплат, а также перечня документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячных выплат в связи с рождением (усыновлением) первого и (или) второго ребенка»

2) в приложении №1 к постановлению строку 34 изложить в следующей редакции:

Ежемесячная денежной выплата, назначаемая в случае рождения третьего и (или) последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет

Закон Челябинской области от 30.08.2012 №371-30 «О ежемесячной денежной выплате, назначаемой в случае рождения третьего ребенка и (или) последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Хохлова А. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2018 Nº 3450-П

О подготовке документации по планировке территории города Магнитогорска в границах улиц Бестужева, Донская, Болотникова, Кутузова (в части установления красных линий) В целях обеспечения устойчивого развития территории города Магнитогорска, выделения элемен-

тов планировочной структуры, установления границ земельных участков, предназначенных для стро-ительства и размещения линейных объектов, определения зон первоочередного инвестиционного развития, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить документацию по планировке территории города Магнитогорска в границах улиц Бестужева, Донская, Болотникова, Кутузова (в части установления красных линий). Границы прое́ктирования принять согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению архитектуры и градостроительства́ администрации города (Рассоха И. А.) обеспечить проведение мероприятий с целью осуществления закупки по подготовке документации по планировке территории города Магнитогорска в границах улиц Бестужева, Донская, Болотникова, Кутузова

(в части установления красных линий). 3. Отделу контрактной службы администрации города (Доронина Т. А.) на основании сведений, поданных управлением архитектуры и градостроительства, обеспечить своевременное внесение информации в план закупок, план график, и согласование заявки.

4. Управлению муниципального заказа администрации города (Горбатова О. Н.) разместить извещение об осуществлении закупки по подготовке документации по планировке территории города Магнитогорска в границах улиц Бестужева, Донская, Болотникова, Кутузова (в части установления крас-

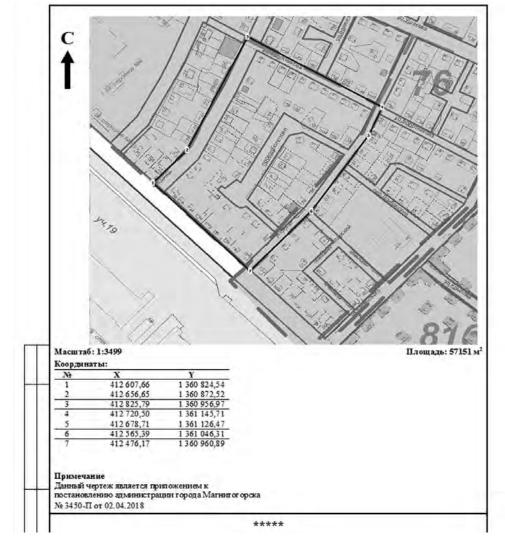
ных линий) в единой информационной системе в установленном порядке.
5. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) в тече-

ние трех дней со дня принятия постановления: 1) опубликовать настоящее постановление и приложение в средствах массовой информации;

2) разместить настоящее постановление и приложение на официальном сайте администрации города Магнитогорска в сети Интернет.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ



			**	****		
Должность	Фамения	Подпись	Дата	Karamanan and a W	Wall Street	£
Haw YART	M.A. Paccoxa		11 (11)	Администрация города	Магнитогорска	
HANTO PERO.N	Н.С.Гупко			Подготовка покументации по	Страница	Странии
Глано прида	H.B.Crynana			планировке территории города Магиотогорска и траницих улика Бестужева, Донская, Болосинскова, Кутурова (в части установления красикая линий) Съема гольно проектисте вина	1	1
					To	рд
			1		18	
					г Магниетогорск	
					Градостро	Управление Архитектуры и Градостроительства админитриции города

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2018 № 3451-П

Об утверждении Положения о порядке выдачи свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута без проведения открытого конкурса

В целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах города Магнитогорска, обеспечения равенства перевозчиков на доступ к рынку транспортных услуг, в соответствии с федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодаэлектрическим гранспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 22 декабря 2015 года № 233 «Об утверждении Положения о создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах города Магнитогорска», руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке выдачи свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута без проведения открытого конкурса (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпункта 1 пункта 3 Положения, вступающего в силу 28.06.2018.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Элбакидзе Ю. С.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение к постановлению администрации города Магнитогорска Челябинской области от 02.04.2018 № 3451-П

Положение о порядке выдачи свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута без проведения открытого конкурса Раздел 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок выдачи свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок без проведения открытого конкурса (да-лее – Положение) в целях упорядочения транспортного обслуживания населения города, обеспечения населения города необходимым объемом качественного транспортного обслуживания, развития добросовестной конкуренции, совершенствования деятельности органов местного самоуправления при организации транспортного обслуживания населения в границах городского округа, обеспечения гласности и прозрачности при предоставлении права на осуществление перевозок пассажиров.

2. Функции по выдаче свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карт соответствующих маршрутов возложены на администрацию города, в частности на Управление инженерного обеспечения, транспорта и связи администрации города Маг-

нитогорска (далее – УИОТиС). Раздел 2. Основания выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута без проведения открытого кон-

курса 3. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются в случае наступления следующих обстоятельств:

1) если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документации маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

2) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано свидетельство;

3) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства; 4) принятие уполномоченным органом местного самоуправления решения о прекращении действия

свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд;

по маршруту регулярных перевозок, установленному в целях проведения обеспечения транс-портного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации.
 Раздел 3. Обеспечение реализации выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по муници-

пальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута

4. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи, один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, а в случае, если таким обстоятельством явилось приостановление действия ранее выданного свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, на срок приостановления действия указанного свидетельства.

5. Если договор, наличие которого явилось основанием для выдачи юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю карт маршрута, будет расторгнут до окончания действия либо это юридическое лицо или этот индивидуальный предприниматель откажется от осуществления регулярных перевозок по соответствующему маршруту, уполномоченный орган местного самоуправления к компетенции которого отнесена выдача свидетельств об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту вправе, на период, необходимый для проведения открытого конкурса, предметом которого является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту, но не более чем один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, выдать иному юридическому лицу или иному индивидуальному предпринимателю без проведения такого открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту и карты соответствующего маршрута.

6. В случае принятия уполномоченным органом местного самоуправления решения о выдаче свидетельства об осуществлении перевозок, указанного в пункте 5 Положения, выдача свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту и карты соответствующего маршрута осуществляется в соответствии с нормами настоящего Положения.

Раздел 4. Заявление о намерении осуществления регулярных перевозок 7. В день наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 3 Положения, УИОТиС размещает на официальном сайте администрации города Магнитогорска www.magnitogorsk.ru в разделе «Городское хозяйств», «Управление инженерного обеспечения, транспорта и связи», «Выдача свидетельств и карт соответствующего маршрута без проведения открытого конкурса» в сети интернет (далее – официальный сайт УИОТиС) извещение о начале приема от перевозчиков заявлений на осуществление регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

В извещении указываются сведения о маршруте, включенные в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок, утвержденного постановлением администрации города № 17044-П от

8. С момента размещения извещения, указанного в пункте 7 Положения, перевозчик, изъявивший желание осуществлять транспортное обслуживание население города по муниципальному маршруту регулярных перевозок, подает заявление о намерении осуществления регулярных перевозок по ука-занному маршруту по форме согласно приложению № 1 к Положению (далее - заявление) по адресу: Челябинская область, город Магнитогорск, просп. Ленина, 72, кабинет 445.

Все листы заявления должны быть прошиты и пронумерованы. Заявление должно содержать опись входящих в его состав документов согласно пункту 9 Положения, быть скреплено печатью (при ее наличии) и подписано юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества или лицом, уполномоченным таким юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества.

9. К заявлению прилагаются:

 заполненная анкета перевозчика, претендующего на получение временного свидетельства об осуществлении перевозок (приложение № 2);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте уполномоченного органа извещение о начале приема от перевозчиков заявлений на осуществление регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок или нотариально заверенная копия такой выписки либо копия такой выписки, сформированная в формате «PDF» (например, с использованием официального сайта Федеральной налоговой службы России www.nalog.ru) и имеющая квалифицированную электронную подпись (для юридических лиц);

3) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте уполномоченного органа извещение о начале приема от перевозчиков заявлений на осуществление регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок или нотариально заверенная копия такой выписки либо копия такой выписки, сформированной в формате «PDF» (например, с использованием официального сайта Федеральной налоговой службы России www.nalog.ru) и имеющая квалифицированную электронную подпись (для индивидуальных предпринимателей).

электронную подпись (для индивидуальных предпринимателей).

Требования, предусмотренные подпунктами 2, 3 пункта 9 Положения применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

4) копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление о намерении

осуществления регулярных перевозок;
5) копия договора простого товарищества в письменной форме, заключенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также копия документа, подтверждающего полномочия уполномоченного участника договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества);

6) копия действующей лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транс-

портом, оборудованным для перевозок более восьми человек; Копия действующей лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек, предоставляется каждым участником договора простого товарищества.

7) копии документов, подтверждающих, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрутов регулярных перевозок, в отношении которого выдается временное свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок:

перевозок по маршруту регулярных перевозок:
7.1) в случае, если транспортные средства находятся у перевозчика на праве собственности – колии свидетельств о регистрации транспортных средств и(или) колии даспортов транспортных средств.

пии свидетельств о регистрации транспортных средств и(или) копии паспортов транспортных средств; 7.2) в случае, если транспортные средства находятся у перевозчика на ином законном основании (кроме права собственности) – копии правоустанавливающих договоров с приложениями соответствующих копий свидетельств о регистрации транспортных средств и(или) копий паспортов транспортных средств;

10. При отсутствии оснований для отказа в приеме заявления, предусмотренных пунктом 11 Положения, УИОТиС регистрирует поступившие заявления в журнале регистрации с указанием даты и времени поступления.

Раздел 5. Основания для отказа в приеме заявления

11. Основания для отказа в приеме заявления:

- отсутствие на официальном сайте УИОТиС информации о начале приема от перевозчиков заявлений на осуществление регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок;
   оформление заявления и анкеты с нарушением форм, установленных приложениями № 1,2 к По-
- 3) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 9 Положения;
- 4) предоставление неполных, недостоверных, сведений и документов, указанных в пункте 9 Положения;

5) наличие в сведениях и документах, предусмотренных пунктом 9 и приложениями № 1, 2 к Поло-

жению двусмысленных толкований, двойных и неоднозначных предложений.
12. Ненадлежащее исполнение перевозчиком требований, о том, что все листы заявления о намерении осуществления регулярных перевозок должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в приеме заявлений.

Раздел 6. Выдача свидетельств и карт маршрута

13. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются в течение одного дня со дня подтверждения перевозчиком наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявлением о намерении осуществления регулярных перевозок с оформлением акта подтверждения наличия транспортных средств.

14. Акт подтверждения наличия транспортных средств оформляется по форме (приложение № 3 к Положению).

15. Для осуществления подтверждения перевозчиком наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявлением, составления акта, указанного в пункте 13 Положения УИОТиС назначает дату, время и место проведения проверки, привлекает по согласованию соответствующих экспертов

16. Уведомление перевозчика о проведении проверки наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявлением, осуществляется посредством направления информации о дате, времени и месте проведения проверки на адрес электронной почты (e-mail), указанный в пункте 7 анкеты (придожение № 2 к Положение)

(приложение № 2 к Положению).

17. При получении нескольких заявлений на один и тот же маршрут и при соответствии таких заявлений требованиям, установленных пунктами 8, 9 Положения, временное свидетельство и карты соответствующего маршрута выдаются юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества заявление которого, подано ранее.

18. В случае несоответствия транспортных средств и их характеристик, указанных в заявлении (приложение № 1 к Положению) транспортным средствам и характеристикам, выявленных при проведении проверки наличия транспортных средств УИОТиС возвращает юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества заявление с сопроводительным письмом с указанием причин возврата.

явление с сопроводительным письмом с указанием причин возврата.

19. Решение о выдачи временного свидетельства и карт соответствующего маршрута юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества оформляется УИОТиС извещением и опубликовывается на официальном сайте УИОТиС в течение трех рабочих дней.

#### Приложение № 1 к Положению

ЗАЯВЛЕНИЕ о намерении осуществления регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)

ального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества) Для осуществления перевозок по муниципальному маршруту № \_\_\_ предлагаю следующие транс

портные средства.				
№ п/п	Марка, модель транспортного сред- ства	Год выпуска транспортного средства	Государственный регистрационный знак транспортного средства /Идентификационный номер транспортного средства (VIN)	Класс транс- портного средства
1	2	3	4	5

Настоящим подтверждаю соответствие данных транспортных средств характеристикам транспортных средств, указанных в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок, утвержденным постановлением администрации города № 17044-П от 23.12.2015 г.

Настоящим подтверждаю правильность и достоверность всех указанных данных и сведений. Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник оговора простого товарищества

этовора проотого товарищества		
	//	/
(Ф.И.О.)	(подпись)	(должность)
M 🗆	, ,	, ,

#### Приложение № 2 к Положению

АНКЕТА претендента на получение временного свидетельства об осуществлении перевозок и карт

Сведения о претенденте на получение временного свидетельства об осуществлении перевозок и карт соответствующего маршрута	Заполняется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества
1. Наименование претендента на получение временного свиде- тельства об осуществлении перевозок и карт соответствующего маршрута	
2. Место нахождения	

(для юридического лица, уполномоченного участника договора

простого товарищества – юридического лица)

3. Почтовый адрес (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)	
4. Фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества – индивидуального предпринимателя)	
5. Идентификационный номер налогоплательщика, ИНН (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)	
6. Номер контактного телефона (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)	
7. Адрес электронной почты (e-mail)	
(для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)	

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных и данных составляющих коммерческую тайну без права передачи данных сведений иным лицам.

Настоящим подтверждаю правильность и достоверность всех указанных данных и сведений.

Настоящим подтверждаю правильность и достоверность всех указанных данных и сведений. Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества

Приложение № 3 к Положению

г. Магнитогорск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Акт № подтверждения наличия транспортных средств

Наименование претендента на получение временного свидетельства об осуществлении перевозок и карт соответствующего маршрута:

(Наименование юридического лица, ФИО – индивидуального предпринимателя, уполномоченный частник договора простого товарищества)

Для выполнения пассажирских перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок № представлены следующие автомобильные транспортные средства:

№ п/п	Марка, модель транспортного средства	Год выпуска транс- портного средства	Государственный регистрационный знак транспортного средства /Идентификационный номер транспортного средства (VIN)	Класс транс- портного средства
1	2	3	4	5

Лицо(а	а), проводившие	проверку:				
(должі	ность, ФИО, поді	пись)				
(должі	ность, ФИО, поді	пись)				
	ность, ФИО, поді і), претендент илі		тавитель, в отношении которого соста	влен настоящий акт:		
(должі	ность, ФИО, поді	пись)				
(должі	ность, ФИО, поді	пись)				
(должі	(должность, ФИО, подпись)					

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2018 № 3452-Π

О внесении изменения в постановление администрации города от 26.05.2011 № 5895-П В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением главы города от 17.10.2008 № 8976-П «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления города Магнитогорска, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений города Магнитогорска», руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Методические рекомендации об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации города Магнитогорска, утвержденные постановлением администрации города от 26.05.2011 № 5895-П (далее – методические рекомендации) изменение, таблицу «Примерные нормативы штатной численности МБУК «Магнитогорская картинная галерея» приложения № 15 к методическим рекомендациям изложить в следующей редакции:

«Примерные нормативы штатной численности МБУК «Магнитогорская картинная галерея»

Наименование должности	Количество штатных единиц
Директор	1
Главный хранитель	1
Начальник хозяйственного отдела	1
Заведующий отделом	3
Заведующий билетной кассой	1
Старший научный сотрудник	3
Научный сотрудник	5
Методист	1
Экскурсовод	1
Библиотекарь	1
Инженер	1
Электроник	1
Документовед	1
Контролер билетов	1
Кассир билетный	0,5
Музейный смотритель	6
Водитель автомобиля	1
Столяр	1
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	1
Слесарь-сантехник	1
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	1
Уборщик служебных помещений	3
Гардеробщик	1
Дворник	1

Инженер:

1 штатная единица на отдельно стоящее здание для обеспечения технической эксплуатации и бесперебойной работы оборудования.

1 штатная единица при наличии Интернет-сайта или программ, используемых для создания электронного каталога или 1 штатная единица на 10 автоматизированных рабочих мест. Документовед:

1 штатная единица для организации системы ведения документации, организации хранения и экспертизы ценностей документов, контроля за состоянием делопроизводства, работы с кадровыми до-

(ведение документов отдела кадров).

Контролёр билетов: 1 штатная единица на 1 пост (изолированный вход) в отдельно стоящем здании при наличии кассы.

0,5 штатной единицы на каждое удаленно стоящее здание, имеющее экспозиционные площади и при наличии заведующего билетной кассой.

1 штатная единица на один экспозиционный и лекционный зал музея и дополнительно одна должность музейного смотрителя при условии работы музея в выходные и праздничные дни.

1 штатная единица при наличии автотранспортного средства

Столяр: 1 штатная единица на учреждение при наличии выставочного оборудования, рамок в количестве

свыше 100 штук. Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования: 1 штатная единица при наличии 500 осветительных точек, розеток, электрооборудования и элек-

трощитовой. Слесарь-сантехник:

1 штатная единица при наличии централизованного водоснабжения и наличии не менее 4 единиц

сантехнического оборудования. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания:

1 штатная единица на здание с централизованным теплоснабжением, имеющее тепловой пункт или элеваторный узел (бойлер).

Уборщик служебных помещений: Число штатных единиц определяется из расчета 1 единица на каждые 500 кв. метров убираемой

площади с центральным водоснабжением. Гардеробщик: 1 штатная единица на каждые 200 крючков в гардеробе при работе

в 1 смену. Дворник:

1 штатная единица при ручной уборке (весенне-летняя норма

с 15 апреля по 15 октября 2459 кв.м; осенне-зимняя норма с 16 октября по 14 апреля – 1415 кв. м)».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Хохлова А. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

#### ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 3 марта 2018 г. N 222

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ УСТАНОВЛЕНИЯ САНИТАРНО-ЗАЩИТНЫХ ЗОН И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ САНИТАРНО-ЗАЩИТНЫХ ЗОН

В соответствии с пунктом 2 статьи 12 Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила установления санитарно-защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон. 2. Правообладатели объектов капитального строительства, введенных в эксплуатацию до дня всту-

пления в силу настоящего постановления, в отношении которых подлежат установлению санитарно-защитные зоны, обязаны провести исследования (измерения) атмосферного воздуха, уровней физического и (или) биологического воздействия на атмосферный воздух за контуром объекта и представить в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ее территориальные органы) заявление об установлении санитарно-защитной зоны с приложением к нему документов, предусмотренных пунктом 14 Правил, утвержденных настоящим постановлением, в срок не более одного года со дня вступления в силу настоящего постановления. При этом приведение вида разрешенного использования земельных участков и расположенных на них объектов капитального строительства в соответствие с режимом использования земельных участков, предусмотренным решением об установлении санитарно-защитной зоны, допускается в течение 2 лет с момента ее установления.

3. В случае если до дня вступления в силу настоящего постановления выданы разрешения на строи-

тельство, реконструкцию объектов капитального строительства, в отношении которых подлежат установлению или изменению санитарно-защитные зоны, застройщики до ввода объектов в эксплуатацию обязаны представить в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ее территориальные органы) заявление об установлении (изменении) санитарнозащитной зоны с приложением к нему документов, предусмотренных пунктом 14 Правил, утвержденных настоящим постановлением, в срок не более одного года со дня вступления в силу настоящего

Приведение видов разрешенного использования земельных участков и расположенных на них объектов капитального строительства в соответствие с режимом использования земельных участков, предусмотренным решением об установлении санитарно-защитной зоны, допускается в течение 2 лет с момента ее установления.
4. Реализация полномочий, установленных настоящим постановлением, осуществляется в пре-

делах установленной Правительством Российской Федерации предельной численности работников Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и бюджетных ассигнований, предусматриваемых Службе в федеральном бюджете на руководство и управление в сфере установленных функций.

Председатель Правительства Российской Федерации Д. МЕДВЕДЕВ

**Утверждены** постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2018 г. N 222

ПРАВИЛА УСТАНОВЛЕНИЯ САНИТАРНО-ЗАЩИТНЫХ ЗОН И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ ЧАСТКОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ САНИТАРНО-ЗАЩИТНЫХ ЗОН

1. Настоящие Правила определяют порядок установления, изменения и прекращения существования санитарно-защитных зон, а также особые условия использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон.

Санитарно-защитные зоны устанавливаются в отношении действующих, планируемых к строительству, реконструируемых объектов капитального строительства, являющихся источниками химического, физического, биологического воздействия на среду обитания человека (далее - объекты), в случае формирования за контурами объектов химического, физического и (или) биологического воздействия, превышающего санитарно-эпидемиологические требования.

2. Настоящие Правила не распространяются на случаи установления округов санитарной (горносанитарной) охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов, зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, санитарно-защитных зон источников ионизирующего излучения.

3. Решение об установлении, изменении или о прекращении существования санитарно-защитной зоны принимают следующие уполномоченные органы по результатам рассмотрения заявления об установлении, изменении или о прекращении существования санитарно-защитной зоны:

а) Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека - в отношении объектов I и II класса опасности в соответствии с классификацией, установленной санитарно-эпидемиологическими требованиями (далее - санитарная классификация), групп объектов, в состав которых входят объекты І и (или) ІІ класса опасности, а также в отношении объектов, не включенных в санитарную классификацию;

б) территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека - в отношении объектов III - V класса опасности в соответствии с санитарной классификацией, а также в отношении групп объектов, в состав которых входят объекты III - V класса

4. Формы заявлений об установлении, изменении или о прекращении существования санитарно-защитной зоны утверждаются Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

5. В границах санитарно-защитной зоны не допускается использования земельных участков в це-

а) размещения жилой застройки, объектов образовательного и медицинского назначения, спортивных сооружений открытого типа, организаций отдыха детей и их оздоровления, зон рекреационного назначения и для ведения дачного хозяйства и садоводства;

б) размещения объектов для производства и хранения лекарственных средств, объектов пищевых отраслей промышленности, оптовых складов продовольственного сырья и пищевой продукции, комплексов водопроводных сооружений для подготовки и хранения питьевой воды, использования земельных участков в целях производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, предназначенной для дальнейшего использования в качестве пищевой продукции, если химическое, физическое и (или) биологическое воздействие объекта, в отношении которого установлена санитарно-защитная зона, приведет к нарушению качества и безопасности таких средств, сырья, воды и про-

дукции в соответствии с установленными к ним требованиями.
6. При планировании строительства или реконструкции объекта застройщик не позднее чем за 30 дней до дня направления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации заявления о выдаче разрешения на строительство представляет в уполномоченный орган заявление об установлении или изменении санитарно-защитной зоны.

7. В срок не более одного года со дня ввода в эксплуатацию построенного, реконструированного объекта, в отношении которого установлена или изменена санитарно-защитная зона, правообладатель такого объекта обязан обеспечить проведение исследований (измерений) атмосферного воздуха, уровней физического и (или) биологического воздействия на атмосферный воздух за контуром объекта и в случае, если выявится необходимость изменения санитарно-защитной зоны, установленной или измененной исходя из расчетных показателей уровня химического, физического и (или) биологического воздействия объекта на среду обитания человека, представить в уполномоченный орган

заявление об изменении санитарно-защитной зоны. 8. Исследования (измерения) химических, физических и биологических факторов, а также экспертизы результатов таких исследований (измерений) осуществляются должностными лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, экспертами, имеющими право на их проведение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. В случае технического перевооружения объекта, изменения применяемых на объекте технологий производства продукции, изменения вида разрешенного использования или назначения объекта, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10 настоящих Правил, а также в случае прекращения эксплуатации или ликвидации (в том числе сноса) объекта, являющегося объектом накопленного вреда окружающей среде, правообладатель объекта обязан в срок не более одного года со дня наступления указанных обстоятельств провести исследования (измерения) атмосферного воздуха, уровней физического и (или) биологического воздействия на атмосферный воздух за контуром объекта (контуром ранее существовавшего объекта при его ликвидации) и при выявлении превышения установленных гигиенических нормативов либо изменения такого воздействия объекта на среду обитания человека по сравнению с уровнем воздействия, исходя из которого была установлена санитарно-защитная зона, представить в уполномоченный орган заявление об установлении, изменении или о прекращении существования санитарно-защитной зоны.

10. В случае прекращения эксплуатации, ликвидации (в том числе сноса) объекта, не являющегося объектом накопленного вреда окружающей среде, изменения вида разрешенного использования или назначения такого объекта, предусматривающего осуществление деятельности, в результате которой за контурами объекта его химическое, физическое и (или) биологическое воздействие на среду обитания человека не превышает установленных гигиенических нормативов, правообладатель объекта обязан в срок не более одного месяца со дня наступления указанных обстоятельств представить в уполномоченный орган заявление о прекращении существования санитарно-защитной зоны.

11. В целях изменения санитарно-защитной зоны в части уменьшения ее размеров и (или) прекращения действия отдельных ограничений использования земельных участков, расположенных в границах такой зоны, прекращения существования санитарно-защитной зоны при отсутствии соответствующего заявления правообладателя объекта физические лица, юридические лица, органы государственной власти или органы местного самоуправления, не являющиеся правообладателями объектов, вправе провести исследования и измерения атмосферного воздуха, уровней физического воздействия на атмосферный воздух за контуром объекта (контуром ранее существовавшего объекта) и при наличии оснований для изменения или прекращения существования санитарно-защитной зоны представить в уполномоченный орган соответствующее заявление.

12. В случаях, предусмотренных пунктами 7, 8 и 10 настоящих Правил, исследования и измерения атмосферного воздуха, уровней физического воздействия на атмосферный воздух за контуром объекта (контуром ранее существовавшего объекта) проводятся в контрольных точках и по показателям воздействия, порядок определения которых устанавливается Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Результаты указанных исследований и измерений в срок не более одного месяца со дня их проведения направляются лицом, обеспечившим

их проведение, в уполномоченный орган.
13. Заявление об установлении, изменении или о прекращении существования санитарно-защитной зоны и документы, указанные в пункте 14 настоящих Правил, представляются или направляются в уполномоченный орган лицами, указанными в пунктах 6, 7, 9 и 10 настоящих Правил, по их выбору лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителей или иными лицами на основании заключения договора с заявителями.

14. К заявлению об установлении или изменении санитарно-защитной зоны прилагаются:

а) проект санитарно-защитной зоны; б) экспертное заключение о проведении санитарно-эпидемиологической экспертизы в отношении проекта санитарно-защитной зоны.

15. К заявлению о прекращении существования санитарно-защитной зоны, за исключением случаев, указанных в пункте 10 настоящих Правил, прилагаются:

а) результаты исследований (измерений) атмосферного воздуха, уровней физического и (или) биологического воздействия на атмосферный воздух за контуром объекта (контуром ранее существовавшего объекта при его ликвидации);

б) экспертное заключение о проведении санитарно-эпидемиологической экспертизы в отношении

результатов исследований (измерений), указанных в подпункте «а» настоящего пункта. 16. Проект санитарно-защитной зоны содержит:

а) сведения о размерах санитарно-защитной зоны;

б) сведения о границах санитарно-защитной зоны (наименования административно-территориальных единиц и графическое описание местоположения границ такой зоны, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного

реестра недвижимости, в том числе в электронном виде); в) обоснование размеров и границ санитарно-защитной зоны в соответствии с требованиями законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе с учетом расчетов рассеивания выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе, физического воздействия на атмосферный воздух и оценки риска для здоровья человека;

г) перечень ограничений использования земельных участков, расположенных в границах санитар-

но-защитной зоны, в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил; д) обоснование возможности использования земельных участков для целей, указанных в подпункте «б» пункта 5 настоящих Правил, в том числе с учетом расчетов рассеивания загрязнения атмосферного воздуха, физического воздействия на атмосферный воздух и оценки риска для здоровья человека (в случае, если в проекте не предусмотрено установление таких ограничений использования земельных участков).

17. Уполномоченный орган в срок не более 15 рабочих дней со дня поступления одного из заявлений, указанных в пункте 3 настоящих Правил, принимает решение об установлении санитарно-защитной зоны, о ее изменении или прекращении ее существования и направляет принятое решение заявителю либо направляет заявителю уведомление об отказе в принятии соответствующего решения с мотивированным обоснованием.

В случаях, указанных в пункте 6 настоящих Правил, уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня принятия им соответствующего решения направляет копию такого решения в орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию, уполномоченные в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации на выдачу разрешения на строительство объекта, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

18. В решении об установлении санитарно-защитной зоны указываются: а) наименование объекта, в отношении которого устанавливается санитарно-защитная зона, адрес такого объекта (в отношении вновь создаваемого объекта указывается наименование объекта в соответствии с проектной документацией такого объекта и адрес (при его отсутствии сведения о местоположении) земельного участка, на котором планируется строительство такого объекта);

б) ограничения использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитной зоны, в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил;

в) информация о направлении сведений о санитарно-защитной зоне для их внесения в Единый государственный реестр недвижимости после выдачи разрешения на строительство объекта капитального строительства в случае принятия такого решения на основании заявления, указанного в пункте 6 настоящих Правил.

19. В решении об изменении санитарно-защитной зоны указывается информация об изменении границы санитарно-защитной зоны и ограничениях использования земельных участков, расположенных в границах такой зоны, отличающиеся от ограничений, предусмотренных в решении об установлении санитарно-защитной зоны.

20. К решению об установлении (изменении) санитарно-защитной зоны прилагаются сведения о границах такой зоны, которые должны содержать наименование административно-территориальных единиц и графическое описание местоположения границ такой зоны, перечень координат характерных точек ее границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

21. Сведения об ограничениях использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитной зоны, указываются в решении об установлении (изменении) санитарно-защитной зоны или в приложении к указанному решению в соответствии со сведениями, содержащимися в проекте санитарно-защитной зоны, на основании которого принято решение.

22. В решении о прекращении существования санитарно-защитной зоны указываются сведения о прекращении существования такой зоны и прекращении действия ограничений использования зе-

мельных участков, расположенных в границах санитарно-защитной зоны. 23. Копия решения об установлении (изменении) санитарно-защитной зоны, копия решения о прекращении существования санитарно-защитной зоны направляются уполномоченным органом в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и представление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, а в случаях, указанных в пункте 6 настоящих Правил, - со дня получения копии разрешения на строительство объекта капитального строительства.

24. Орган государственной власти, орган местного самоуправления, организация, выдавшие в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации разрешение на строительство объекта капитального строительства, в отношении которого принято решение об установлении (изменении) санитарно-защитной зоны, в течение 2 рабочих дней со дня выдачи такого разрешения направляют его копию в уполномоченный орган, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

25. Санитарно-защитная зона и ограничения использования земельных участков, расположенных в ее границах, считаются установленными со дня внесения сведений о такой зоне в Единый государственный реестр недвижимости.

26. В случае перехода прав на объект, в отношении которого установлена санитарно-защитная зона, принятие нового решения об установлении (изменении) санитарно-защитной зоны и внесение изменений в ранее принятые решения не требуются.

27. Основаниями для отказа в принятии решения об установлении (изменении) санитарно-защитной

а) отсутствие документов, указанных в пункте 14 настоящих Правил, или отсутствие сведений, предусмотренных пунктом 16 настоящих Правил;

б) несоответствие содержащихся в проекте санитарно-защитной зоны размеров и границ санитарно-защитной зоны, обоснований таких размеров и границ требованиям законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

в) несоответствие содержащихся в проекте санитарно-защитной зоны ограничений использования земельных участков, расположенных в границах такой зоны, ограничениям использования земельных участков, установленным пунктом 5 настоящих Правил, или несоответствие обоснований возможности исполь́зования земельн́ых участков, расположенных в границах санитарно-защитной зоны, для целей, предусмотренных подпунктом «б» пункта 5 настоящих Правил, требованиям законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

г) наличие в экспертном заключении сведений о несоответствии проекта санитарно-защитной зоны санитарно-эпидемиологическим требованиям.

28. Отказ в принятии решения о прекращении существования санитарно-защитной зоны допускается по следующим основаниям:

ол по откратить от откратить объектов, указанных в пункте 15 настоящих Правил; б) формирование за контурами объектов (за контурами ранее существовавших объектов) химического, физического и (или) биологического воздействия, превышающего установленные гигиенические нормативы согласно результатам исследования (измерения), указанным в подпункте «а» пункта 15 настоящих Правил;

в) наличие в экспертном заключении сведений о несоответствии результатов исследований (изме-

рений), указанных в подпункте «а» пункта 15 настоящих Правил, установленным требованиям. 29. Заявитель в срок не более 3 месяцев со дня направления ему уполномоченным органом уведомления об отказе в принятии решения об установлении (изменении) санитарно-защитной зоны обязан устранить основания, указанные в пункте 28 настоящих Правил, и подать или направить в уполномоченные органы повторно соответствующее заявление с приложением к нему необходимых докумен-

тов.

30. Со дня установления санитарно-защитной зоны на земельных участках, расположенных в границах такой зоны, не допускаются строительство, реконструкция объектов капитального строительства, разрешенное использование которых не соответствует ограничениям использования земельных участков, предусмотренным решением об установлении санитарно-защитной зоны, а также использование земельных участков, не соответствующее указанным ограничениям, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами.

Реконструкция указанных объектов капитального строительства осуществляется только путем их приведения в соответствие с ограничениями использования земельных участков, предусмотренными решением об установлении санитарно-защитной зоны.

31. Со дня установления или изменения санитарно-защитной зоны планируемых к строительству или реконструкции объектов и до дня ввода их в эксплуатацию независимо от ограничений использования земельных участков, предусмотренных решением об установлении или изменении санитарнозащитной зоны, допускается использование земельных участков в границах такой зоны для целей, не связанных со строительством, реконструкцией объектов капитального строительства, за исключением строительства, реконструкции объектов капитального строительства на основании разрешения на строительство, выданного до дня установления или изменения указанной зоны, а также допускается использование зданий и сооружений, расположенных в границах зоны.

32. Компенсация ущерба, причиненного правообладателям земельных участков и (или) расположенных на них иных объектов недвижимого имущества в связи с установлением (изменением) санитарно-защитной зоны, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

27 марта 2018 года

Об отчете главы города Магнитогорска за 2017 год

Рассмотрев отчет главы города Магнитогорска о результатах его деятельности и о результатах деятельности администрации города Магнитогорска, в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска Магнитогорское городское Собрание депутатов

PÉIIIAFT.

1. Принять отчет главы города Магнитогорска о результатах его деятельности и о результатах деятельности администрации города Магнитогорска за 2017 год (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Решение и отчет главы города Магнитогорска в газете «Магнитогор-

ский рабочий».

Глава города Магнитогорска С. Н. Бердников

Председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов А. О. Морозов

к Решению Магнитогорского городского Собрания депутатов от 27 марта 2018 года №35

Отчет главы города Магнитогорска о результатах его деятельности и о результатах деятельности администрации города Магнитого́рска за 2017 год

О некоторых итогах социально-экономического развития Магнитогорска в 2017 году. В прошедшем году в местный бюджет поступило 12,7 миллиарда рублей. Налоговые и нена-

логовые доходы составили 4,5 миллиарда рублей, безвозмездные поступления – 8,2 миллиарда. Крупными и средними предприятиями города произведено товаров, выполнено работ и оказано услуг на сумму 521,5 миллиарда рублей, что выше показателя 2016 года на 13,8 процента. Доля публичного акционерного общества «Магнитогорский металлургический комбинат» составила 75,3 процента.

Наблюдался рост фонда оплаты труда по полному кругу организаций. По сравнению с 2016 годом он увеличился на 6,7 процента до 67 миллиардов рублей. В результате выросла средняя заработная плата работников крупных и средних предприятий города. Теперь она составляет 40,9

За год на развитие крупных и средних предприятий, строительство объектов социальной сферы и благоустройство города было направлено 49,6 миллиарда рублей инвестиций, большую часть которых составили инвестиции публичного акционерного общества «Магнитогорский металлургический комбинат» (92 процента от общего объема инвестиций), 3,97 миллиарда рублей – инвестиции иных крупных, средних и малых предприятий.

С целью создания единой инфраструктуры для поддержки малого и среднего бизнеса в 2017 году был открыт индустриальный парк на базе калибровочной площадки открытого акционерного общества «Магнитогорский метизно-калибровочный завод «ММК-МЕТИЗ». На сегодняшний день на его территории размещено 16 резидентов. В перспективе их количество может быть увеличено

В 2018 году планируется реализовать 129 проектов. В планах - развитие инновационных технологий. На базе Магнитогорского государственного технического университета им. Г.И. Носова

откроется технопарк «Кванториум» для детей от 12 до 18 лет, где будет проводиться обучение по таким направлениям, как наноквантум, робоквантум, ІТ-квантум, хай-тек. По поручению губернатора Челябинской области Бориса Александровича Дубровского прорабатывается вопрос строительства современного медицинского многофункционального центра. Создана рабочая группа.

Проект находится на этапе финальной проработки.
Определены основные направления развития Магнитогорска на ближайшие годы. Главная цель
– это создание комфортных условий проживания людей.

Одно из важных направлений - приведение в порядок объектов улично-дорожной сети Магнитогорска. В 2017 году отремонтировано 22 переезда через трамвайные пути. Работы будут продолжены в 2018 году. Это позволяет увеличить пропускную способность данных участков дороги и снизить аварийность.

Следующее - развитие трамвайной сети. В прошлом году выполнена реконструкция перекрест-ка улиц Советской и Труда. В ближайшей перспективе решение вопроса транспортной доступности в районе улицы Зеленый лог.

Проведены работы по капитальному и среднему ремонту 27,6 км дорожного покрытия. Один из крупных проектов – капитальный ремонт улицы Комсомольской на участке от улицы Советской до улицы Суворова с замощением трамвайных путей. Протяженность о́бновленно́й дороги составила 675 метров.

На контроле вопрос снижения количества пробок в городе. Например, Казачья переправа может пропускать в два раза больше автомобилей, причем, не создавая затора на дорогах. Камень преткновения — светофор на перекрестке проспекта Ленина и улицы Завенягина, поэтому оптимальный вариант решения проблемы - строительство многоуровневой развязки без светофора.

В работе находится перекресток проспекта Ленина – улицы Грязнова. Планируется обустрой-

ство дополнительных полос движения, что значительно увеличит пропускную способность улиц. Был осуществлен ямочный ремонт в объеме более 45,5 тысячи кв. м. Впервые под пристальным вниманием оказались внутриквартальные территории. Начались работы по ремонту проездов во дворах, и в этом году работа продолжится. Должное внимание уделено участкам городских дорог в зоне торможения перед светофорами.

В прошлом году в город поступило семь школьных автобусов. Они предназначены для перевозки детей до места учебы из отдаленных поселков. Кроме того, идет работа по обновлению подвижного состава. Проводится модернизация трамвайных вагонов. Ежедневно на линию выходят 15 новых поездов и 20 обновленных трамваев (в том числе, два вагона с полной заменой кузова и

18 поездов после капитально – восстановительного ремонта).
Решается вопрос освещения городских улиц. За счет средств инвестора планируется замена более 4700 неэффективных светильников на энергосберегающие светодиодные. Благодаря снижению потребления электроэнергии экономия составит не менее 72 процентов. Модернизация освещения, помимо городских улиц и экопарка, затронет 24 поселка в правобережной и левобережной частях города. С учетом пожеланий горожан в этом году также будет реализован проект освещения улицы Вокзальной от улицы Советской до путепровода в районе Хладокомбината. Также в настоящее время подготовлено 52 проекта по освещению городских территорий, сейчас они проходят государственную экспертизу.

Ведется огромная работа по уборке от грязи и мусора городских улиц. В 2017 году была ликвидирована 41 несанкционированная свалка. В весенний и осенний периоды в санитарной уборке приняли участие почти две тысячи предприятий. Было организовано семь субботников, в том чис-

ле по уборке водоохранной зоны реки Урал. Отдельное внимание - поселкам. Зимой проводится отчистка проездов от снега, когда позволяют погодные условия, ведется работа по отсыпке дорог. Было отсыпано более 143 тысяч кв. м поселковых дорог (в том числе 118 тысяч кв. м - фрезерованным асфальтом и 25 тысяч кв. м - скалой). В рамках программы «Формирование комфортной городской среды» в минувшем году была

благоустроена 61 дворовая и одна общественная территории. Особенностью этого проекта является то, что жители сами определяют, как будут выглядеть их дворы. В этом году планируется привести в порядок 54 внутриквартальные территории. Кроме того, будет выполнено благоустройство и Экологического парка. Стоит отметить, что данный объект был определен в результате рейтингового голосования.

Поистине народной стройкой можно считать масштабную реконструкцию парка у Вечного огня, проведенную в прошлом году. Были оборудованы три парковки на 500 мест, беговые, прогулочные и велодорожки, установлены урны и скамейки, осуществлен монтаж современной системы освещения и видеонаблюдения. В текущем году планируется реконструкция набережной . Кроме того, будут восстановлены ступени, которые ведут к монументу «Тыл – фронту». Одной из основных задач на 2018 год станет возрождение центрального пляжа. Необходимо создать все условия для массового отдыха горожан и обеспечить безопасность отдыхающих.

В прошедшем году был выполнен капитальный ремонт сквера имени В.И. Чапаева. К своему историческому облику возвращается сквер Металлургов: восстановлен внешний вид входной группы, демонтированы нестационарные торговые объекты, установлена скульптура металлургу. Существующая концепция развития сквера предполагает размещение на его территории новых

тематических скульптур и вазонов, реконструкцию фонтана, обновление лавочек.

Прорабатывается вопрос строительства парка и в южной части города. Кроме того, есть идея вернуть первозданный облик и левобережью.

Продолжается работа по приведению в соответствие с нормативными требованиями к внешнему архитектурному облику города рекламы и вывесок, размещенных на фасадах домов. С начала 2017 года демонтировано 5123 незаконно установленных рекламных конструкций. Из них 4455 бы-

ли демонтированы владельцами. Работа продолжится. 2017 год прошел под эгидой экологии. На территории Магнитогорска было высажено более 7 тысяч деревьев и более 22 тысяч штук кустарника, при этом большой вклад в озеленение родного города внесло градообразующее предприятие – публичное акционерное общество «Магнитогорский металлургический комбинат». Очень важно сберечь максимальное количество зеленых насаждений, поэтому организована работа по их содержанию. Специалисты систематически проводили обследование деревьев. В случае необходимости осуществлялись их омолаживающая обрезка и снос аварийных деревьев. В течение сезона выполнялась косьба газонов, велась работа по формированию кроны живой изгороди. По сравнению с 2016 годом объем обрезки кустарников в 2017 году увеличился в три раза. Этому способствовала не только покупка новой техники, но также привлечение к выполнению данных видов работ большего количества людей.

Администрация города выполняет взятые на себя социальные обязательства. Для обеспечения доступности и качества медицинской помощи в 2017 году проведены капитальные ремонты в 12 учреждениях здравоохранения и текущие ремонты в 11 больницах и поликлиниках, в том числе детских. В 2018 году ремонты продолжатся. На эти цели уже выделено более 20 миллионов рублей. Успешно решается вопрос сокращения очередей в поликлиниках. С целью привлечения и закрепления медицинских кадров в городе врачам в прошлом году было предоставлено свыше ста квартир. Из различных регионов для работы в Магнитогорск прибыли 65 специалистов.

В прошлом году в город поступило 12 новых автомобилей скорой медицинской помощи, в том числе один реанимобиль. Еще один автомобиль – в январе 2018 года. Таким образом в Магнитогорске полностью укомплектован парк карет скорой помощи.

В 2017 году квартиры с полной чистовой отделкой получили 112 детей-сирот. За два года очередь сократилась в 2,3 раза. В 2018 году запланировано приобрести еще сто однокомнатных квартир. Благодаря выделенным средствам из всех уровней бюджетов свои жилищные условия улучшили и 20 молодых семей, половина из них многодетные. Решаются проблемы последних десятилетий. В новом капитально отремонтированном здании

разместилась Детская музыкальная школа №3. Теперь учреждение сможет принять еще больше воспитанников. Уже сегодня дети могут заниматься на новых музыкальных инструментах. В планах на текущую весну – отделка фасада и благоустройство прилегающей территории. В этом году планируется закончить ремонт и в здании на улице Ворошилова. Там разместится Детская школа искусств №6. Продолжатся работы в здании №26/1 по улице Сталеваров. Туда планируется перевести несколько учебных классов и мастерских Детской художественной школы. В отремонтированном помещении смогут заниматься 120 детей.

После большого ремонта в прошлом году свои двери открыл Дом дружбы народов. В здании отреставрирована кровля, заменены окна, системы тепло- и водоснабжения. В концертном зале появилось современное световое и звуковое оборудование, одежда сцены.

В 2017 году после реконструкции открыт Центральный стадион. На его территории расположены восемь беговых дорожек, большое футбольное поле с искусственным покрытием, зоны для заня-

Одним из важнейших объектов, который будет запущен в этом году, является школа в 144 микрорайоне на 825 мест. Ее строительство началось в прошлом году. Еще один проект будет реализован в 145 микрорайоне. Решение о строительстве нового образовательного учреждения в 2018 году поддержал губернатор Челябинской области Борис Александрович Дубровский. Решается вопрос по пиквидации оцеровой в доставание операвой в доставание операвой.

ешается вопрос по ликвидации очередей в детские сады среди детей от полутора до трех лет. Рассматривается возможность размещения детского учреждения в здании на улице Доменщиков, дом 28. Это будет детский сад на 95 мест.

В прошлом году прошли ремонтные работы в детских садах. Проведена замена старых окон на пластиковые в 64 учреждениях, при этом в 34 из них заменили все окна. Кроме того, в 33 отремонтирована кровля, обновлена система вентиляции, оборудованы пандусы, отремонтированы входные группы. В планах — замена порядка 1600 старых окон на пластиковые в 30 детских садах и загородной даче «Горный ручеек». В 42 учреждениях планируются разные виды ремонтов

С мертвой точки сдвинулся вопрос ремонта Драматического театра им. А.С. Пушкина. Найдены

средства на проект, сейчас он проходит экспертизу.

Благодаря проведенной работе в 2017 году город сохранил устойчивое социально-экономическое положение. Основными ориентирами были Указы Президента Российской Федерации и главы региона.

Совместная деятельность с депутатским корпусом, публичным акционерным обществом «Магнитогорский металлургический комбинат», с неравнодушными жителями, как и в году минувшем, будет направлена на то, чтобы в Магнитогорске было комфортно жить не только нам, но и будущим

# МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

27 марта 2018 года

Об утверждении новой редакции Положения о создании условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, расположенными на территории города Магнитогорска

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска, Магнитогорское городское Собрание депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить новую редакцию Положения о создании условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, расположенными на территории города Магнитогорска (прилагается).

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Магнитогорского городского Собрания депутатов А.О. Морозова.

Глава города Магнитогорска С. Н. Бердников

Председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов А. О. Морозов

**УТВЕРЖДЕНО** 

Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 27 марта 2018 года №36

#### ПОЛОЖЕНИЕ

#### о создании условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, расположенными на территории города Магнитогорска

1. Положение о создании условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, расположенными на территории города Магнитогорска (далее - Положение), разработано в целях обеспечения повышения качества условий оказания услуг, открытости и доступности информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры, медицинскими организациями, образовательными организациями, расположенными на территории города Магнитогорска (далее – Организации), а также в целях повышения качества их деятельности.

Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями, расположенными на территории города Магнитогорска, является одной из форм общественного контроля.

2. В целях создания условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории города Магнитогорска (далее – город), Общественная палата города Магнитогорска (далее – Общественная палата) по обращению Магнитогорского городского Собрания депутатов, администрации города Магнитогорска, Контрольно - счётной палаты города Магнитогорска (далее – органы местного самоуправления) формирует из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов общественные советы по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными организациями культуры, иными организациями, расположенными на территории города и оказывающими услуги в сфере культуры за счет средств бюджета города Магнитогорска.

3. В целях создания условий для проведения независимой оценки качества условий оказания

услуг медицинскими организациями, расположенными на территории города, в случае передачи полномочий органов государственной власти Челябинской области в сфере охраны здоровья, Общественная палата по обращению органов местного самоуправления формирует из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов общественные советы по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг медицинскими организациями, участвующими в реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи,

расположенными на территории города.

4. В целях создания условий для проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории города, Общественная палата по обращению органов местного самоуправления формирует из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественных объединений инвалидов общественные советы по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями.
5. Общественная палата информирует органы местного самоуправления о составе созданных

общественных советов по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, медицинскими организациями, муниципальными образовательными организациями (далее – Общественный совет).

6. Общественный совет является консультативным и совещательным органом.

7. Целями деятельности Общественного совета являются:

1) проведение независимой оценки качества условий оказания Организациями услуг: 2) повышение открытости и доступности информации о деятельности Организаций и оказыва-

3) повышение качества работы Организаций и оказываемых ими услуг.

Задачами Общественного совета являются:

1) подготовка материалов по вопросам проведения независимой оценки качества условий оказания Организациями услуг:

2) выявление, обобщение и анализ общественного мнения о качестве оказываемых Организа-

3) подготовка предложений по повышению качества условий оказания Организациями услуг:

4) участие в разработке планов мероприятий по улучшению качества оказываемых Организа-

9. Общественные советы:

1) определяют перечни Организаций, в отношении которых проводится независимая оценка ка-

2) принимают участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проектов муниципальных контрактов, заключаемых администрацией города Магнитогорска с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг Организациями (далее - оператор); 3) осуществляют независимую оценку качества условий оказания услуг Организациями с уче-

том информации, представленной оператором;

4) осуществляют независимую оценку качества оказания услуг Организациями; 5) представляют решения, принимаемые по результатам независимой оценки качества условий

оказания услуг Организациями, а также предложения об улучшении качества их деятельности, в органы местного самоуправления в соответствии с их полномочиями. 10. Информация о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг Органи-

зациями подлежит обязательному рассмотрению органами местного самоуправления в соответствии с их полномочиями в течение одного месяца с даты ее поступления и должна быть учтена при выработке мер по совершенствованию деятельности Организаций и оценке деятельности их руководителей, а также размещена на официальном сайте администрации города и официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»). 11. Число членов Общественного совета не может быть менее пяти человек. Срок полномочий

членов Общественного совета истекает через три года со дня первого заседания Общественного совета. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не

12. Не позднее чем за тридцать дней до истечения срока полномочий членов Общественного совета органы местного самоуправления направляют обращение о формировании Общественного совета и предложения по кандидатурам в члены Общественного совета в Общественную палату.

Общественные советы должны быть сформированы не позднее чем через тридцать дней со дня поступления в Общественную палату указанного обращения.

13. В целях формирования состава Общественного совета Общественная палата в течение десяти календарных дней со дня получения обращения органов местного самоуправления на своем официальном сайте в сети «Интернет» размещает уведомление о начале процедуры формирования Общественного совета (далее - уведомление).

14. В уведомлении указываются требования к кандидатам в члены Общественного совета, срок и адрес представления общественными организациями, указанными в пунктах 2, 3, 4 Положения, предложений о кандидате для включения в состав Общественного совета с приложением характеристики кандидата в члены Общественного совета.

Срок представления документов составляет десять календарных дней со дня размещения уве-

15. К выдвижению кандидатов в члены Общественного совета не допускаются:

1) организации, которым в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

2) организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

16. Предложения о включении в состав Общественного совета в произвольной форме, а также характеристики кандидатов в члены Общественного совета представляются общественными организациями в Общественную палату.

17. Членами Общественного совета не могут быть: 1) лица, не достигшие 18 лет;

- 2) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выбор-

ные должности в органах местного самоуправления города;
3) представители общественных объединений, осуществляющие деятельность в сферах культуры, охраны здоровья, образования, а также руководители (их заместители) и работники Организа-

ций, осуществляющие деятельность в соответствующих сферах;
4) лица, признанные недееспособными на основании решения суда.

- 18. В целях рассмотрения представленных Организациями предложений о кандидатах в члены Общественного совета Общественной палатой создается рабочая группа по формированию состава Общественного совета.
- 19. При формировании персонального состава Общественного совета рабочей группой рассматриваются опыт работы, а также необходимые знания, квалификация, профессиональные достижения в соответствующей сфере деятельности кандидатов в члены Общественного Совета.

20. Основаниями для отказа о включении кандидата в состав Общественного совета являются

- несоответствие требованиям, установленным Положением, и пропуск срока подачи документов. 21. В случае превышения количества поданных предложений, в отношении которых не может быть принято решение о включении заявителей в состав Общественного совета, его состав формируется на основе открытого голосования членов Общественной палаты простым большинством голосов по каждой кандидатуре. При равенстве голосов голос председателя Общественной палаты является решающим.
- 22. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах. 23. Независимая оценка качества условий оказания услуг Организациями проводится Обще-
- ственными советами не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении

одной и той же Организации. 24. Общественный совет вправе:

- 1) запрашивать материалы и дополнительную информацию в органах местного самоуправления, Организациях, необходимые для осуществления независимой оценки качества условий оказания услуг;
- 2) вносить предложения по вопросам совершенствования и улучшения качества оказания услуг
- Организациями; 3) приглашать на свои заседания представителей Организаций, органов местного самоуправ-
- 4) привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сферах культуры, охраны здоровья, образования, и Общественной палаты для обсуждения и формирования результатов независимой оценки.

25. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель, заместитель председателя и секретарь.

26. Председатель Общественного совета:

1) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях; 2) утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

подписывает протоколы заседаний и иные документы, исходящие из Общественного совета;
 взаимодействует с Организациями по вопросам реализации решений Общественного совета;

5) осуществляет иные полномочия по организации деятельности Общественного совета

27. Заместитель председателя Общественного совета 1) председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя

Общественного совета; 2) участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

28. Секретарь Общественного совета:

1) ведет протокол заседания Общественного совета; 2) уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

3) обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информаци-

онно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня; 4) готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета.

29. Члены Общественного совета имеют право:1) вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

2) вносить предложения в план работы Общественного совета;

3) участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета; 4) выражать мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета.

30. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом работы, но не реже двух раз в год и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Общественного совета. В случае необходимости по решению председателя Общественного совета проводится внеочередное заседание.

31. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного со-

вета является решающим.
32. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер, принимаются в форме заключений и предложений, оформляются протоколом заседания Общественного совета.

33. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

34. По решению Общественного совета в его заседаниях могут участвовать без права голоса иные лица, не являющиеся членами Общественного совета. 35. Организационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Обще-

ственная палата, техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет администрация города Магнитогорска.

# МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

27 марта 2018 года

О внесении изменений в Положение об Общественной палате города Магнитогорска, утвержденное Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 ноября 2016 года №169

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска, Магнитогорское городское Собрание

1. Внести в Положение об Общественной палате города Магнитогорска, утвержденное Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 ноября 2016 года №169, следующие измене-

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Общественная палата города Магнитогорска (далее - Общественная палата):
 1) обеспечивает взаимодействие жителей города Магнитогорска и некоммерческих организаций,

созданных для представления и защиты прав и законных интересов профессиональных и социальных групп, осуществляющих деятельность на территории города Магнитогорска (далее - некоммерческие организации), с органами местного самоуправления города Магнитогорска (далее - органы местного самоуправления) в целях учета потребностей и интересов жителей города Магнитогорска (далее - город), защиты прав и свобод жителей города, прав и законных интересов некоммерческих организаций, в целях осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных организаций, осуществляющих в соответствии с

федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории города; 2) осуществляет обеспечение проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, расположенными на территории

города.»;
2) пункт 5 дополнить подпунктом 4-1 следующего содержания:

«4-1) реализации полномочий в сфере проведения независимой оценки качества условий оказания

услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, расположенными на терри-

3) дополнить подпунктом 5-1 следующего содержания: «5-1. Общественная палата информирует органы местного самоуправления о составе созданных общественных советов по проведению оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, расположенными на территории города, а также представляет не реже одного раза в год информацию о результатах их деятельности.»;

4) пункт 43 дополнить подпунктом 1-1 следующего содержания:

«1-1) формировать по обращению органов местного самоуправления общественные советы по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, расположенными на территории города, и утверждать их состав;

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования. 3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Магнитогорского городского Собрания депутатов А. О. Морозова.

Глава города Магнитогорска

Председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов А. О. Морозов

# МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

27 марта 2018 года

№38

О внесении изменения в Положение о земельном налоге на территории города Магнитогорска, утвержденное Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 апреля 2010 года №73

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска Магнитогорское городское Собрание депутатов

- 1. Абзац второй подпункта 9 пункта 5 Положения о земельном налоге на территории города Магнитогорска, утвержденного Решением Магнитогорского Собрания депутатов от 28 апреля 2010 года №73, изложить в следующей редакции:
- «- пенсионеры, получающие пенсии, назначаемые в порядке, установленном пенсионным законо-дательством, а также лица, достигшие возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины), которым в соответствии с законодательством Российской Федерации выплачивается ежемесячное пожизненное содержание;»
- 2. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования и применяется к поряд-

ку исчисления земельного налога за налоговые периоды начиная с 2017 года. 3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Магнитогорский рабочий».

Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Магнитогорского городского Собрания депутатов А. О. Морозова, главу города Магнитогорска С. Н. Бердникова, председателя Контрольно-счетной палаты города Магнитогорска В. А. Корсакова.

Глава города Магнитогорска С. Н. Бердников

Председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов А. О. Морозов

#### МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

27 марта 2018 года

Nº40

О внесении изменений в Положение о содействии развитию малого и среднего предпринимательства на территории города Магнитогорска, утвержденное Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 января 2014 года №2

В соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного само-управления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска Магнитогорское городское Собрание депутатов

РЕШАЕТ:

- Внести в Положение о содействии развитию малого и среднего предпринимательства на территории города Магнитогорска, утвержденное Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 января 2014 года №2, следующие изменения: 1) в подпункте 1 пункта 1 слова «муниципальных программ развития малого и среднего предприни-
- мательства» заменить словами «муниципальных программ (подпрограмм)»;
  2) подпункт 3 пункта 2 после слов «муниципальных программ» дополнить словом «(подпрограмм)»;
  3) в пункте 3:
- в подпункте 1 слова «муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства»
- заменить словами «муниципальных программ (подпрограмм)»; подпункт 7 после слов «муниципальных программ» дополнить словом «(подпрограмм)»
- 2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

  3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Магнитогорского городского Собрания депутатов А.О. Морозова, главу города Магнитогорска С.Н. Бердникова, председателя Контрольно-счетной палаты города Магнитогорска В.А. Корсакова

Глава города Магнитогорска

Председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов А. О. Морозов

## МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

27 марта 2018 года

А. О. Морозов

О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Магнитогорска, утвержденное Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 21 декабря 2010 года №247

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска Магнитогорское городское Собра-

1. Внести в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Магнитогорска, утвержденное Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 21 декабря 2010 года №247, следующие изменения:

1) подпункт 3 пункта 2 статьи 2 изложить в следующей редакции:

утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;»:

2) в статье 5:

- добавц первый пункта 7 изложить в следующей редакции:
  «7. Порядок и условия участия города в реализации инвестиционных проектов утверждается городским Собранием в соответствии с законодательством.»;
  - в абзаце третьем пункта 11-1 слова «не менее двух раз в год» заменить словом «ежегодно». 2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- 3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Магнитогорского городского Собрания депутатов А. О. Морозова, главу города Магнитогорска С. Н. Бердникова, председателя Контрольно-счетной палаты города Магнитогорска В. А. Корсакова.

Глава города Магнитогорска С. Н. Бердников Председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов

#### МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

27 марта 2018 года

No42

О внесении изменения в пункт 7 Порядка и условий предоставления имущества включённого в Перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Магнитогорска, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденных Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 30 ноября 2010 года №216

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправтения в Российской Федерации», Федеральным законом «О общих принцепиах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 21 декабря 2010 года №247, Уставом города Магнитогорска, Магнитогорское городское Собрание депутатов

1. Внести в пункт 7 Порядка и условий предоставления имущества, включённого в Перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Магнитогорска, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденных Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 30 ноября 2010 года №216, изменение, изложив его в следующей редакции:
«7. Имущество, включённое в Перечень, может быть предоставлено социально ориентированным

некоммерческим организациям при условии осуществления ими в соответствии с учредительными документами следующих видов деятельности:

1) социальная поддержка и защита граждан;

2) подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
3) оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных

или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам:

4) охрана окружающей среды и защита животных;

5) охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;

6) оказание юридической помощи на безвозмездной или льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

7) профилактика социально опасных форм поведения граждан; 8) благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

9) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
10) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
11) развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры,

языков и традиций народов Российской Федерации; 12) деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граж-

дан Российской Федерации;

13) проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества; участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

15) социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов; 16) мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудо-

вой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ:

17) содействие повышению мобильности трудовых ресурсов; 18) увековечение памяти жертв политических репрессий.». 2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 мая 2018 года. 3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Магнитогорского город-

ского Собрания депутатов А. О. Морозова, главу города Магнитогорска С. Н. Бердникова, председателя Контрольно-счетной палаты города Магнитогорска В. А. Корсакова. Глава города Магнитогорска

С. Н. Бердников

Председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов А. О. Морозов

#### МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

27 марта 2018 года

Nº43

О внесении изменений в Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 июня 2011 года №122 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений «Централизованная бухгалтерия по отрасли «Культура» города Магнитогорска, «Централизованная бухгалтерия по отрасли «Образование» Ленинского района города Магнитогорска, «Централизованная бухгалтерия по отрасли «Образование» Правобережного района города Магнитогорска, «Расчетно-технический центр по отрасли «Образование» города Магнитогорска»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска Магнитогорское городское Собрание депутатов

1. Внести в Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 июня 2011 года №122 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений «Централизованная бухгалтерия по отрасли «Культура» города Магнитогорска, «Централизованная бухгалтерия по отрасли «Образование» Ленинского района города Магнитогорска, «Централизованная бухгалтерия по отрасли «Образование» Правобережного района города Магнитогорска, «Расчетно-технический центр по отрасли «Образование» города Магнитогорска» следующие изменения:

1) наименование после слов «Образование» города Магнитогорска» дополнить словами «, «Централизованная бухгалтерия по отрасли «Физическая культура и спорт» города Магнитогорска»;
2) пункт 1 после слов «Образование» города Магнитогорска» дополнить словами «, «Централи-

зованная бухгалтерия по отрасли «Физическая культура и спорт» города Магнитогорска»;

3) пункт 2 после слов «Образование» города Магнитогорска» дополнить словами «, «Централизованная бухгалтерия по отрасли «Физическая культура и спорт» города Магнитогорска»;
4) пункт 3 после слов «Образование» города Магнитогорска» дополнить словами «, «Централи-

зованная бухгалтерия по отрасли «Физическая культура и спорт» города Магнитогорска»;
5) пункт 4 после слов «Образование» города Магнитогорска» дополнить словами «, «Централи-

зованная бухгалтерия по отрасли «Физическая культура и спорт» города Магнитогорска»;

6) в Положении о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений «Централизованная бухгалтерия по отрасли «Культура» города Магнитогорска, «Централизованная бухгалтерия по отрасли «Образование» Ленинского района города Магнитогорска, «Централизованная бухгалтерия по отрасли «Образование» Правобережного района города Магнитогорска, «Расчетно-технический центр по отрасли «Образование» города Магнитогорска» (далее - Положение): наименование после слов «Образование» города Магнитогорска» дополнить словами «, «Центра-

лизованная бухгалтерия по отрасли «Физическая культура и спорт» города Магнитогорска»; пункт 1 после слов «Образование» города Магнитогорска» дополнить словами

«, «Централизованная бухгалтерия по отрасли «Физическая культура и спорт» города Магнитогор-

- абзац восьмой пункта 7 изложить в следующей редакции:

«- в централизованных бухгалтериях управлений культуры, образования, по физической культуре, спорту и туризму администрации города Магнитогорска;»;

N<sub>2</sub>44



наименование Приложения к Положению после слов «Образование» города Магнитогорска» дополнить словами «, «Централизованная бухгалтерия по отрасли «Физическая культура и спорт» го-

рода Магнитогорска».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Магнитогорского городского Собрания депутатов А. О. Морозова, главу города Магнитогорска С. Н. Бердникова, председателя Контрольно-счетной палаты города Магнитогорска В. А. Корсакова.

Глава города Магнитогорска С. Н. Бердников

Председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов А. О. Морозов

# МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

27 марта 2018 года

О внесении изменений в Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 22 декабря 2015 года №245 «О Комиссии Магнитогорского городского Собрания депутатов по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 31 января 2018 года №654-3О «О внесении изменений в статью 3-6 Закона Челябинской области «О противодействии коррупции в Челябинской области», Уставом города Магнитогорска Магнитогорское городское Собрание депутатов РЕШАЕТ:

1. Внести в Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 22 декабря 2015 года №245 «О Комиссии Магнитогорского городского Собрания депутатов по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Решение) следующие изменения:

наименование после слов «о доходах,» дополнить словом «расходах,»;

2) пункт 1 после слов «о доходах,» дополнить словом «расходах,»; 3) пункт 2 после слов «о доходах,» дополнить словом «расходах,»;

4) в Положении о Комиссии Магнитогорского городского Собрания депутатов по контролю за досто-

верностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: - наименование после слов «о доходах,» дополнить словом «расходах,»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Положение о Комиссии Магнитогорского городского Собрания депутатов по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Положение) устанавливает состав, сроќи и порядок работы Комиссии Магнитогорского городского Собрания депутатов по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Комиссия).»;

в пункте 2:

подпункт 3 исключить:

подпункты 4, 5, 6 изложить в следующей редакции:

«4) уведомление в письменной форме Губернатора Челябинской области о результатах анализа Сведений либо о поступлении информации в соответствии с частью 7 статьи 3-6 Закона Челябинской области «О противодействии коррупции в Челябинской области» в установленные законодатель-

5) проведение проверки достоверности и полноты Сведений, представленных лицами, замещающими (занимающими) муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, и гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей;

6) направление в Управление государственной службы Правительства Челябинской области До-клада Губернатору Челябинской области о результатах проверки Сведений, представленных лицами, замещающими (занимающими) муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, и гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей;»;

- пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Проверка достоверности и полноты Сведений, представленных лицами, замещающими (занимающими) муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, и гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, осуществляется Комиссией по решению Губернатора Челябинской области, принятому в соответствии с Законом Челябинской области «О противодействии коррупции в Челябинской области».»;

- в пункте 4-2:

подпункты 2, 3 изложить в следующей редакции:

«2) получать от проверяемого лица пояснения по представленным им Сведениям и материалам, полученным Комиссией при осуществлении проверки;

3) направлять в установленном порядке запросы (за исключением запросов о предоставлении све-

дений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, запросов в правоохранительные органы о проведении оперативно-розыскных мероприятий) в органы прокуратуры Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях о:

доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера проверяемого ли-

ца, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; достоверности и полноте сведений;»;

дополнить подпунктом 3-1 следующего содержания:

«3-1) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;»; подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) осуществлять анализ информации, полученной в результате реализации своих полномочий при осуществлении проверки.»; - подпункт 2 пункта 4-3 изложить в следующей редакции:

«2) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, замещающего (занимающего) муниципальную должность и осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей или гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются на полноту и достоверность, либо лица, замещающего (занимающего) муниципальную должность и осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных

5) наименование Приложения к Решению после слов «о доходах,» дополнить словом «расходах,».

 Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
 Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Магнитогорского городского Собрания депутатов А. О. Морозова.

Глава города Магнитогорска С. Н. Бердников

Председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов А. О. Морозов

# МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

О признании утратившими силу некоторых правовых актов Магнитогорского городского Собрания депутатов

27 марта 2018 года

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска, Магнитогорское городское Собрание депутатов

РЕШАЕТ:

1. Признать утратившими силу:

1) Постановление Магнитогорского городского Собрания депутатов от 26 апреля 2000 года №407 «Об утверждении Положения «Об удостоверении и нагрудном знаке депутата Магнитогорского городского Собрания»;

2) Постановление Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 марта 2004 года №42 «Об утверждении видов и размеров компенсационных выплат на материальное обеспечение участников спортивно-массовых мероприятий»:

Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 22 декабря 2004 года №153 «О внесении дополнения в Постановление Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 марта

2004 года №42 «Об утверждении видов и размеров компенсационных выплат на материальное обеспечение участников спортивно-массовых мероприятий»;

4) пункты 1, 3, 4 Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов от 30 мая 2006 года №106 «О внесении изменений и дополнения в Положение «Об удостоверении и нагрудном знаке депутата Магнитогорского городского Собрания», утвержденное Постановлением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 26 апреля 2000 года №407»;
5) Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 февраля 2015 года №26 «Об

утверждении Положения о создании условий для организации проведения независимой оценки каче-

ства оказания услуг организациями, расположенными на территории города Магнитогорска». 2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Магнитогорского городского Собрания депутатов А.О. Морозова.

Глава города Магнитогорска С. Н. Бердников

Председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов А. О. Морозов

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2018 № 3534-П

О демонтаже нестационарного объекта

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского Городского Собрания депутатов от 31 января 2017 года №4, Порядком демонтажа нестационарных торговых объектов и иных нестационарных объектов на территории города Магнитогорска, утвержденным постановлением администрации города от 16.08.2017 № 9433-П, с учетом решения Комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории города Магнитогорска, руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Демонтировать нестационарный торговый объект, неправомерно размещенный на территории города Магнитогорска. Сведения о нестационарном торговом объекте:

1) торговый павильон площадью 19 кв.м, изготовленный из металла, входная дверь и окна пластиковые;

2) место размещения нестационарного торгового объекта: г. Магнитогорск, в районе ул. Бахметье

ва, в районе поста ГАИ, кадастровый номер земельного участка 74:33:11081001:64; 3) основание для демонтажа: акт № 3 о выявлении неправомерно размещенного нестационарного

торгового объекта на территории города Магнитогорска;
4) срок для демонтажа: в течение 3 (трех) рабочих дней с момента извещения владельца нестационарного торгового объекта (ИП Шепелева Наталья Геннадьевна) о предстоящем демонтаже.

2. Владелец объекта – ИП Шепелева Наталья Геннадьевна в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его извещения о предстоящем демонтаже обязан самостоятельно произвести демонтаж нестационарного торгового объекта и привести место его размещения в первоначальное состояние.

3. Администрации Ленинского района города (Крылов И.П.) не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента вынесения настоящего постановления обеспечить вручение владельцу объекта (ИП Шепелева Наталья Геннадьевна) копию настоящего постановления.

4. Администрации Ленинского района города (Крылов И.П.) не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня издания настоящего постановления обеспечить размещение на официальном сайте администрации города сообщения о планируемом демонтаже неправомерно размещенного нестационарного торгового объекта (приложение).

5. В случае, если в течение срока, указанного в пункте 3 настоящего постановления, объект не будет демонтирован, администрация Ленинского района города (Крылов И.П.) совместно с муниципальным бюджетным учреждением «Дорожное специализированное учреждение города Магнитогорска»

(Гаврилов Д.Ю.) обязаны организовать мероприятия по демонтажу неправомерно размещенного нестационарного торгового объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления. МБУ «Дорожное специализированное учреждение города Магнитогорска» (Гаврилов Д.Ю.) демонтировать неправомерно размещенный нестационарный торговый объект, указанный в пункте 1 настоящего постановления.

Возврат объекта и имущества, находящегося внутри него, производится после письменного обращения собственника нестационарного торгового объекта в администрацию Ленинского района города (Крылов И.П.), предъявления документов, свидетельствующих о правах на соответствующее имущество, а также после возмещения им всех расходов, связанных с демонтажем, транспортировкой и хранением указанного имущества, а также расходов по приведению места размещения, на котором был расположен объект, в первоначальное состояние.

7. В случае невыполнения требований о возмещении убытков владельцем объекта, указанного в пункте 6 настоящего постановления, – администрации Ленинского района города (Крыло́в И. П.), МБУ «Дорожное специализированное учреждение города Магнитогорска» (Гаврилов Д. Ю.) направить документы в правовое управление администрации города для обращения в суд.

Службе внешних связей и молодёжной политики администрации города (Рязанова О.М) в течение 3 (трех) дней опубликовать в средствах массовой информации настоящее постановление.

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главу администрации Ленинского района города Крылова И.П.

Исполняющий обязанности главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

Приложение к постановлению администрации города

Сообщение о планируемом демонтаже нестационарного торгового объекта В связи с отсутствием правовых оснований для размещения нестационарного торгового объекта

торговый павильон площадью 19 кв.м., изготовленный из метапла, входная дверь и окна – пластиковые, расположенного по адресу: г.Магнитогорск, в районе ул. Бахметьева, в районе поста ГАИ, кадастровый номер земельного участка 74:33:11081001:64 (далее-объект), администрацией города Маг-

нитогорска принято решение о его демонтаже.

Владелец указанного объекта – ИП Шепелева Наталья Геннадьевна в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его извещения о предстоящем демонтаже обязан самостоятельно произвести демонтаж нестационарного торгового объекта и привести место его размещения в первоначальное состояние.

В случае, если в течение 3 (трех) рабочих дней с момента извещения ИП Шепелевой Натальи Геннадьевны объект не будет демонтирован, администрация города Магнитогорска произведет демонтаж неправомерно размещенного нестационарного торгового объекта с привлечением муниципального предприятия, учреждения с последующим возмещением затраченных средств собственником незаконно установленного объекта.

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 22 февраля 2011 года № 43 «Об утверждении новой редакции Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявления Душина Николая Борисовича, поступившего в администрацию города 02.02.2018 вход. № АИС 00401553 (вход. № ГМУ – УАиГ 15/00026), заключения о результатах публичных слушаний от 14.03.2018 № 09/1-2018/19, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 17.03.2018 нии от 14.03.2018 № 09/1-2018/19, опубликованного в газете «Магнитогорский расочий» от 17.03.2018 № 36, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Магнитогорска (протокол от 14.03.2018 № 09/1-2018) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка главе города (от 19.03.2018 № АГ-03/510), с учетом утвержденного постановлением администрации города от 18.07.2017 №8086-П проекта планировки и проекта межевания территории города Магнитогорска в районе пересечения улиц Калмыкова и Радужная, с целью размещения линейного объекта (подземный газопровод), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

малкова В. А.

1. Предоставить Душину Николаю Борисовичу разрешение на осуществление условно разрешенного вида – автозаправочная станция, использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона ПК-1, зона производственно-складских объектов) с кадастровым номером 74:33:0316001:2362, расположенного Челябинская обл., г. Магнитогорск, Орджоникидзевский район, ул. Калмыкова, 44.

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Из-Исполняющий обязанности главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ