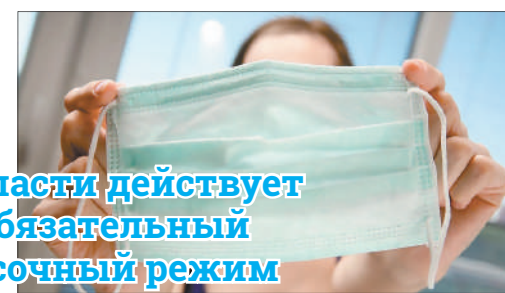


Газета  
издается  
с 1930 года



# МАГНИТОГОРСКИЙ ПЕРВАЯ ГАЗЕТА ГОРОДА РАБОЧИЙ



В области действует  
обязательный  
масочный режим

Актуально

**Сергей  
БЕРДНИКОВ:**

## «Подход, что Магнитогорск существует только для ММК, неактуален»



**Магнитогорск – город изначально промышленный, вся его жизнь, его инфраструктура всегда были подчинены развитию промышленного гиганта**

О том, куда сегодня движется город металлургов, насколько для него комфортны новые градостроительные идеи, «Полит74» в рамках своего нового проекта «Мэр» поговорил с главой Магнитогорска Сергеем Бердниковым.

**Индустриальный город хотят превратить в «город-сад»**

– Сергей Николаевич, сегодня, когда изменилась сама урбанистическая философия, монументальность и индустриальность не в моде, насколько такой город, как Магнитогорск, может ей соответствовать? Пойдете ли вы своим путем или же будете ломать традиционное понимание индустриального центра под новые веяния?

– Начнем с того, что мы гордимся Магнитогорском, гордимся званием, которое нам в прошлом году присвоил Президент России, – «Город трудовой доблести». Это очень почетно! Мы по праву гордимся нашими отцами и дедками, которые отдали свои жизни, чтобы будущие поколения могли жить. Благодаря именно

их подвигу у Магнитогорска появилось столь высокое звание.

Как наша изначальная индустриальность укладывается в новую философию, спрашиваете вы. Конечно, рассуждения о наметившихся тенденциях в градостроительстве и развитии городов достаточно модные и претенциозные. Но нужно понять, что и в философии нашего города многое уже изменилось. Если раньше у нас в стране говорились, что «все для фронта, все для победы» (в случае с Магнитогорском еще и «все для комбината»), то сегодня этот девиз звучит совсем по-другому: не город для комбината, а комбинат для города.

ММК, конечно, как был, так и остается нашим основополагающим производством. Градообразующее предприятие успешно работает, и мы на самом деле очень рады такому соседству. Потому что, повторюсь, не город сегодня вкладывает в металлургический комбинат, а комбинат направляет большие средства в инфраструктуру, социальные объекты, образование, медицину, он участвует во всех сферах нашей жизнедеятельности, увеличивает возможности муниципалитета в оказании социальной помощи магнитогорцам. Участие в этом ПАО «ММК» трудно переоценить.

Но эта тесная связка города с промышленным предприятием, не консервирует развитие градостроительных идей. Мы живем в XXI веке. Жители Магнитогорска выезжают за границу, видят, как живут в других странах. Более того, с помощью интернета сегодня можно оказаться в любой точке мира и совершить виртуальную экскурсию, сравнить там и здесь. Поэтому мы строительных идей идти в ногу со временем, и индустриальный город становится «городом-садом». Именно такую цель мы выбрали для себя сегодня. И совместно с металлургическим комбинатом в трудовом городе создаем пространство, в котором было бы не только комфортно работать, но и отдыхать, наслаждаться жизнью, природой. Для этого уже много сделано и делается. Поэтому стереотип о городе, который существует лишь для производства, перестает быть актуальным. Хотя, я еще раз повторюсь, ММК – это неотъемлемая часть нашего города, и мы гордимся тем, что Магнитогорск носит звание «Город трудовой доблести».

**Почему Магнитка не упала в демографическую яму**

– Магнитогорск сегодня – это город молодых или уже зрелых людей? Под кого вы в первую оче-

редь создаете новый градостроительный облик?

– Население Магнитогорска в прошлом году составляло 413 тысяч человек. Вся страна переживает последствия так называемой демографической ямы, в которую мы угодили в 1990-е годы. Что касается нашего города, численность его населения не уменьшается – Магнитогорск остается примерно в одних и тех же показателях.

Все изменения в части благоустройства города, создания соответствующей инфраструктуры, наличие рабочих мест, достаточно высокая заработная плата (а нужно отметить, что у нас очень низкая безработица и напряженность на рынке труда по сравнению со среднеобластными показателями) – все это делает наш город привлекательным для проживания, город притягивает к себе людей. Благодаря миграции в настоящее время численность Магнитогорска вопреки общероссийским трендам остается прежней.

При этом, подчеркну, приезжают к нам люди достаточно молодого возраста. Сегодня город имеет все возможности для жителей: развивается социальная сфера, бизнес – и поэтому в нашем городе действительно комфортно жить. В Магнитогорске более 50 процентов жителей (а точнее 57 процентов) – это работоспособное население. Практически 20 процентов – это люди до 16 лет. Почти 24 процентов – молодежь до 35 лет. Таким образом, много жителей города – это именно молодые люди. Согласитесь, это хороший показатель.

Учитывая такую тенденцию, мы, конечно, стараемся сделать Магнитогорск комфортным, уютным и привлекательным для жизни молодых людей. Но при этом и не забываем про старшее поколение. Кроме того, опираясь на общемировые тренды, особое внимание сегодня уделяем людям с ограниченными возможностями здоровья. Мы прилагаем все усилия для того, чтобы в Магнитогорске было комфортно всем. Для нас это очень важно. Уверен, в городе каждый должен иметь и равные права, и равные возможности.

**Для креативных идей нужны компетенции**

– Город достаточно много делает для развития общественных пространств. Находятся средства, территории... А где черпаются идеи для них? На чей опыт Магнитка в этом ориентируется?

– Сегодня в администрации города работает достаточно профессио-

нальная команда, и практически подавляющее большинство людей, входящих в нее, – это коренные жители Магнитогорска. Но есть и приезжие, это нам в какой-то мере помогает – ведь так мы можем более продуманно использовать опыт других регионов, городов.

Если говорить об идеях, откуда они появляются, то сегодня это совершенно не проблема. Многие из магнитогорцев достаточно часто выезжают за пределы города, области и страны, видят лучшие практики. Именно к ним надо стремиться, такую задачу мы ставим перед собой. Куда труднее все это реализовать. На этом пути возникает немало сложностей: с одной стороны – финансовые, с другой – ограниченность инфраструктурных возможностей для реализации некоторых идей, дефицит некоторых компетенций. Нужно понимать, что для того чтобы воплотить новые интересные, порой очень креативные идеи, нужны соответствующие компетентные компании. С этим бывают трудности, и они не только в Магнитогорске, но и по всей стране, они свойственны любой территории. Но мы все равно стараемся решать поставленные перед собой задачи.

**– А как жители оценивают изменения в родном городе?**

– В последние годы изменилась ситуация в работе с общественным мнением. Сегодня благодаря новым технологиям у нас есть куда больше возможности: мы можем четко определять настроение и потребности жителей города ежедневно, может, и усредненно, но делать срезы по разным возрастным категориям. Кроме того, общение в социальных сетях дает нам возможность иметь более четкую картину потребностей горожан. И в этом Магнитогорск находится в тренде, ведь руководствоваться мнением людей – это задача, которую ставит и федеральная власть, и губернатор перед муниципалитетами.

Сегодня любые идеи, которые нам кажутся интересными, мы стараемся обсудить с гражданами, да и от самих жителей получаем большое количество идей. Конечно, далеко не все магнитогорцы принимают участие в диалоге, а только активная часть граждан, но это характерно для любого города в любой стране. Мы же работаем для всех жителей Магнитогорска, для их комфортного проживания, и любые идеи, как решать эти вопросы наиболее эффективно, для нас важны.

Информационно-аналитическое агентство «Полит74» (polit74.ru)



**Требуются ПОЧТАЛЬОНЫ** для доставки газет «Магнитогорский металл», «Магнитогорский рабочий» три раза в неделю (вторник, четверг, суббота), проживающие

в следующих районах:

1) Ленинский район г. Магнитогорска (ул. Комсомольская, Ленина, Первомайская, Уральская), т. 8-902-022-96-61;

2) Правый берег (ул. Сталеваров, Ленина, Карла Маркса), т. 8-902-022-96-63;

3) Правый берег (ул. Ангарская, Енисейская, Гагарина, им. газеты «Правда», Лесопарковая), т. 8-902-022-96-63;

4) Правый берег (пос. Западный-1, Зеленая долина), т. 8-902-022-96-63.

Также требуются мобильные почтальоны, т.: 8-902-022-96-91 или 26-33-49.

Обращаться по адресу:

пр. Ленина, 74,  
**АНО «Редакция газеты «Магнитогорский рабочий»**  
(с понедельника по пятницу, с 9.00 до 17.00) или по тел. 26-33-49.

Актуально

# К массовой вакцинации ГОТОВЫ

В Челябинской области полным ходом идёт прививочная кампания от коронавирусной инфекции

Всего регион получил 11800 доз вакцины. В области открыто порядка 60 пунктов вакцинации в медицинских учреждениях. До конца февраля область получит еще 152 тысячи доз, а с первого февраля на портале госуслуг каждый желающий сможет записаться на прививку.

Уже идет вакцинация граждан старшего поколения из группы «65+», а также из групп риска по медицинским показаниям.

– Я всегда прививаюсь. Когда предлагают какую-либо вакцинацию, соглашаюсь, не раздумывая. Я считаю, что это – наше здоровье и безопасность. Как учитель химии и биологии, я все-таки ориентируюсь в этих вопросах. Вирус опасен, поэтому нужна максимальная защита. Если будет возможность, то и всех членов своей семьи тоже привью, – сказала **учитель химии МОУ «СОШ №1» Елена СИНЯВСКАЯ.**

Кроме того, принято решение вакцинировать работников крупных промышленных предприятий. В скором времени в вузах Челябинска и Магнитогорска планируется открытие баз по вакцинации. Эти меры необходимы, так как часто коронавирусной инфекцией заражается именно взрослое трудоспособное население.

В каждом муниципалитете Че-

**ОСТАНОВИТЬ COVID-19**

**ПЕРВЫМИ ВАКЦИНУ СТАВЯТ:**

- МЕДИКИ
- ПОЛИЦЕЙСКИЕ
- УЧИТЕЛЯ
- ЛЮДИ СТАРШЕ 65 ЛЕТ

В ТОМ ЧИСЛЕ: СОТРУДНИКИ, ВОЛОНТЕРЫ, ЛЮДИ ИЗ ГРУППЫ РИСКА С ХРОНИЧЕСКИМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ

**ПРОТИВОПОКАЗНО:**

- БЕРЕМЕННЫЕ И КОРМЯЩИЕ
- ДЕТИ ДО 18 ЛЕТ
- ПРИ НАЛИЧИИ ТЯЖЕЛЫХ АЛЛЕРГИЧЕСКИХ РЕАКЦИЙ

В ТОМ ЧИСЛЕ: ЛИЦА С ОСТРЫМИ ИНФЕКЦИОННЫМИ И НЕИНФЕКЦИОННЫМИ БОЛЕЗНЯМИ В ПЕРИОД ОБОСТРЕНИЯ, ДРУГИМИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯМИ

– Прежде чем вакцина одобряется для широкого использования, она тщательно проверяется, проводится регулярный мониторинг и отслеживание.  
– Вакцины помогают предотвратить смертельные болезни, а также тяжелые осложнения и последствия от них.  
– Вакцины обеспечивают лучший иммунитет. Иммуная реакция на вакцины аналогична реакции на естественную инфекцию, но менее опасна.

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ДРУГИЕ КАТЕГОРИИ:**

НЕОБХОДИМО ОБРАТИТЬСЯ В ПОЛКЛИНИКУ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА И ОСТАВИТЬ О СЕБЕ ДАННЫЕ

с 1 ФЕВРАЛЯ 2021 ГОДА НА САЙТЕ ГОСУСЛУГИ ЗАРАБОТАЕТ ЕДИННЫЙ СЕРВИС ДЛЯ ЗАПИСИ НА ВАКЦИНАЦИЮ

ВАКЦИНА БЕЗОПАСНА И ЭФФЕКТИВНА

ПРИВИВКА СТАВИТСЯ ПО ДОБРОВОЛЬНОМУ СОГЛАСИЮ

лябинской области создана специальная рабочая группа, которая занимается составлением списков, чтобы оптимизировать процесс вакцинации.

– На сегодняшний день уже более полутора тысяч человек в го-

роде привиты. В первую очередь мы вакцинировали людей, которые входят в группу риска. Первый этап показал, что наша система не испытывает проблем, все идет своим чередом. Теперь приступаем к следующему. Думаю, в

ближайшие месяцы все желающие смогут сделать прививку. Я считаю, что это очень нужное направление, и призываю всех жителей города позаботиться о своем здоровье, – подчеркнул **глава Магнитогорска Сергей БЕРДНИКОВ.**

## Погода

Пт 22.01	ночь	день
	-19	-16
ВЕТЕР м/сек	2-4	
ВЕТЕР направление	Ю-З	

## Курсы валют на 21.01

	покупка	продажа	курс ЦБ
\$	72.70	74.90	73.7243
€	88.50	90.70	89.2064

Дороги

# Тонны снега

Зима диктует свои условия – в город вернулись снегопады. Белые хлопья закружили на Крещение и, по прогнозам, снежно будет до конца недели. Чтобы зимняя сказка не обернулась проблемами наяву, дорожные службы трудятся в круглосуточном режиме. Все для того, чтобы Магнитогорск не встал в пробках и автомобилисты могли свободно передвигаться.

От снега городские дороги очищают две подрядные организации. Так, днем, 19 января, ООО «Уралсервис-групп» вывело на основные улицы 73 единицы снегоуборочной техники. Ночью улично-дорожную сеть очищали 95 единиц. Поселковые дороги и парки приводит в порядок МБУ «ДСУ».

В составе снегоуборочного десанта – комбинированные дорожные машины для сгребания и подметания снега, тракторы МТЗ с плужно-щеточным оборудованием, погрузчики, самосвалы и грейдеры.

Техника очищает проезжую часть. Затем счищенный снег сгребается, удаляется накат, формируются снежные валы, которые в дальнейшем вывозят с улиц. Также дорожные службы приводят в порядок остановки общественного транспорта и пешеходные переходы.

За сутки с городских улиц вывезено 13 тысяч тонн снежных масс. **Заместитель главы Магнитогорска по городскому хозяйству Андрей**



**ЛИТВИНОВ** отмечает: благодаря круглосуточным работам по уборке снега удалось своевременно очистить улицы и избежать увеличения числа аварий. И эта работа продолжится.

В свою очередь власти и дорожные службы рассчитывают на ответную помощь автомобилистов. Дело в том, что не все сугробы снегоуборочная техника может оперативно убрать. Дороги почищены, но порой проблемы возникают на обочинах. Нередко под шапками снега там прячутся припаркованные авто. Такие «снеговикки» на колесах очень осложняют работы по очистке улиц.

Администрация города уже не первый раз обращается к жителям с просьбой убрать машины и дать возможность спецтехнике оперативно и качественно провести уборку. Однако после каждого снегопада находятся те, кому передвигаться по дорогам с комфортом, по всей видимости, неинтересно.

Так, к примеру, целый ряд припаркованных у обочины авто, владельцам которых дела нет до призывов администрации города, помещал снегоуборочной технике в Ленинском районе. В итоге дорожникам придется вновь возвращать-

Магнитогорск оперативно справляется с последствиями снегопадов

ся на не до конца почищенный участок, а в это время можно было направить технику туда, где еще не успели пройти тракторы и грейдеры. Впрочем, и ответственных автомобилистов в том же Ленинском хватает. На Октябрьской площади вчера, к примеру, проблем с чисткой снега не возникло. Все потому, что водители на ночь убрали автомобили. – Я себе не враг! Мне же по этим дорогам самому ездить, я за рулем постоянно. Поэтому никогда машину не бросаю во время снегопадов на обочине. И себе неудобства и чи-

стить мешать – зачем? Лучше вовремя убрать, я считаю, – говорит водитель Михаил.

Администрация города еще раз обращается к жителям с просьбой в целях безопасности воздержаться от поездок на личном транспорте по городу во время снегопадов. Также необходимо убрать машины с парковок, обочин и внутриквартальных территорий. Это поможет избежать заторов и ДТП, а также оперативно расчистить дороги.

**Елена ВИШНЯКОВА**

**SNOW BOARD**

FIS WORLD CUP BANNOYE

**Банное**  
ТЕРРИТОРИЯ БЛАГОПОЛУЧИЯ

**6-7 ФЕВРАЛЯ**

**КУБОК МИРА ПО СНОУБОРДУ**

ПАРALLELЬНЫЙ СЛАЛОМ-ГИГАНТ / ПАРALLELЬНЫЙ СЛАЛОМ

## Закон

С 1 января для граждан России активирован ряд контролирующих и регламентирующих мер



# Важно для каждого

В полной степени начинают действовать законы, знать о которых необходимо. Обзор поможет нашим читателям не попасть на наказания и штрафы с одной стороны, с другой – учесть свои возможности и воспользоваться преференциями.

## Дистанционка в терминах

Вступил в силу закон, который четко определяет понятие «дистанционной работы». Выполнение объема обязанностей «вне места нахождения работодателя», представительств организации, «вне стационарного рабочего места». Такая форма занятости может быть временной, но не должна превышать шести месяцев. Возможна комбинированная занятость, когда часть рабочих часов сотрудник обязан находиться в «присутствии», часть – в домашнем офисе. К окончательному чтению приняли 16 поправок. Важно, что работодателей обязали обеспечивать сотрудников необходимой техникой, оплачивать командировки и отпускные. Перевод на удаленную работу не сможет являться основанием для снижения зарплаты, если работник выполняет все тот же объем обязанностей. Дано определение «прогула» удаленщика: игнорирование рабочих чатов в течение двух дней может привести к неприятным последствиям.

## Снова измерять

Поверку либо замену бытовых счетчиков с истекшим сро-

ком достоверности показаний в апреле прошлого года разрешили не проводить. Решение было принято из-за пандемии: меньше посещений, меньше контактов. Снабжающие организации должны были учитывать показания и таких приборов. Но с 1 января лояльный порядок отменен. Если дата поверки ваших приборов истекла, то плата будет рассчитываться по средним за последние шесть месяцев показаниям. Такой порядок действует три месяца. Если поверка счетчика не будет проведена и далее, оплату рассчитают по нормативу потребления коммунальных услуг, да еще и с повышающим полуплурным коэффициентом. Нормы сформулированы постановлением правительства. Напомним, что дата поверки счетчика указана в его паспорте. Ресурсоснабжающие организации напоминают о сроках в личных кабинетах потребителей электроэнергии, воды и газа. Домовладельцы вправе провести как поверку прибора силами лицензированных специалистов, так и его замену. Как правило, поверка менее хлопотна и более доступна по цене.

## Заморозка накоплений

Документ о продлении так называемой «заморозки» накопительной части пенсии еще на два года был принят Государственной Думой и Советом Федерации, подписан Президентом 8 декабря. Деньги с 2014 года направляются в страховую часть, откуда идут на текущие выпла-

ты пенсионерам. Мотивация решения – кризис и необходимость снижения объемов трансферта из федерального бюджета в ПФР. В Центробанке допустили, что систему накопительных пенсий могут пересмотреть, а возможно и «демонтировать».

## Ответственность автовладельцев

Ранее прописанные в Кодексе об административных правонарушениях нормы действуют, и суммы штрафов за нарушения решили не поднимать. Но введены новые позиции, по которым можно наказывать. Из абсолютных новаций – штраф от одной до трех тысяч рублей за «автохлам». И ранее за брошенное на обочине или во дворе многоквартирного дома транспортное средство наказать мог муниципалитет, с января на подмогу брошены положения КоАП. Дано определение разукрупненных автомобилей, к таковым отнесены «транспортные средства, у которых отсутствуют одна или несколько кузовных деталей, предусмотренные конструкцией: капот, дверь, замок двери кузова или кабины, запор горловины цистерн, пробки топливного бака. И/или отсутствуют одно или несколько световых приборов, колес, шин, а также сгоревшее транспортное средство». Если кому-нибудь придумается помыть машину в реке или во дворе, могут наказать штрафом от одной до двух тысяч рублей. Остановка на газонах, территориях с зелеными насаждениями – до четырех ты-

сяч рублей. Вред же, нанесенный детским игровым и спортивным площадкам, обойдется дороже, до пяти тысяч рублей.

## Льготы обозначат

Обладание регистрационной записью на портале «Государственных услуг» оценено россиянами давно. Из самых востребованных сервисов – запись на прием к врачу, дистанционная форма записи и полдачи заявлений и очереди в государственные учреждения. С нового года личный кабинет станет уведомлять пользователя обо всех полагающихся ему льготах, основанных на фактах обращения и присвоения статусов многодетной, малообеспеченной семьи и пр.

## Норма для костра

Дачники и владельцы домов должны знать о противопожарных нормах. Мангалы и жаровни размещать не ближе пяти метров от построек. При сжигании сухой травы, сучков и листьев нужна яма глубиной не менее 30 сантиметров или неповрежденная металлическая емкость, стоящая далее 50 метров от ближайшего здания, в 30–100 метрах от леса или отдельно растущего дерева. Большая дальность – для хвойников, как более горючих. К сожалению, садовые участки бывают и меньшего размера. Нарушение карается штрафом от двух до трех тысяч рублей.

Ольга УСТЬЯНЦЕВА

## Профилактика

# Можно предотвратить

По состоянию на 18 января в Магнитогорске произошло 35 пожаров

Это на 12 больше в сравнении с аналогичным периодом прошлого года. Особенно распространены случаи возгорания в жилых домах. Чтобы обезопасить себя и свое имущество, необходимо помнить и соблюдать правила пожарной безопасности.

Самые распространенные причины пожаров в зимний период – нарушение правил эксплуатации электрооборудования и электронагревательных приборов, использование неисправных печей на твердом топливе, несоблюдение правил использования газовых приборов. Во избежание возгорания:

- не забывайте выключать электроприборы из сети, уходя из дома;
- при монтаже электропроводки в доме или квартире доверяйте работы по установке только квалифицированным специалистам;
- не перегружайте электро-

сеть, включая одновременно в одну розетку несколько приборов;

- соблюдайте правила эксплуатации печного и газового отопления;

- не захламляйте балконы горючим мусором, старой мебелью и вещами;

- помните, что выброшенные из окон окурки часто заносит ветром в открытые окна и на балконы соседних квартир;
- контролируйте поведение детей, организуйте их досуг, проведите профилактические беседы о шалостях с огнем.

Многие считают, что возгорание в их доме произойти не может. Тем не менее следует понимать, что пожар – не роковое явление и не случайность, а результат прямого действия человека. Соблюдение несложных правил станет гарантией спокойствия и благополучия. При пожаре следует звонить по телефонам экстренного вызова оперативных служб **101** и **112**.

**СОГРЕВАЕМСЯ БЕЗОПАСНО:**  
О ПРАВИЛЬНОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ОБОГРЕВАТЕЛЕЙ

- Не прикасайтесь к прибору мокрыми руками
- Устанавливайте электрообогреватель в безопасном месте (подальше от легковоспламеняемых предметов)
- Следите за состоянием отопительного прибора
- Используйте качественные обогреватели заводского производства
- Не оставляйте электрообогреватель включенным на ночь и в ваше отсутствие
- Не позволяйте детям играть с устройствами



Ветераны Магнитки



Сегодня,  
21 января,  
городской  
ветеранской  
организации  
Магнитогорска  
исполняется  
54 года

# Гордимся прошлым, живём настоящим, работаем на будущее



**КОРНИЛОВ**  
Петр Васильевич



**ДЕМА**  
Леонид Васильевич



**БОСЕНКО**  
Иван Михайлович

Ветеранское движение в городе сформировалось в 1967 году, в период подготовки к празднованию 50-летия Советского государства. Люди старшего поколения, участники Великой Отечественной войны, ветераны труда решили объединить усилия по воспитанию молодежи, передаче ей своего богатого жизненного, боевого и трудового опыта. Эту инициативу поддержал городской комитет ВЛКСМ. Совместными усилиями была разработана концепция патриотического, трудового и нравственного воспитания рабочей и учащейся молодежи. Возглавляла работу ветеранских организаций советы ветеранов партии, комсомола, войны и труда (так первоначально они на-

зывались), которые были созданы при комитетах комсомола. Первым председателем городского совета ветеранов стал Петр Васильевич Корнилов, участник Великой Отечественной войны, депутат Верховного Совета народных депутатов Российской Федерации. Председателями городского совета ветеранов в разное время избирались Леонид Васильевич Дема, Герой Советского Союза, лично сбивший 17 вражеских самолетов, Иван Михайлович Босенко, ранее работавший председателем Магнитогорского горисполкома. За всю историю городского ветеранского движения было избрано десять председателей городского совета ветеранов.

## Историческая память

История легендарной Магнитки – это биография старшего поколения, участников войны, тружеников тыла, проявивших мужество на фронтах Великой Отечественной войны и массовый трудовой героизм в тылу. Именно поэтому, когда в декабре 2019 года было объявлено о предстоящем утверждении звания «Город трудовой доблести», на форуме ветеранского актива было принято обращение к главе города **Сергею БЕРДНИКОВУ** и городскому Собранию депутатов с просьбой включить Магнитогорск в число претендентов на это высокое государственное звание. Затем ветеранский актив Челябинска и Магнитогорска стал участником встречи с **секретарем генерального совета партии «Единая Россия» Андреем ТУРЧАКОМ**, губернатором Челябинской области **Алексеем ТЕКСЛЕРОМ**, председателем Законодательного Собрания Челябинской области **Владимиром МЯКУШЕМ**. Встреча сыграла большую роль в принятии решения о присвоении звания. Идея о присвоении городу почетного статуса нашла отклик на всех уровнях власти и в общественных организациях. Была развернута работа по сбору подписей за присвоение нашему городу почетного статуса, в ней самое активное участие приняли ветераны.

В результате Указом Президента РФ **Владимира ПУТИНА** Магнитогорску в числе других городов было присвоено почетное звание «Город трудовой доблести». Это совершенно заслуженная оценка огромного трудового вклада легендарной Магнитки в Великую Победу, которая позволит увековечить трудовой подвиг земляков – тружеников тыла во время Великой Отечественной войны. В честь присвоения городу почетного звания в сквере Славы Магнитки будет установлена стела. Ветераны стали участниками тор-

жественной церемонии закладки камня на месте будущей стелы.

## Под защитой неравнодушных

За прошедшие 54 года городской ветеранской организацией накоплен богатый опыт патриотического, трудового и нравственного воспитания молодежи, опыт работы по защите законных прав ветеранов, пенсионеров, обеспечению их достойного положения в обществе, удовлетворению духовных потребностей и формированию здорового образа жизни. Сегодня ветеранская организация города объединяет свыше 105 тысяч пенсионеров, в ее структуре три районных и более 370 первичных организаций. Общее руководство ветеранским движением осуществляет городской совет ветеранов. Непосредственная работа с ветеранскими организациями проводится через семь комиссий городского совета по основным направлениям деятельности.

Для повышения эффективности работы ветеранских организаций Магнитогорска налажено взаимодействие с органами местного самоуправления: управлениями и службами администрации города, депутатским корпусом. Городской и районные советы ветеранов, администрация, Собрание депутатов находят разные формы такого взаимодействия. Это и регулярные встречи ветеранов с главой города, и совместное рассмотрение с участием управлений администрации вопросов на пленумах и президиумах городского и районных советов ветеранов. А еще проведение ежемесячных расширенных совещаний по согласованию планов, привлечение ветеранов к выбору территорий проекта «Комфортная среда», проведение социальных опросов, анкетирования, совместных рейдов с мониторингом цен на продукты и лекарственные препараты, проверка и приведение в порядок памятников, мемориальных досок и во-

инских захоронений участников Великой Отечественной войны и боевых действий.

Создание для наших ветеранов достойных условий жизни, их социальная поддержка – сегодня одна из главных задач. Ее невозможно решить без объединения усилий власти, местного самоуправления, бизнеса, предприятий, ветеранских и других общественных организаций.

Важность и необходимость совместных действий наглядно продемонстрировала сложная ситуация, вызванная пандемией коронавирусной инфекции. Мы выражаем огромную благодарность за совместную работу и помощь нашим социальным партнерам: ПАО «Магнитогорский металлургический комбинат», благотворительному фонду «Металлург», комплексным центрам социального обслуживания населения, волонтерским объединениям. В период пандемии по инициативе **председателя совета директоров ПАО «ММК» Виктора Филипповича РАШНИКОВА** реализована масштабная комплексная благотворительная программа «Мы вместе». Было доставлено более 308 тысяч продуктовых наборов и 54 тысяч средств защиты тем, кто в них нуждался. В большинстве своем это одинокие пенсионеры старше 65 лет.

Мы благодарны губернатору Челябинской области **Алексеем Леонидовичу Текслеру** за дополнительную поддержку людей старшего поколения – увеличение труженикам тыла ежемесячной денежной выплаты с 270 рублей до 1600 рублей и ежемесячных выплат детям погибших защитников Отечества в сумме 500 рублей.

Принимаются и другие меры для обеспечения достойной жизни ветеранов. Регулярно проводятся обследования условий жизни ветеранов представителями учреждений социальной защиты при активном участии общественных организаций. Полностью решен вопрос улучшения жилищных условий участников Великой Отечественной войны и их вдов. Ежегодно сохраняются льготы на проезд до садовых участков.



## Ветеранские дела

Патриотическое воспитание молодежи – одно из основных направлений в работе городского и районных советов ветеранов. Подготовка к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне, присвоение Магнитогорску звания «Город трудовой доблести» для ветеранской организации Магнитогорска стали самыми важными и значимыми событиями ушедшего года. Годом памяти и славы.

Несмотря на то, что прошедший год был сложным, совместно с управлением образования администрации города, общественной организацией «Люди долга» была проведена в новом формате патриотическая акция «Маршрут Памяти». В год 75-летия Победы акция проводилась в 18 раз, в ней приняли участие все 59 школ города. Был объявлен и проведен смотр-конкурс для образовательных учреждений города в «Маршруте памяти». По дорожной карте, разработанной администрацией города, ребята посетили, в том числе и виртуально, памятные места города: музеи, памятники, мемориальные доски, захоронения, улицы, носящие имена знаменитых магнитогорцев, участников Великой Отечественной войны, боевых действий, тружеников тыла. Дневники Маршрута памяти с информацией о проведенных экскурсиях, участии во Всероссийских, областных, городских, районных, школьных мероприятиях красочно оформлены и размещены на сайтах всех учебных заведений. Многие школы нашли интересные, оригинальные формы прохождения своего маршрута. Жюри подвело итоги смотра-конкурса. Десять образовательных учреждений стали победителями. В их числе школы №48, 56, 16, 59, 25, 5, гимназия №53, Академический лицей, школа-интернат №3, военно-патриотический клуб «Рубеж». Победители будут награждены дипломами и статуетками триптиха «Меч Победы».

В июле 2019 года делегация Магнитогорска, состоящая из ветеранов и членов школьных военно-патриотических клубов, активных участников Маршрута памяти, посетила город-герой Волгоград. Для участников Маршрута памяти 2020 года запланирована поездка в Москву с посещением музея «Дорога памяти» Главного храма Вооруженных сил Российской Федерации. Подобные патриотические акции, направленные на сохранение у молодежи исторической памяти о проявленном в годы Великой Отечественной войны мужестве и героизме своих земляков, развивают у молодого поколения уважение к историческим событиям, участникам этих событий. Городской совет ветеранов будет продолжать их проводить. При активном участии ветеранского актива в нашем городе широко отмечаются дни воинской славы и памятные даты. Городской совет ветеранов будет продолжать их проводить. При активном участии ветеранского актива в нашем городе широко отмечаются дни воинской славы и памятные даты. Городской совет ветеранов будет продолжать их проводить.

старшего поколения, активно решают проблемы отдыха и оздоровления ветеранов, вовлечения пожилых людей в общегородские мероприятия.

## Занятия для души

Одно из любимых занятий пожилых людей – садоводство. Дать возможность ветеранам представить результаты своих увлечений позволяют городские выставочные конкурсы «Дары осени», «Умелые руки», «Мой сад – души отрада», в которых пенсионеры принимают массовое заинтересованное участие. Более 50 ветеранов-садоводов приняли участие в конкурсе «Мой сад – души отрада», который из-за пандемии проводился в дистанционном формате, что вовсе не снизило его значимости. Участники конкурса представили жюри фотографии результатов своей плодотворной садоводческой деятельности. Победители и участники конкурса были награждены дипломами и ценными подарками.

Советы ветеранов привлекают пенсионеров и к активному участию в спортивной жизни. Ежегодно проводятся городские спартакиады, результаты которых подводятся на спортивных праздниках во Дворце спорта имени Ромазана с вручением медалей и кубков победителям. Сборная команда ветеранов Магнитогорска принимает участие в областных спартакиадах, где занимает общие первые места и становится чемпионом области. Большой интерес у старшего поколения к скандинавской ходьбе. На двух площадках проводятся тренировки под руководством профессиональных тренеров, фестивали скандинавской ходьбы.

Раскрыть свой творческий потенциал ветеранам помогает активное участие в культурно-массовой работе. В городе создано 19 ветеранских хоровых коллективов и ансамблей, которые выступают с концертными программами на различных городских и районных мероприятиях, на предприятиях и в организациях, принимают участие в ежегодных городских фести-

стивалях ветеранских хоров и ансамблей «Я люблю тебя, жизнь!» Участники фестивалей отмечают дипломами городского совета ветеранов, им вручаются памятные подарки.

Наши ветераны – большие поклонники театрального и оперного искусства. Стало доброй традицией организовывать культпоходы в драматический театр, театр оперы и балета. Посещение драматического театра имени Пушкина особенно привлекательно после его грандиозной реконструкции. Большой популярностью у людей старшего поколения пользуются выступления профессиональных артистов концертного объединения и консерватории и других учреждений культуры.

Деятельность городского, районных советов ветеранов широко освещается в областных, городских средствах массовой информации, в газетах «Ветеран», «Ветеран Урала», «Магнитогорский рабочий», «Магнитогорский металл». Уже третий год ежемесячно выходит ветеранская страница в газете «Магнитогорский рабочий». Ежедневно проводится мониторинг всех средств массовой информации, что только за прошедший 2020 год в средствах массовой информации размещено 583 публикации о работе ветеранских организаций города.

Особая благодарность руководителям администрации города и ПАО «ММК» за предоставляемую возможность бесплатной подписки на газеты «Магнитогорский рабочий», «Магнитогорский металл» и «Ветеран Урала» для людей старшего поколения, активно участвующих в жизни ветеранской организации.

Городская ветеранская организация за прошедшие годы накопила традиции, которые стараются сохранять и передавать молодежи. Традиции Магнитки – это ее люди, их особый магнитогорский

характер, это ритм и жизнь всех поколений. Ветеранским движением за 54 года сделано немало, но многое еще предстоит сделать. Для этого потребуются энтузиазм, активность, энергия, слаженная работа ветеранских организаций всех уровней, руководителей предприятий, профсоюзных и других общественных организаций. Невозможно стать успешным коллективом, в котором игнорируются сложившиеся традиции уважительного отношения к старшему поколению и даже не созданы первичные ветеранские организации. К счастью, в нашей Магнитке таких коллективов немного и, в основном это происходит там, где руководители не живут духом Магнитки и не знают ее традиций.

В нашем городе есть с кого брать положительный пример по достойному отношению к ветеранам: это руководство администрации города, городского Собрания депутатов, ПАО «ММК», ОАО «ММК-Метиз», ОАО «Магнитострой», ОАО «Магнитогорский цементный завод», ОАО «Магнитогорский молочный комбинат», Магнитогорского центрального почтового отделения, Технологического колледжа имени Омеленченко, МП трест «Теплофикация» и многих других организаций.

К огромному сожалению, в прошлом году из-за COVID-19 из жизни ушли наши лучшие товарищи Борис Иванович Булахов и Николай Петрович Ракитин. Многие члены ветеранской организации переболели этим страшным недугом. Сегодня, когда появилась реальная возможность, сделав прививку, обезопасить себя и своих близких от заражения этой опасной инфекцией, мы, представители старшего поколения, должны оперативно организовать сбор списков, готовых получить прививку. Берегите себя!



В 2017 году городская ветеранская организация торжественно отметила свое 50-летие. В честь этого события была заложена Звезда на городской аллее звезд.



Поздравляю ветеранов Магнитки, всех горожан с 54 годовщиной ветеранского движения. Желаю крепкого здоровья, бодрости, долголетия и неутомимой работы на благо нашего родного города!

Александр МАКАРОВ, председатель городского совета ветеранов  
Городской совет ветеранов



Портрет



архив МДТ имени Пушкина

# Когда работа – это спасение

можно ли этого избежать? – интересно у Елены Станиславовны.

– Если спектакль эмоционально сложный, конечно, через какой-то период от него устаешь, – говорит актриса. – Нельзя играть «Гамлета» или какой-нибудь еще очень серьезный спектакль каждый день или даже раз в неделю. Это возможно максимум два раза в месяц. Если артист выкладывается, ему нужны силы восстанавливать, иначе возникает такая «душевная мозоль», чувственность притупляется – сложнее заплакать на сцене, сыграть какие-то эмоции. Даже комедию сложно играть, если это будет одно и то же название каждый день. Когда мы работали в Сибири, в советское время там была обязательная практика – сельские гастроли. Труппа выезжала на два с половиной – три месяца, давали сказку и вечерний спектакль. А Сибирь-матушка большая, и вся глухомань была нашей. Бывало всякое – и туалет на улице, и вода привозная, баня, электроплитки... Играли мы практически без выходных утром сказку, вечером – один и тот же спектакль. Доходило до тошноты, когда уже слова не выговаривались и ты начинал ненавидеть этот текст.

Сейчас в драматическом театре этим не злоупотребляют. Но когда поставили «Грозу», сначала пытались ставить в афишу подряд три спектакля – тогда мы говорили, что третий уже невозможно играть, потому что появляется ощущение, что

ты эмоционально пустой и ничего зрителю дать не можешь. А когда мы возили «Грозу» в Чили, там пришлось играть пять спектаклей подряд. Было очень трудно, но мы выдюжили, потому что понимали, что это не навсегда.

## В другом измерении

Гастрольная жизнь, конечно, здорово закаляет терпение актеров. Помогало ли это «выдюжить» в период капитального ремонта здания драмтеатра, на который наложилось время ограничений, связанных с пандемией?

– Поначалу нам было трудно, и мы молили бога, чтобы ремонт не затянулся, – рассказывает Елена Савельева. – Тогда сократился репертуар театра – в другом здании далеко не все постановки можно было играть по техническим причинам. Там довольно тесное пространство кулис, маленькие гримерки, места не хватало. Если играли «густонаселенный» спектакль, чувствовали себя как селедки в бочке. Но человек ведь ко всему приспособляется. Потеснились, старались особо не сетовать и не думать об этом, смирились с тем, что надо просто собраться с силами и пережить этот момент. И нам это удалось. Нам повезло, что мы смогли вернуться в свое здание в срок. Мы опасались и периода пандемии, когда деятельность учреждений культуры приостановилась. Когда мы у-

нали, что строительство не замораживают, вздохнули с облегчением.

За своевременно проведенный ремонт артисты драмтеатра благодарны всем, кто причастен к его проведению – от губернатора Алексея Текслера и главы города Сергея Бердникова до рядовых строителей. Однако не так просто было актерам и включиться в постановочный процесс «Тайных мечтаний г-на М. Балзамина» на обновленной сцене модернизированного театра, наполненной современным оборудованием. В очередной раз нужно было «выдюжить».

– В любой сложный жизненный период работа в театре – это спасение, – говорит Елена Савельева. – Вот бывает, смотришь фильм и вдругходишь в это пространство и забываешь о том, что сидишь в квартире, что у тебя обед готовится или уют перегрелся. Ты перешагнул в другое измерение. Театр – это, наверное, и есть то измерение, куда можно во время спектакля или репетиции «уйти» при условии, что все складывается хорошо – тебя ничего не раздражает, у тебя все получается. Тыходишь в другой мир и порой о многом забываешь, в этот момент ты здесь отключаешься и эмоционально живешь по-другому. И для тебя нет ни пандемии, ни температуры, ни большого ребенка дома. Это в какой-то мере спасение. Театр – это отдушина от повседневной жизни, которая, бывает, «пришибает» нас.

Елена СМЕРНОВА

## Зрители и коллеги недавно поздравили с юбилеем актрису драматического театра имени Пушкина Елену САВЕЛЬЕВУ

### И снова «Ханума»

Каждый артист проживает на сцене десятки человеческих судеб, и со временем у него накапливается огромный багаж жизненного опыта, своего и чужого, – целое достояние. Всякий новый спектакль вносит в эту копилку мудрости свою лепту. В общей сложности театру Елена Станиславовна отдала почти сорок лет, из них четверть века – магнитогорской драме...

Когда-то в поисках себя недавняя выпускница десятилетки пришла в театр родного города Лысьвы – замечательный театр, труппа которого была создана в период Великой Отечественной войны при участии эвакуированных на Урал актеров столичных театров. Елена трудилась сначала в гримерно-постижерном цехе, с интересом посещала все спектакли, а вскоре поступила на актерский курс при театре – он был создан для решения проблемы притока свежих творческих сил. Тогда и появились у Елены Станиславовны первые эпизодические роли. Там же, на актерском курсе она познакомилась с будущим мужем **Николаем САВЕЛЬЕВЫМ**, с которым они идут рука об руку в горе и радости все эти годы. Вместе они работали на сценах Лысьвы, Канска, Златоуста, а с 1996 года дарят искусство магнитогорским поклонникам театра.

Одна из самых ярких и любимых ролей Елены Станиславовны последних лет – сваха Ханума из бессмертной музыкальной комедии по пьесе Авксентия Цагарели.

– В Канском драматическом театре мы с мужем когда-то играли в «Хануме» молодую пару – Сону и Котэ, лирических героев, – вспоминает

Елена Савельева. – Через тридцать с лишним лет здесь, в Магнитогорске, «доросли» до Микича и Ханумы. В тот период классикой жанра уже была знаменитая постановка Георгия Товстоногова в Большом драматическом театре. И мы настолько любили наш канский спектакль, что он казался нам гораздо шедеврнее, лучше, чем питерский – такой интеллигентный, «столичный». Наша «Ханума» была бесшабашной и очень смешной, хоть и с простенькими декорациями. Спектакль довольно долго и успешно шел на сцене, собирая аншлаги.

Влюблены актеры и зрители и в магнитогорскую «Хануму» – сейчас эта музыкальная комедия переживает второе рождение на обновленной сцене драмтеатра.

– Я считаю, мне очень повезло, что мне предложили роль Ханумы, я не рассчитывала ее получить, ведь коллектив у нас очень талантливый, достойных претенденток было много, – признается Елена Станиславовна.

### Превратности гастрольной жизни

С годами красавица Елена Савельева, долго пребывавшая, в основном, в амплуа лирической героини, смогла расширить свой творческий диапазон и поработать над интереснейшими характерными образами – например, Феклушей в золотомасочной «Грозе», которую на сцене нашего драмтеатра поставил петербургский режиссер **Лев ЭРЕНБУРГ**, – спектакле непростом с точки зрения эмоциональной.

– Правда ли, что с годами актер, переживающий на сцене массу эмоций, «растрачивается», «выгорает», и



## ЗОЖ

И сделать это можно не только с помощью медикаментозных препаратов, но и просто изменив свое питание.

Как добиться столь высоких результатов самыми простыми средствами? Об этом наш разговор с **диетологом, специалистом по реабилитации Мариной КУПФЕР**.

– Начнем с того, что такое сниженный иммунитет. Иммунные клетки образуются в костях, лимфатической системе и живут в кишечнике, печени, крови и селезенке. Поэтому для поддержания иммунитета нужны чистый кишечник, чистая печень и чистая кровь, – объясняет доктор. – Это базовые элементы, которые помогают удержать иммунитет в норме. Если лимфоцитов, Т-киллеров и макрофагов меньше нормы, и они не возобновляются в нужном количестве в силу того, что организм зашлакован, с густой кровью, забита лимфатическая система, они не справляются с инфекциями, и мы говорим о сниженном иммунитете.

Лимфа – это, по сути, плазма крови с лимфатическими элементами. Она является своеобразной канализационной системой организма, собирая белки, соли, токсины и метаболиты из тканей в кровь для последующей утилизации через кишечник, почки, печень, а если нет такой возможности – то через кожу, так происходят различного рода кожные заболевания. Так же лимфа участвует в создании иммунитета. Она должна быть чуть гуще крови, но у большинства людей лимфа по консистенции напоминает кисель, поэтому она плохо движется, не справляется со своими функциями, и человек страдает от отеков, суставных заболеваний, дерматитов, хронического насморка, постоянных простудных заболеваний.

Не менее важно для иммунитета состояние печени – чем она чище, тем лучше справляется со своей работой. Иммунное меню создает щелочную среду в организме, в которой активно работают иммунные клетки, действуют процессы регенерации, омоложения, улучшается обмен веществ.

### Где живет иммунитет?

В первую очередь убивает иммунитет сахар. Он разрушительно действует на сосуды крови и лимфы, особенно мелкие капилляры. А вот фруктоза, находящаяся в меде, фруктах, сухофруктах, не имеет такого свойства. Она способствует повышению иммунитета, поэтому все эти продукты рекомендуют к употреблению. В день обязательно нужно съесть полкилограмма фруктов – яблок, мандаринов, апельсинов, хурмы, груш – например, три разных фрукта в разное время дня. Можно делать фруктовые салаты с йогуртом (лучше тот, который заквашен живыми бактериями), такое блюдо любят дети. Единственным исключением являются бананы, потому что в них содержатся крахмалистые соединения, которые забивают сосуды. К слову, среди овощей этим же грешит картофель, а из злаков – кукуруза, поэтому лучше также постараться исключить их из рациона.

Поддерживать иммунитет кишечника можно через очистительное питание, о котором мы говорили в предыдущем материале. Да и после завершения чистки следует придерживаться простых принципов: не переедать, есть минимум за четыре часа до сна.

Если вы часто болеете, возможно, организму не хватает витаминов С и Д или йода. Йод особенно важен не только для поддержания иммунитета детей, но и для их умственных способностей. Это может быть не только аптечный препарат – йод содержит фейхоа, морская капуста, хурма. Особенно важно пить йод в зимний период, а вот летом, напротив, от его употребления лучше воздержаться.

Витамин Д тоже не обязательно покупать в аптеке – достаточно есть рыбу жирных сортов, сливочное, оливковое или кокосовое масло, сало, яйца. Хлеб с кусочком сала или масла может стать типичным зимним завтраком. К слову, хлеб лучше брать бездрожжевой, так как дрож-

зель, так как биота питается хлорофиллом и клетчаткой, в ней содержащимися. Отлично питает биоту хрен, также он борется с раковыми клетками. Клетчаткой полезны и отруби. К числу иммунных продуктов относятся овощи семейства крестоцветных: репка, редька, а также такие пряности, как имбирь, куркума, корица. Не обойтись и без традиционных фитонцидов – лука и чеснока, зимой желательнее есть их каждый день. Чеснок известен тем, что восстанавливает кишечную флору.

Повышают иммунитет перепелиные яйца. Они гипоаллергенны, поэтому их рекомендуют даже детям. Полезно кроличье мясо, морепродукты, орехи, особенно кедровые,

который также продается в аптеках. Каждые сутки необходимо добавлять пару капель настойки или заменять пластинку. Таким образом образуется фито-облако, которое убивает бактерии и вирусы.

### Составляем меню

Завтрак лучше начать, к примеру, с омлета из перепелиных яиц, а если нет – то по крайней мере из куриных, с болгарским перцем, который содержит даже больше витамина С, чем лимон. Одного небольшого перца в день будет достаточно, чтобы поддержать его запас.

Еще один хороший вариант завтрака – творог с орешками и изю-

мовить их необходимо без сахара, который нейтрализует витамин С. Если же вы не можете без сладости, возьмите больше компотной смеси, чтобы сделать его более концентрированным, или добавьте меда в уже остывший напиток. К стандартной компотной смеси можно добавить алычу, боярышник, рябину, шиповник, чтобы сделать компот супервитамином. Сами ягоды и сухофрукты из компота тоже полезны, ведь они содержат клетчатку, которая почистит ваш кишечник.

Полезны также травяные чаи. Так, повышает иммунитет мать-и-мачеха, которая обладает антибактериальными свойствами, но ее не стоит пить ежедневно. А вот иван-чай – насто-

# Ем и здороваю!



### В зимний период важно поддерживать иммунитет

жи тоже понижают иммунитет, или самим печь лепешки из цельнозерновой муки: в муке высшего сорта слишком мало полезных для организма нутриентов. Очень вкусен и полезен хлеб из амаранта.

Полезны для иммунитета кисломолочные продукты, но только те, что заквашены натуральными бактериями. Можно делать их самим, приобретая закваски в аптеке или магазине. Пробиотики способствуют восстановлению иммунной системы кишечника, где живет около трех литров биоты – наших друзей-бактерий, которые помогают нам расщеплять пищу и убивают кишечную палочку, сальмонеллу, если они каким-то образом попали в наш организм. Для биоты губительны любые антибиотики, поэтому не стоит использовать этот вид медикаментов «на всякий случай», а если их пришлось пить по назначению врача – обязательно восстановите флору кишечника с помощью специальных лактобактериальных препаратов.

Иммунным продуктом считается

миндальные, грецкие и фундук. А вот арахис, который к орехам относят по ошибке, так как он принадлежит к семейству бобовых, лучше из рациона исключить.

Очень полезен для поддержания иммунитета мед. А пчелиное молочко, которое считается необходимым продуктом для ослабленных и больных детей, женщин может привести к полноте. Кстати, тем, кто любит пожевать жвачку, можно порекомендовать заменить ее пчелиным воском – но не столько жевать, сколько рассасывать его во рту, чтобы не пришлось ставить новые пломбы.

Что же касается прополиса, Марина Купфер рекомендует своим пациентам использовать фумигатор, но не для спасения от комаров, а чтобы защититься от вирусных инфекций на работе или дома. Нужно хорошо промыть пластинки для него, чтобы вымыть репеллент, а вместо него накапать две-три капли спиртового настоя прополиса и включить фумигатор в сеть. Можно использовать с этой же целью березовый де-

мом или сырники, их лучше сделать без сахара, а при подаче полить блюдом медом.

Также на пользу нам пойдут витаминные салаты. Например, редька, морковь, оливковое масло, или репка, яблоко, сельдерей или огурец, чеснок или лук, зелень, оливковое масло.

Еще один полезный овощ – тыква. Она станет отличной заменой картошки. Например, можно на ужин запечь на всю семью курицу с тыквой и грибами. Также вместо картошки, которая заслизывает кишечник и в итоге снижает иммунитет, в супы можно добавлять белую фасоль, корни сельдерея, кабачок.

Полезно между приемами пищи или вместо одного из них пить смузи – напитки из измельченных овощей фруктов, ягод. Например, зеленое яблоко, черешок сельдерея, апельсин или мандарин, чайная ложка сырого имбиря и две дольки лимона или киви. Можно также добавить корицу или куркуму. Такого объема хватит на три порции. А если заменить смузи ужин, это будет хорошим очищением для вашего кишечника.

Для того чтобы повысить иммунитет у детей, стоит исключить из рациона газировку, заменив ее на компоты из сухофруктов. Причем го-

щий кладезь здоровья. Им идеально заменить чай и кофе на всю зиму. Можно заваривать иголки пихты и лиственницы. Следующим летом не забудьте их заготовить.

Также повышает иммунитет чабрец (кстати, его латинское название Thymus – прямая отсылка к вилочковой железе (тимусу), в которой происходит созревание, дифференцировка и иммунологическое «обучение» Т-клеток иммунной системы). У многих эта железа находится в спящем состоянии, а чтобы ее разбудить – стоит делать по утрам простое упражнение: на выдохе петь аааа и постукивать в середину грудины кулаком. Но самая лучшая антивирусная зарядка – это бег, во время которого, по словам врача, в легких происходит синтез перекиси водорода, которая дезинфицирует легкие и кровь. Можно устроить «забег на месте», предвзвешенно открыв форточку или от души попрыгать на скакалке.

Ну и конечно не стоит забывать о гигиене – особенно это касается детей, которые часто не болеют сами, но приносят домой инфекции, которыми заражаются старшие родственники: пришел домой – вымой руки и лицо, полезно промывать носовые ходы хозяйственным мылом.

Наталья ЛОПУХОВА



Творчество



# За титул лучшего волшебника

В новогодние праздники магнитогорских ребятишек поздравляли победители южноуральского конкурса

При подведении итогов открытого регионального творческого состязания «Дед Мороз и Снегурочка Южного Урала» преподаватель магнитогорского Дома музыки Владимир Бруйко и его дочь Полина Герасимова заняли второе место.

В подготовленном для конкурса видеоролике нашим Деду Морозу и Снегурочке помогли осуществить желания детей лесные зверушки. В кадр попали и пушистый зайчик, и юркая белочка, и даже мудрая сова – всех их Владимир Иванович и Полина сняли в живописных уголках дикой природы. Мы привыкли видеть Деда Мороза в красном кафтане, но наш герой путешествовал по

заснеженным дорожкам в наряде из серебристой парчи.

– На первом этапе конкурса необходимо было прислать свои фотографии в костюмах, – рассказала Полина. – Вместе с мамой мы выбрали фасон, купили подходящий материал, сделали вышивку. А вот бороду и парик для Деда Мороза заказывали на «Мосфильме». В одну из своих поездок в столицу я забрала эти аксессуары, на «Мосфильме» объяснили, как клеится борода и закрепляются волосы. Так был сделан первый шаг к созданию наших образов.

Все это не ускользнуло от внимания членов областного жюри, которое состояло из ведущих специ-

алистов культуры и театроведов. Высокую оценку получили также артистизм и творческий подход магнитогорских участников. Год учебы на актерских курсах заочного народного университета искусств в Москве не прошел для Полины даром. Сейчас девушка продолжает осваивать сценическое мастерство в школе известного магнитогорского актера Андрея Майорова. А еще занимается вокалом, пишет праздничные сценарии, принимает участие в организации литературных вечеров.

Владимир Бруйко возглавляет отделение духовых инструментов в Доме музыки. В течение последних лет он бессменный Дед Мороз на ново-

годних праздниках этого музыкально-образовательного центра. В свое время Владимир Иванович окончил Уфимское училище искусств и вот уже пятнадцать лет преподает основы музыкального мастерства подрастающему поколению, учит детей играть на валторне и трубе.

Заключительным этапом открытого регионального конкурса стало создание видеоролика, с помощью которого можно было бы вовлечь детей в новогодние игры, танцы и песни. Возле камина под мелодичные песни магнитогорские волшебники предлагали юным зрителям поучаствовать в интересных затеях. И сумели соз-

дать веселую непринужденную атмосферу праздника.

Известие о победе стало для Полины и Владимира Ивановича приятным сюрпризом. В числе призеров конкурса в областном центре они приняли участие в фотосессии и видеопоздравлении южноуральцев с Новым годом, затем продолжили поздравлять ребятишек в родном городе: побывали в школах, детских садах, на уличном празднике в одном из городских поселков, а Снегурочка на благотворительной акции в Экопарке поднимала настроение воспитанникам детского дома.

Елена ПАВЕЛИНА

Круг чтения

# По волнам открытий и изобретений

Библиотека семейного чтения приглашает на познавательный дайвинг

История человечества – это постоянный прогресс технологий, сопровождаемый новыми открытиями и изобретениями. Многие вещи, которые окружают нас в повседневной жизни, были придуманы школьниками. Ежегодно около пятисот тысяч детей во всем мире создают новые технологии, устройства и приборы, делающие нашу жизнь удобнее и интереснее.

В рамках Года науки и технологий библиотека семейного чтения

№9 Магнитогорска приглашает детей и их родителей поучаствовать в познавательном дайвинге «По волнам открытий и изобретений», приуроченном к Международному дню детских изобретений. Юные читатели могут окунуться в увлекательные познавательно-развивающие игры, увидеть выставку детских изобретений с QR-кодами, содержащими информацию о юных создателях. В творческой мастерской «Изобретай-

ка» ребята могут проявить свои творческие способности, находчивость, внимательность, смекалку и знания об окружающем мире. Погрузиться в интеллектуальные глубины и открыть для себя множество интересных фактов, подробностей про изобретения читатели смогут с помощью детских научно-познавательных изданий, представленных на книжной выставке.

Екатерина ЯКИМОВИЧ,  
библиотекарь библиотеки  
семейного чтения №9 МКУК  
«ЦДБС Магнитогорска»



Реклама и объявления

Поздравляем с юбилеем  
**Виталия Ивановича  
ЕВДОКИМОВА.**  
Желаем здоровья, тепла, бодрости духа.  
Живи долго и счастливо.  
Родные.

УСЛУГИ

- ← сантехремонт. Т. 8-908-587-99-29;
- ← телемастер. Т. 8-961-578-00-70;

Профессиональный ремонт стиральных, посудомоечных, швейных машин, холодильников, газовых, электрических плит, котлов, беговых дорожек. Т. 45-17-35.

ПРОДАМ

- ← землю сельхозназначения 69,8 га Карталинского, Нагайбакского района. Т. 8-900-026-59-65.

СЧИТАТЬ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ  
← свидетельство №17249 от 30.06.2006, выданное ПЛ №13 В. К. Маннанову.

WWW.MR-INFO.RU

Кликни «МР»!

АДРЕС РЕДАКЦИИ и издателя: 455044, Челябинская область, г. Магнитогорск, пр. Ленина, 74; http://www.mr-info.ru; e-mail: mr@mr-info.ru, mr-reklama@mail.ru, mr-reklamamr@yandex.ru Распространяется по подписке и в розницу. Цена свободная. НАШ ИНДЕКС: 54599

**МАГНИТОГОРСКИЙ РАБОЧИЙ**  
№ 5 (23146). 21.01.2021  
Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 74-00833 от 30.10.2012 г.

Учредитель и издатель:  
АНО «Редакция газеты «Магнитогорский рабочий».  
Газета зарегистрирована  
Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области.  
Выпуск издания осуществляется при финансовой поддержке Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям.

Главный редактор  
Куралай Бримжановна АНАСОВА  
Приемная 26-33-50  
Служба новостей 26-33-57  
Рекламная служба 26-33-51, 26-33-52 (т/ф)  
Служба подписки и доставки 26-33-49  
mr\_dostavka@bk.ru

Тираж 14929 Заказ № 211  
Отпечатано ЗАО «МДП»:  
455023, Челябинская область,  
г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 69.  
Объем 2 печатных листа.  
Подписано в печать по графику  
20.01.2021 в 17.30.  
Фактически 20.01.2021 в 17.00.

За содержание и достоверность рекламных материалов, программы ТВ и прогноза погоды редакция ответственности не несет. При воспроизведении в печатном, электронном или ином виде ссылка на «Магнитогорский рабочий» обязательна.



Номер набран и сверстан в редакции газеты.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Приложение  
к постановлению администрации  
города  
от 18.01.2021 № 384-П

**18.01.2021** № 381-П

**О сроках отселения физических и юридических лиц из многоквартирного дома № 426 по улице Московская, признанного аварийным и подлежащим сносу**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 25 июня 2019 года № 91 «Об утверждении Положения о переселении граждан из жилых помещений муниципального жилищного фонда, признанных непригодными для проживания, и аварийных многоквартирных домов, подлежащих сносу или реконструкции», постановлением администрации города от 22.07.2020 № 7763-П «О межведомственной комиссии по оценке жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, расположенных в городе Магнитогорске, и муниципального жилищного фонда города Магнитогорска», на основании Заключения межведомственной комиссии об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, постановления администрации города от 15.02.2018 № 1601-П «О признании многоквартирного дома № 426 по улице Московская аварийным и подлежащим сносу», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить срок отселения физических и юридических лиц из многоквартирного дома № 426 по улице Московская, признанного аварийным и подлежащим сносу, до 31 декабря 2023 года.
2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Литвинова А. М.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Приложение №2  
к постановлению главы города  
от 06.07.2007 № 1199-П

**18.01.2021** № 382-П

**О сроках отселения физических и юридических лиц из многоквартирного дома № 26а по улице Проселочная, признанного аварийным и подлежащим сносу**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 25 июня 2019 года № 91 «Об утверждении Положения о переселении граждан из жилых помещений муниципального жилищного фонда, признанных непригодными для проживания, и аварийных многоквартирных домов, подлежащих сносу или реконструкции», постановлением администрации города от 22.07.2020 № 7763-П «О межведомственной комиссии по оценке жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, расположенных в городе Магнитогорске, и муниципального жилищного фонда города Магнитогорска», на основании Заключения межведомственной комиссии об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, постановления администрации города от 19.01.2018 № 356-П «О признании многоквартирного дома № 26а по улице Проселочная аварийным и подлежащим сносу», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить срок отселения физических и юридических лиц из многоквартирного дома № 26а по улице Проселочная, признанного аварийным и подлежащим сносу, до 31 декабря 2023 года.
2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Литвинова А. М.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**СОСТАВ  
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В ГОРОДЕ МАГНИТОГОРСКЕ**

Курсевич М. В.	председатель комиссии, заместитель главы города
Заместители председателя комиссии:	
Галеев М. Ф.	заместитель председателя комиссии, начальник управления по экономической безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами администрации города
Меркулов С. Б.	заместитель председателя комиссии, начальник УМВД России по городу Магнитогорску (по согласованию)
Члены комиссии:	
Александрова Н. А.	начальник филиала по Правобережному району г. Магнитогорска ФКУ «УИН» ГУФСИН России по Челябинской области (по согласованию)
Жернакова Т. В.	начальник филиала по Орджоникидзевскому району г. Магнитогорска ФКУ «УИН» ГУФСИН России по Челябинской области (по согласованию)
Игуменов С. В.	начальник управления по физической культуре и спорту администрации города
Ковелин С. Э.	командир ОМОН (Магнитогорск) Управления ВНГ РФ по Челябинской области (по согласованию)
Кудрявцева М. И.	начальник управления культуры администрации города
Леднев А.Е.	глава администрации Правобережного района
Патюков А.А.	начальник филиала по Ленинскому району г. Магнитогорска ФКУ «УИН» ГУФСИН России по Челябинской области (по согласованию)
Петренко ДА.	ответственный секретарь антитеррористической комиссии, главный специалист аналитического отдела управления по экономической безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами администрации города
Рязанова О. М.	начальник службы внешних связей и молодежной политики администрации города
Самедзаде Э. А.	начальник Магнитогорского линейного отдела полиции Южно-Уральского линейного управления МВД РФ на транспорте (по согласованию)
Сафонова Н. В.	начальник управления образования администрации города
Скарлыгина Е. Г.	глава администрации Ленинского района
Уфимцев В. А.	начальник подразделения по молодежной политике службы внешних связей и молодежной политики администрации города
Ушаков В. А.	глава администрации Орджоникидзевского района
Хамматуллина Д. М.	И.о. директора ОКУ "Центр занятости населения города Магнитогорска" (по согласованию)
Щебуняева Л. С.	начальник отдела по делам несовершеннолетних администрации города
Ярыгина Л. Г.	начальник управления социальной защиты населения администрации города

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**18.01.2021** № 385-П

**О внесении изменения в постановление администрации города от 08.08.2012 №10140-П**

В соответствии с мероприятием по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, подпрограммой «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 № 349-П, основным мероприятием «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» подпрограммы «Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы, утвержденной постановлением администрации города от 14.10.2016 № 12580-П, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации города от 08.08.2012 №10140-П «Об утверждении Порядка ведения учета молодых семей - участниц мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – постановление) изменение, приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Литвинова А. М.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Приложение к постановлению  
администрации города  
от 18.01.2021 № 385-П

Приложение к постановлению  
администрации города  
от 08.08.2012 №10140-П

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**18.01.2021** № 384-П

**О внесении изменения в постановление главы города от 06.03.2007 № 1199-П**

В целях обеспечения комплексного решения вопросов профилактики правонарушений на территории города Магнитогорска и координации деятельности субъектов профилактической деятельности, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление главы города от 06.03.2007 № 1199-П «Об утверждении положения о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и ее составе» (далее – постановление) изменение, приложение №2 к постановлению изложить в новой редакции (приложение).
2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Курсевич М. В.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Порядок ведения учета молодых семей - участниц мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

1. Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» осуществляется на основании государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 (далее - Программа), подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской об-



ласть», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 № 349-П (далее – Подпрограмма), подпрограммы «Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы, утвержденной постановлением администрации города от 14.10.2016 №12580-П (далее – Муниципальная программа).

2. Учет молодых семей, признанных в установленном порядке участниками мероприятия, ведется по единому списку по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку ведения учета молодых семей - участник мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - Порядок).

3. Участником Программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, постоянно проживающая (члены семьи имеют регистрацию по месту жительства) на территории города Магнитогорска (далее – молодая семья), соответствующая следующим требованиям:

1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

2) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 приложения №1 к Программе;

3) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

4. Предоставляемые молодым семьям социальные выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства используются:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

2) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив);

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее-жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

5) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

6) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

7) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащее одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

8) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

9) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

5. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1 - 5, 7 и 8 пункта 4 настоящего Порядка молодая семья подает в администрацию города следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилых помещениях;

5) документы, подтверждающие признание молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого члена семьи либо копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

7) согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему Порядку).

6. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 6 и 9 пункта 4 настоящего Порядка молодая семья подает в администрацию города следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 4 настоящего Порядка;

5) копию договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 4 настоящего Порядка;

6) копию договора жилищного кредита;

7) копию договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

8) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 Приложения №1 к Программе на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте 6 настоящего пункта;

9) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

10) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого члена семьи либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

11) согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему Порядку).

7. Заявление от молодых семей для участия в муниципальной программе, подписанное всеми дееспособными членами семьи и документы, предусмотренные пунктами 5 или 6 настоящего Порядка, могут подавать:

1) лично заявителями;

2) представители заявителей, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, иных законных основаниях.

8. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города (далее – УЖКХ) организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 5 или 6 настоящего Порядка, и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия Программы.

9. При принятом решении молодая семья письменно уведомляется УЖКХ в 5-дневный срок.

О. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия Программы являются:

1) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка;

2) непредставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 5, 6 настоящего Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13 2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

10. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии Программы допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка.

11. Включение в список учета молодых семей - участниц Программы по обеспечению жильем молодых семей в городе Магнитогорске (далее - Список) и установление очередности молодых семей осуществляется в хронологическом порядке исходя из даты принятия решения о признании молодой семьи участницей мероприятия.

12. Учетные дела молодых семей, состоящих на учете участниц мероприятия, дополняются документами по мере их поступления. УЖКХ обеспечивает хранение учетных дел молодых семей.

13. При изменении состава семьи/жилищных условий на основании заявления, подписанного всеми дееспособными членами молодой семьи, УЖКХ вносятся изменения в список.

14. При изменении состава семьи/жилищных условий молодая семья обращается в администрацию города с заявлением о внесении соответствующих изменений (приложение № 4 к настоящему Порядку) с предоставлением следующих документов:

1) документы, удостоверяющие личность членов семьи, в том числе новых членов семьи (копии с предоставлением оригиналов: паспортов, свидетельств о рождении членов семьи, не достигших 14-летнего возраста);

2) документы, содержащие сведения о составе семьи и степени родства (копии документов с предоставлением оригиналов: свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении, свидетельство об установлении отцовства, свидетельство о смерти);

3) в случае увеличения состава семьи копию справки (с предъявлением оригинала) организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, содержащие сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости новых членов семьи на территории проживания (для жилых помещений, право собственности на которые зарегистрировано до 1998 года) с указанием предыдущих фамилий, имен, отчеств в случае их перемены. Справка не предоставляется на членов семьи заявителя, рожденных после 17.09.1998;

4) согласие на обработку и передачу персональных данных новых членов семьи (приложение № 3 к настоящему Порядку);

5) копии страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования новых членов семьи либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

6) в случае изменения жилищных условий молодой семьи документы (копии с предъявлением оригиналов), подтверждающие основания владения и пользования членами молодой семьи занимаемым жилым помещением в настоящее время, подтверждающие право, которое зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (договор купли-продажи, договор дарения, договор мены на объект недвижимости, договор долевого участия в строительстве, договор уступки права требования, решение суда);

7) в случае изменения жилищных условий молодой семьи документы, подтверждающие отчуждение жилого помещения, ранее занимаемого членами молодой семьи (копии с предоставлением оригиналов).

Участник программы вправе предоставить по собственной инициативе документы, подтверждающие наличие у него и членов его семьи регистрации по месту жительства: - свидетельство о регистрации по месту жительства (для несовершеннолетних граждан, не достигших возраста 14-ти лет); - адресно-справочную информацию (на совершеннолетних членов семьи) (в случае отсутствия в паспорте штампа о регистрации по месту жительства, либо непредставлением заявителем свидетельства о регистрации по месту жительства для несовершеннолетних членов семьи, не достигших возраста 14-и лет).

15. Основаниями для снятия молодой семьи с учета участниц по мероприятию являются:

1) личное заявление молодой семьи;

2) приобретение молодой семьей жилого помещения с использованием средств социальной выплаты;

3) утрата оснований, дающих право на получение социальной выплаты по мероприятию (изменение жилищных условий и обеспеченность членов молодой семьи общей площадью жилого помещения в расчете на 1 человека более учетной нормы, за исключением случаев приобретения молодой семьей жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства с использованием жилищных кредитов, в том числе ипотечных и жилищных займов, превышение 35-летнего возраста (исполнение полных 36 лет) одним из супругов или обоих супругов в молодой семье, либо одного родителя в неполной семье);

4) выезд на место жительства в другое муниципальное образование;

5) выявление в представленных молодой семьей документах сведений, не соответствующих действительности, послуживших основанием для принятия на учет, а также неправомерные действия должностных лиц, органа, осуществляющего принятие на учет при решении вопроса о принятии на учет;

6) получение в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

7) предоставление в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка (кроме садового земельного участка) для строительства жилого дома, за исключением граждан, имеющих трех и более детей.

16. Решение о снятии молодой семьи с учета участниц мероприятия принимается не позднее тридцати рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для принятия такого решения. Решение о снятии молодой семьи с учета участниц мероприятия выдается или направляется в адрес молодой семьи не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано в судебном порядке. Решение о снятии молодой семьи с учета участниц мероприятия является основанием для внесения изменений в список.

17. В течение текущего года учет молодых семей - участниц мероприятия осуществляется в электронном виде.

18. В целях уточнения номера очереди в списке, УЖКХ ежегодно проводится инвентаризация.

19. При инвентаризации из списка исключаются молодые семьи, снятые с учета участниц мероприятия в период с 1 января по 31 декабря предыдущего года, в связи с этим изменяется порядковый номер молодой семьи в списке.

20. Список по состоянию на 1 января текущего года формируется в соответствии с формой, предусмотренной приложением №1 к настоящему Порядку в срок до 15 февраля текущего года. Список должен быть прошнурован, скреплен печатью УЖКХ, утвержден начальником УЖКХ, страницы в списке пронумерованы. В сформированном списке не допускаются подчистки. Поправки, а также изменения, вносимые на основании соответствующих документов, заверяются начальником УЖКХ и скрепляются печатью УЖКХ.

21. Список по состоянию на 1 января текущего года в срок до 1 марта текущего года размещается на сайте администрации города. Список, размещаемый на сайте, формируется в соответствии с формой, предусмотренной приложением №5 к настоящему Порядку. Указанный список дополняется ежеквартально и подлежит размещению на сайте администрации города в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

22. Информация о предоставлении молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства УЖКХ размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи».

**Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства А. В. БОЛДАШОВ**

Приложение № 1  
к Порядку ведения учета участниц мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник управления ЖКХ

(Ф.И.О., подпись, печать)  
" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Список

учета молодых семей - участниц мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в



городе Магнитогорске  
по состоянию на 01 января 20\_\_ года

(адрес регистрации)

№ п/п	номер учетного дела	Данные о членах семьи				Решение органа местного самоуправления о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях (номер постановления администрации города, дата)	Решение органа местного самоуправления о признании молодой семьи участницей мероприятия программы (номер постановления администрации города, дата)	
		кол-во членов семьи	Ф.И.О членов семьи	паспорт (свидетельство о рождении)	число, месяц, год рождения			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начальник жилищного отдела УЖКХ

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку ведения учета участниц мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"

Заявление

Главе города Магнитогорска

Прошу включить в состав участников подпрограммы «Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы, утвержденной постановлением администрации города от 14.10.2016 №12580-П, подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области», действующей в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» молодую семью в составе \_\_\_ человек:

супруг \_\_\_\_\_ (ф.и.о., дата рождения)  
 паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу \_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_ (ф.и.о., дата рождения)  
 паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу \_\_\_\_\_;

дети:  
 1. \_\_\_\_\_ (ф.и.о., дата рождения)  
 свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть) серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданное(ый) \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу \_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_ (ф.и.о., дата рождения)  
 свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть) серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданное(ый) \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу \_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_ (ф.и.о., дата рождения)  
 свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть) серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданное(ый) \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу \_\_\_\_\_;

4. \_\_\_\_\_ (ф.и.о., дата рождения)  
 свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть) серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданное(ый) \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу \_\_\_\_\_;

С условиями участия в подпрограмме "Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске" муниципальной программы "Жилье в городе Магнитогорске" на 2019-2021 годы, утвержденной постановлением администрации города от 14.10.2016 №12580-П, в подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области", действующей в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) выполнять.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

1) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата);  
 2) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата);

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню, документы приняты  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный специалист  
жилищного отдела УЖКХ

(подпись)

(дата)

Приложение № 3

к Порядку ведения учета участниц мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"

Главе города Магнитогорска

От гражданина(ки) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество)

(серия и номер паспорта,

кем и когда выдан паспорт) проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_

Согласие на обработку персональных данных  
Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество)

даю согласие администрации города Магнитогорска в соответствии со статьей 9 федерального закона "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона "О персональных данных", со сведениями, представленными мной в администрацию города Магнитогорска для участия в указанной программе. Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

Приложение № 4

к Порядку ведения учета участниц мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"

Главе города Магнитогорска

от гражданина \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

зарегистрированного по адресу:

(почтовый адрес места жительства)

от гражданки \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

зарегистрированной по адресу:

(почтовый адрес места жительства)

(номера телефонов сотовый, дом., раб.)

Заявление

В связи с изменением состава семьи/рождением ребенка, изменением места жительства (нужное подчеркнуть) прошу приложить к учетному делу молодой семьи \_\_\_\_\_, состоящей на учете участников подпрограммы "Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске" муниципальной программы "Жилье в городе Магнитогорске" на 2019-2021 годы, утвержденной постановлением администрации города от 14.10.2016 №12580-П, подпрограммы "Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий" государственной программы Челябинской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации" в Челябинской области следующие документы:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Информация обо всех зарегистрированных в жилом помещении по адресу: \_\_\_\_\_ членов молодой семьи и членов семьи, совместно с ней проживающих:

№ п/п	Ф.И.О. (предыдущие ФИО в случае их перемены) члена семьи заявителя, степень родства, с какого времени проживают с заявителем	Дата рождения	Документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении)	
			серия номер	кем, когда выдан документ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем, нам известно об ответственности и последствиях за предоставление заведомо ложных документов и недостоверных сведений, послуживших основанием для принятия решения.

Мы предупреждены о возможности привлечения к гражданско-правовой и уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, в зависимости от характера совершенного правонарушения, за предоставление недостоверных сведений.

1) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

2) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

Приложение № 5

к Порядку ведения учета участниц мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"

Список

молодых семей - участниц мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" в городе Магнитогорске по состоянию на \_\_\_\_\_

N п/п	Фамилия, инициалы	Решение органа местного самоуправления о признании молодой семьи участницей мероприятия программы (номер постановления администрации города, дата)	Примечание
1	2	3	4



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 418-П

Якшимбетова А. Б. - начальник отделения судебных приставов Правобережного района города Магнитогорска, старший судебный пристав (по согласованию)

**19.01.2021  
О признании утратившими силу  
некоторых постановлений  
администрации города**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Признать утратившими силу:
  - постановление администрации города от 05.05.2016 № 5227-П «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, легализации заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды на территории города Магнитогорска»;
  - постановление администрации города от 19.12.2016 № 15636-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 05.05.2016 №5227-П»;
  - постановление администрации города от 15.06.2017 № 6463-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 05.05.2016 №5227-П»;
  - постановление администрации города от 09.11.2017 № 13369-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 05.05.2016 №5227-П»;
  - постановление администрации города от 08.02.2018 № 1263-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 05.05.2016 №5227-П»;
  - постановление администрации города от 20.11.2018 № 13963-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 05.05.2016 №5227-П»;
  - постановление администрации города от 26.09.2019 № 11818-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 05.05.2016 №5227-П»;
  - постановление администрации города от 15.01.2020 № 210-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 05.05.2016 №5227-П»;
  - постановление администрации города от 03.12.2020 № 13739-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 05.05.2016 №5227-П».
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
- Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Макарову А. Н.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 419-П

**19.01.2021  
О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города**

Руководствуясь Уставом города Магнитогорска,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Признать утратившими силу постановления администрации города:
  - от 14.09.2012 № 11943-П «О создании рабочей группы»;
  - от 17.06.2013 № 8027-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 14.09.2012 № 11943-П»;
  - от 14.08.2015 № 10848-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 14.09.2012 № 11943-П»;
  - от 19.08.2020 № 9049-П «О внесении изменения в постановление администрации города от 14.09.2012 № 11943-П»;
  - от 09.12.2020 № 14025-П «О внесении изменений в постановление администрации города от 14.09.2012 № 11943-П».
- Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Макарову А. Н.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 420-П

**19.01.2021  
О создании рабочей группы по обеспечению поступления налогов и страховых взносов в бюджет и внебюджетные социальные фонды, исполнения трудового законодательства**

В целях проведения согласованной политики по обеспечению полноты и своевременности поступления налогов, страховых взносов в бюджет и внебюджетные социальные фонды, исполнения трудового законодательства, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Создать рабочую группу по обеспечению поступления налогов и страховых взносов в бюджет и внебюджетные социальные фонды, исполнения трудового законодательства.
- Утвердить состав рабочей группы по обеспечению поступления налогов и страховых взносов в бюджет и внебюджетные социальные фонды, исполнения трудового законодательства (приложение).
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города и опубликовать в средствах массовой информации.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Макарову А. Н.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение  
к постановлению  
администрации города  
от 19.01.2021 г. № 420-П

Рабочая группа по обеспечению поступления налогов и страховых взносов в бюджет и внебюджетные социальные фонды, исполнения трудового законодательства.

Состав рабочей группы:

Макарова А. Н. - руководитель рабочей группы, заместитель главы города  
Хабибуллина Д. Х. - заместитель руководителя рабочей группы, начальник управления экономики и инвестиций администрации города

Члены рабочей группы:

Акманов Р. Р. - прокурор Орджоникидзевского района города Магнитогорска (по согласованию)  
Галанская Л. Ю. - начальник Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 17 по Челябинской области (по согласованию)  
Докшина Н. Н. - начальник Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 16 по Челябинской области (по согласованию)  
директор филиала № 4 - ГУ Челябинского регионального отделения ФСС РФ (по согласованию)  
Дорофеева М. В. - прокурор Ленинского района города Магнитогорска (по согласованию)  
Евдокимов К. Н. - начальник отделения судебных приставов Ленинского района города Магнитогорска, старший судебный пристав (по согласованию)  
Илаева Г. Р. - прокурор Правобережного района города Магнитогорска (по согласованию)  
Крынецкий Н. С. - начальник ГУ управления Пенсионного фонда г. Магнитогорска (по согласованию)  
Лихачёв И. А. - главный государственный инспектор труда (по охране труда) Государственной инспекции труда в Челябинской области (по согласованию)  
Манцуров Е. Н. - начальник отдела судебных приставов Орджоникидзевского района города Магнитогорска, старший судебный пристав (по согласованию)  
Минина И. Г. - президент АНО «Территориальное объединение работодателей «Промасс-Магнитогорск» (по согласованию)  
Поварич В. В. - председатель первичной профсоюзной организации Группы ПАО «ММК» ГМПР (по согласованию)  
Семёнов Б. М. - и.о. директора ОКУ «Центр занятости населения г. Магнитогорска» (по согласованию)  
Хамматуллина Д. М. - заместитель начальника отдела по исполнению административного законодательства УМВД России по Челябинской области (по согласованию)  
Худяков С. С.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 450-П

**19.01.2021  
Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства**

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24 апреля 2018 года № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125, на основании заявления Карнаухова Максима Владимировича, поступившего в администрацию города 27.11.2020 вход. № АИС 00735520 (вход. № ГМУ-УАИГ 15/00355), оповещения о начале общественных обсуждений, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 05.12.2020 №139, заключения о результатах общественных обсуждений от 30.12.2020, опубликованного в газете «Магнитогорский рабочий» от 30.12.2020 №149-150, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске главе города (от 18.01.2021 № АГ-03/85), в целях соблюдения прав граждан на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, с учетом утвержденного постановлением администрации города от 28.01.2016 № 595-П проекта межевания территории 124, 125, 126 микрорайонов в г. Магнитогорске, в соответствии с которым на рассматриваемой территории образование объекта (нежилого здания – аптека) не предусмотрено, а также конфигурация земельного участка с кадастровым номером 74:33:02160021:3406 благоприятна для застройки, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Отказать Карнаухову Максиму Владимировичу в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с северной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории: земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-2, зона среднеэтажной многоквартирной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:02160021:3406, расположенного: г Магнитогорск, в районе ул. Советской Армии,5.
- Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети Интернет настоящее постановление.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Куревич М. В.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ  
ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА, В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**
**Общие положения**

Муниципальное предприятие «Комбинат похоронно-ритуальных услуг» г.Магнитогорска объявляет о продаже следующего муниципального имущества:

нежилого здания – административное, Челябинская область, г.Магнитогорск, ул.Чайковского, д.90. Площадь 812,5 кв.м. Кадастровый номер 74:33:1328003:724.

Способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме. Начальная цена продажи муниципального имущества составляет 10 160 000 (Десять миллионов сто шестьдесят тысяч) рублей.

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона» – 5 процентов от начальной цены продажи) – 508 000 руб.

Форма подачи предложений о цене: аукцион осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о цене приобретения муниципального имущества.

Аукцион назначенный на 15 января 2021 года признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявителей.

**Место, даты начала и окончания подачи заявок и проведения продажи**

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.  
Место подачи (приема) заявок: электронная площадка <https://www.rts-tender.ru/>.  
Начало приема заявок на участие в аукционе – в 07-00 час. 20 января 2021 года.  
Окончание приема заявок на участие в аукционе – 15-00 час. 22 февраля 2021 года.  
Дата определения участников аукциона – в 08-00 час 24 февраля 2021 года.  
Проведение аукциона (место, дата, время начала приема предложений по цене от участников аукциона) –электронная площадка <https://www.rts-tender.ru/>. 25 февраля 2021 года в 08-00 час.

**Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации:

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.  
Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении продажи посредством публичного предложения, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

**Порядок внесения и возврата задатка**

Перечисление задатка претендентами на участие в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в установленном порядке в соответствии с Регламентом электронной площадки: <https://www.rts-tender.ru/>.

Задаток, прописанный в извещении, в размере двадцати процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим поступление задатка претендента, является выписка со счета, указанного в информационном сообщении о проведении продажи.

Порядок возвращения задатка:

- участникам продажи, за исключением победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

- претендентам не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток победителя продажи муниципального имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

**Перечень документов представляемых участниками торгов**

Для участия в продаже необходимо представить следующие документы:

Физические лица – копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев имущества либо выписка из него или заверенное печатью (при ее наличии) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

В случае если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если до-



веренность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

**Ограничения участия в проведении аукциона**

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);

юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

Обязанность доказать свое право на участие в продаже возлагается на Претендента.

**Порядок ознакомления с документами и информацией об объекте**

Информационное сообщение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), официальном сайте Продавца Администрации города Магнитогорска – <http://www.magnitogorsk.ru>, на электронной площадке <https://www.rts-tender.ru/>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора торгов запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору торгов для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

С информацией о подлежащем приватизации имуществе можно ознакомиться в период заявочной кампании, направив запрос на электронный адрес Продавца [kuiizo@magnitogorsk.ru](mailto:kuiizo@magnitogorsk.ru).

По истечении 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец направляет на электронный адрес Претендента ответ с указанием места, даты и времени выдачи документов для ознакомления с информацией об объекте.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество в период приема заявок на участие в торгах. Запрос на осмотр выставленного на продажу имущества может быть направлен на электронный адрес Продавца [kuiizo@magnitogorsk.ru](mailto:kuiizo@magnitogorsk.ru), не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Организатором торгов осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора торгов и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором торгов либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Организатора торгов).

Покупатели могут ознакомиться с техническим описанием имущества, отчетом о рыночной стоимости имущества, а также получить дополнительную информацию об условиях проведения продажи и условиях договора купли-продажи имущества по телефону: 8(3519) 49 84 89 или по адресу: г.Магнитогорск, пр. Ленина, 72 (каб. 224).

Осмотр имущества проводится на основании заявления заинтересованного лица, направленного по адресу г.Магнитогорск, пр. Ленина, 72 (каб. 441), тел. 8(3519) 498-498\*1108.

**Порядок регистрации на электронной площадке**

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрация на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

**Порядок проведения аукциона по продаже муниципального имущества**

К участию в процедуре продажи имущества допускаются лица, признанные продавцом в соответствии с Федеральным законом о приватизации участниками.

Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

В день определения участников, указанный в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, оператор электронной площадки через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами заявкам и прилагаемым к ним документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте продавца в сети "Интернет".

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине "шага аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

- а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";
- б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
- б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";
- б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема

предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал последнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- б) принято решение о признании только одного претендента участником;
- в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

**Порядок определения победителя аукциона и заключение договора купли-продажи**

Победителем признается участник, который в ходе торгов предложил наиболее высокую цену за такое имущество.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

В течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключается договор купли-продажи имущества в форме электронного документа.

Оплата приобретенного на торгах имущества производится победителем продажи одновременно в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 календарных дней после дня оплаты имущества.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ  
ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА, В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ  
Общие положения**

Муниципальное предприятие «Комбинат похоронно-ритуальных услуг» г.Магнитогорска объявляет о продаже следующего муниципального имущества: нежилого здания – панихидные залы, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул.Чайковского, д.90

Площадь 593,9 кв.м. Кадастровый номер 74:33:1328003:722

Способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме.

Начальная цена продажи муниципального имущества составляет 8 640 000 (Восемь миллионов шестьсот сорок тысяч) рублей.

Величина повышения начальной цены ("шаг аукциона" – 5 процентов от начальной цены продажи) - 432 000 руб.

Форма подачи предложений о цене: аукцион осуществляется с использованием открытой формы

подачи предложений о цене приобретения муниципального имущества.

Аукцион назначенный на 15 января 2021 года признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявителей.

**Место, даты начала и окончания подачи заявок и проведения продажи**

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское. Место подачи (приема) заявок: электронная площадка <https://www.rts-tender.ru/>.

Начало приема заявок на участие в аукционе – в 07-00 час. 20 января 2021 года.

Окончание приема заявок на участие в аукционе – 15-00 час. 22 февраля 2021 года.

Дата определения участников аукциона – в 08-00 час 24 февраля 2021 года.

Проведение аукциона (место, дата, время начала приема предложений о цене от участников аукциона) – электронная площадка <https://www.rts-tender.ru/>. 25 февраля 2021 года в 08-05 час.

**Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации;

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении продажи посредством публичного предложения, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

**Порядок внесения и возврата задатка**

Перечисление задатка претендентами на участие в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в установленном порядке в соответствии с Регламентом электронной площадки: <https://www.rts-tender.ru/>.

Задаток, прописанный в извещении, в размере двадцати процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим поступление задатка претендента, является выписка со счета, указанного в информационном сообщении о проведении продажи.

Порядок возвращения задатка:

- участникам продажи, за исключением победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;
- претендентам не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток победителя продажи муниципального имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

**Перечень документов представляемых участниками торгов**

Для участия в продаже необходимо представить следующие документы:

- Физические лица – копию всех листов документа, удостоверяющего личность;
- Юридические лица:
  - заверенные копии учредительных документов;
  - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев имущества либо выписка из него или заверенное печатью (при ее наличии) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
  - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

В случае если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная



в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

#### Ограничения участия в проведении аукциона

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);
- юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

Обязанность доказать свое право на участие в продаже возлагается на Претендента.

#### Порядок ознакомления с документами и информацией об объекте

Информационное сообщение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), официальном сайте Продавца Администрации города Магнитогорска – <http://www.magnitogorsk.ru>, на электронной площадке <https://www.rts-tender.ru/>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора торгов запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору торгов для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

С информацией о подлежащем приватизации имуществе можно ознакомиться в период заявочной кампании, направив запрос на электронный адрес Продавца [kuizo@magnitogorsk.ru](mailto:kuizo@magnitogorsk.ru).

По истечении 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец направляет на электронный адрес Претендента ответ с указанием места, даты и времени выдачи документов для ознакомления с информацией об объекте.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество в период приема заявок на участие в торгах. Запрос на осмотр выставленного на продажу имущества может быть направлен на электронный адрес Продавца [kuizo@magnitogorsk.ru](mailto:kuizo@magnitogorsk.ru), не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Организатором торгов осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договоров купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора торгов и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором торгов либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Организатора торгов).

Покупатели могут ознакомиться с техническим описанием имущества, отчетом о рыночной стоимости имущества, а также получить дополнительную информацию об условиях проведения продажи и условиях договора купли-продажи имущества по телефону: 8(3519) 49 84 89 или по адресу: г.Магнитогорск, пр. Ленина, 72 (каб. 224).

Осмотр имущества проводится на основании заявления заинтересованного лица, направленного по адресу г.Магнитогорск, пр. Ленина, 72 (каб. 441), тел. 8(3519) 498-498\*1108.

#### Порядок регистрации на электронной площадке

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрация на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

#### Порядок проведения аукциона по продаже муниципального имущества

К участию в процедуре продажи имущества допускаются лица, признанные продавцом в соответствии с Федеральным законом о приватизации участника.

Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

В день определения участников, указанный в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, оператор электронной площадки через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами заявкам и прилагаемым к ним документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте продавца в сети "Интернет".

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине "шага аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

- а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";
- б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
- б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";
- б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электрон-

ном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- б) принято решение о признании только одного претендента участником;
- в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

#### Порядок определения победителя аукциона и заключение договора купли-продажи

Победителем признается участник, который в ходе торгов предложил наиболее высокую цену за такое имущество.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

В течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключается договор купли-продажи имущества в форме электронного документа.

Оплата приобретенного на торгах имущества производится победителем продажи одновременно в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленных сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 календарных дней после дня оплаты имущества.

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА, В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

#### Общие положения

Муниципальное предприятие «Комбинат похоронно-ритуальных услуг» г.Магнитогорска объявляет о продаже следующего муниципального имущества:

нежилого здания – склад пиломатериалов, Челябинская область, г.Магнитогорск, ул.Чайковского, д. 90. Лит.Дд. Площадь 121,1 кв.м. Кадастровый номер 74:33:1328003:723.

Способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме. Начальная цена продажи муниципального имущества составляет 560 000 (Пятьсот шестьдесят тысяч) рублей.

Величина повышения начальной цены ("шаг аукциона" – 5 процентов от начальной цены продажи) – 28 000 руб.

Форма подачи предложений о цене: аукцион осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о цене приобретения муниципального имущества.

Аукцион назначенный на 15 января 2021 года признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявителей.

#### Место, даты начала и окончания подачи заявок и проведения продажи

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

Место подачи (приема) заявок: электронная площадка <https://www.rts-tender.ru/>.

Начало приема заявок на участие в аукционе – в 07-00 час. 20 января 2021 года.

Окончание приема заявок на участие в аукционе – 15-00 час. 22 февраля 2021 года.

Дата определения участников аукциона – в 08-00 час 24 февраля 2021 года.

Проведение аукциона (место, дата, время начала приема предложений о цене от участников аукциона) – электронная площадка <https://www.rts-tender.ru/>. 25 февраля 2021 года в 08-10 час.

#### Порядок подачи заявок на участие в аукционе

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации:

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

При приеме заявки от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении продажи посредством публичного предложения, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

#### Порядок внесения и возврата задатка

Перечисление задатка претендентами на участие в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в установленном порядке в соответствии с Регламентом электронной площадки: <https://www.rts-tender.ru/>.

Задаток, прописанный в извещении, в размере двадцати процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим поступление задатка претендента, является выписка со счета, указанного в информационном сообщении о проведении продажи.

Порядок возвращения задатка:

- участникам продажи, за исключением победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;
- претендентам не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток победителя продажи муниципального имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

#### Перечень документов представляемых участниками торгов

Для участия в продаже необходимо представить следующие документы:

- Физические лица – копию всех листов документа, удостоверяющего личность;
- Юридические лица:
  - заверенные копии учредительных документов;
  - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев имущества либо выписка из него или заверенное печатью (при ее наличии) юридическое лицо и подписанное его руководителем письмо);
  - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
  - В случае если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная



в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

**Ограничения участия в проведении аукциона**

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);
- юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

Обязанность доказать свое право на участие в продаже возлагается на Претендента.

**Порядок ознакомления с документами и информацией об объекте**

Информационное сообщение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), официальном сайте Продавца Администрации города Магнитогорска – <http://www.magnitogorsk.ru>, на электронной площадке <https://www.rts-tender.ru/>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора торгов запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору торгов для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

С информацией о подлежащем приватизации имуществе можно ознакомиться в период заявочной кампании, направив запрос на электронный адрес Продавца [kuiizo@magnitogorsk.ru](mailto:kuiizo@magnitogorsk.ru).

По истечении 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец направляет на электронный адрес Претендента ответ с указанием места, даты и времени выдачи документов для ознакомления с информацией об объекте.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество в период приема заявок на участие в торгах. Запрос на осмотр выставленного на продажу имущества может быть направлен на электронный адрес Продавца [kuiizo@magnitogorsk.ru](mailto:kuiizo@magnitogorsk.ru), не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Организатором торгов осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договоров купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора торгов и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором торгов либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Организатора торгов).

Покупатели могут ознакомиться с техническим описанием имущества, отчетом о рыночной стоимости имущества, а также получить дополнительную информацию об условиях проведения продажи и условиях договора купли-продажи имущества по телефону: 8(3519) 49 84 89 или по адресу: г.Магнитогорск, пр. Ленина, 72 (каб. 224).

Осмотр имущества проводится на основании заявления заинтересованного лица, направленного по адресу г.Магнитогорск, пр. Ленина, 72 (каб. 441), тел. 8(3519) 498-498\*1108.

**Порядок регистрации на электронной площадке**

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрация на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

**Порядок проведения аукциона по продаже муниципального имущества**

К участию в процедуре продажи имущества допускаются лица, признанные продавцом в соответствии с Федеральным законом о приватизации участника.

Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

В день определения участников, указанный в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, оператор электронной площадки через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами заявкам и прилагаемым к ним документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте продавца в сети "Интернет".

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи и величину, равную либо кратную величине "шага аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможности представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

- а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";
- б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
  - б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.
- При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:
- а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";
  - б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электрон-

ном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- б) принято решение о признании только одного претендента участником;
- в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

**Порядок определения победителя аукциона и заключение договора купли-продажи**

Победителем признается участник, который в ходе торгов предложил наиболее высокую цену за такое имущество.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- а) наименование имущества, задаток ему не возвращается (спецификация лота);
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

В течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключается договор купли-продажи имущества в форме электронного документа.

Оплата приобретенного на торгах имущества производится победителем продажи одновременно в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца по полному перечню средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 календарных дней после дня оплаты имущества.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ  
ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА, В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ  
Общие положения**

Муниципальное предприятие «Комбинат похоронно-ритуальных услуг» г.Магнитогорска объявляет о продаже следующего муниципального имущества:

нежилого здания – теплая стоянка на 7 автомашин, Челябинская область, г.Магнитогорск, ул.Чайковского, д.90. Лит В. Площадь 281,00 кв.м. Кадастровый номер 74:33:1328003:721.

Способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме. Начальная цена продажи муниципального имущества составляет 1 230 000 (Один миллион двести тридцать тысяч) рублей.

Величина повышения начальной цены ("шаг аукциона" – 5 процентов от начальной цены продажи) – 61 500 руб.

Форма подачи предложений о цене: аукцион осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о цене приобретении муниципального имущества.

Аукцион назначенный на 15 января 2021 года признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявителей.

**Место, даты начала и окончания подачи заявок и проведения продажи**

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское. Место подачи (приема) заявок: электронная площадка <https://www.rts-tender.ru/>.

Начало приема заявок на участие в аукционе – в 07-00 час. 20 января 2021 года. Окончание приема заявок на участие в аукционе – 15-00 час. 22 февраля 2021 года.

Дата определения участников аукциона – в 08-00 час 24 февраля 2021 года. Проведение аукциона (место, дата, время начала приема предложений по цене от участников аукциона) – электронная площадка <https://www.rts-tender.ru/>. 25 февраля 2021 года в 08-15 час.

**Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации:

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении продажи посредством публичного предложения, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

**Порядок внесения и возврата задатка**

Перечисление задатка претендентами на участие в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в установленном порядке в соответствии с Регламентом электронной площадки: <https://www.rts-tender.ru/>.

Задаток, прописанный в извещении, в размере двадцати процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим поступление задатка претендента, является выписка со счета, указанного в информационном сообщении о проведении продажи.

- Порядок возвращения задатка:
- участникам продажи, за исключением победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;
  - претендентам не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток победителя продажи муниципального имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

**Перечень документов представляемых участниками торгов**

- Для участия в продаже необходимо представить следующие документы:
- Физические лица – копию всех листов документа, удостоверяющего личность;
  - Юридические лица:
    - заверенные копии учредительных документов;
    - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев имущества либо выписка из него или заверенное печатью (при ее наличии) юридическое лицо и подписанное его руководителем письмо);
    - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
  - В случае если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная



в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

#### Ограничения участия в проведении аукциона

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);
- юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

Обязанность доказать свое право на участие в продаже возлагается на Претендента.

#### Порядок ознакомления с документами и информацией об объекте

Информационное сообщение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), официальном сайте Продавца Администрации города Магнитогорска – <http://www.magnitogorsk.ru>, на электронной площадке <https://www.rts-tender.ru/>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора торгов запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору торгов для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

С информацией о подлежащем приватизации имуществе можно ознакомиться в период заявочной кампании, направив запрос на электронный адрес Продавца [kuiizo@magnitogorsk.ru](mailto:kuiizo@magnitogorsk.ru).

По истечении 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец направляет на электронный адрес Претендента ответ с указанием места, даты и времени выдачи документов для ознакомления с информацией об объекте.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество в период приема заявок на участие в торгах. Запрос на осмотр выставленного на продажу имущества может быть направлен на электронный адрес Продавца [kuiizo@magnitogorsk.ru](mailto:kuiizo@magnitogorsk.ru), не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Организатором торгов осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора торгов и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором торгов либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Организатора торгов).

Покупатели могут ознакомиться с техническим описанием имущества, отчетом о рыночной стоимости имущества, а также получить дополнительную информацию об условиях проведения продажи и условиях договора купли-продажи имущества по телефону: 8(3519) 49 84 89 или по адресу: г.Магнитогорск, пр. Ленина, 72 (каб. 224).

Осмотр имущества проводится на основании заявления заинтересованного лица, направленного по адресу г.Магнитогорск, пр. Ленина, 72 (каб. 441), тел. 8(3519) 498-498\*1108.

#### Порядок регистрации на электронной площадке

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

#### Порядок проведения аукциона по продаже муниципального имущества

К участию в процедуре продажи имущества допускаются лица, признанные продавцом в соответствии с Федеральным законом о приватизации участника.

Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

В день определения участников, указанный в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, оператор электронной площадки через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами заявкам и прилагаемым к ним документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте продавца в сети «Интернет».

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

- а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;
- б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
- б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;
- б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема

предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал последнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- б) принято решение о признании только одного претендента участником;
- в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

#### Порядок определения победителя аукциона и заключение договора купли-продажи

Победителем признается участник, который в ходе торгов предложил наиболее высокую цену за такое имущество.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

В течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключается договор купли-продажи имущества в форме электронного документа.

Оплата приобретенного на торгах имущества производится победителем продажи одновременно в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленном срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 календарных дней после даты оплаты имущества.

#### СВЕДЕНИЯ "О ЧИСЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МАГНИТОГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И О ФАКТИЧЕСКИХ РАСХОДАХ НА ОПЛАТУ ИХ ТРУДА" за 2020 год

Категория работников	Численность работников, чел.	Фактические расходы на оплату их труда за отчетный период, тыс.руб.
"Муниципальные служащие органов местного самоуправления Магнитогорского городского округа"	645	435 886,28
Работники муниципальных учреждений Магнитогорского городского округа	12 816	4 906 478,49

#### Единый государственный реестр недвижимости пополнился за третий квартал сведениями о 6 тысячах объектах культурного наследия

За третий квартал 2020 года Федеральная кадастровая палата Росреестра внесла более 6 тысяч сведений об объектах культурного наследия. Эксперты рассказали, почему важно пополнять реестр недвижимости объектами капитального строительства (ОКС), которые имеют статус объектов культурного наследия, а также какие обязанности будут накладываться на покупателя подобного объекта недвижимости.

В третьем квартале 2020 года специалисты Федеральной кадастровой палаты Росреестра внесли в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) сведения о 6361 объекте культурного наследия. Среди них есть объекты федерального значения. Это, например, Спасо-Преображенский собор 1673 года постройки, входящий в состав Ансамбля Спасо-Кукоцкого монастыря Ивановской области; дом, в котором жил Василий Иванович Чапаев в 1918 году; церковь Серафима Саровского конца XIX века в Саратовской области и многие другие. Объекты культурного наследия – это уникальная ценность для всего многонационального народа нашей страны. Одной из приоритетных задач государства является государственная охрана таких объектов недвижимости, их учет и сохранность.

«Стоит отметить, что не всегда объекты культурного наследия используются в прямом назначении в качестве музея или церкви. Нередко подобные здания служат помещением для размещения учебных площадок. Например, здание МГУ – одна из семи сталинских высоток, которая является объектом культурного наследия. Также они могут использоваться в качестве жилого дома или офисного помещения. Эксплуатируя помещения подобной категории, правообладатель должен соблюдать требования, установленные в специальном документе – охранном обязательстве. Одним из важнейших его требований является проведение мероприятий по сохранению используемого объекта, немаловажную роль при этом играет наличие в Едином государственном реестре недвижимости полных и достоверных сведений о нём», – сообщила директор Кадастровой палаты по Москве Елена Спиридонова.

Своевременное внесение такого рода информации помогает предотвратить ошибки при планировании развития государственных территорий, разработке планов застройки. Отсутствие информации об объектах культурного наследия в ЕГРН может привести к градостроительным ошибкам при предоставлении земельных участков органами местного самоуправления.

«В Москве продолжается плановая масштабная работа по внесению данных обо всех объектах культурного наследия столицы в Единый государственный реестр недвижимости. Это необходимо для упрощения процесса планирования развития территорий. Кроме того, наличие таких сведений в реестре недвижимости играет важную роль для обеспечения предпринимательской и инвестиционной деятельности. Благодаря этому люди, чья деятельность связана с территориями, где находятся памятники, могут оперативно получать информацию об охранных статусах», – прокомментировал глава Департамента культурного наследия города Москвы Алексей Емельянов.

Что касается Челябинской области, в III квартале 2020 года в ЕГРН были внесены сведения о Дворце культуры железнодорожников (г. Челябинск), о Братских могилах борцов, павших за Советскую власть в 1917-1919 гг (г. Троицк), о зданиях, где работали советский физик, специалист в области ядерной физики Юрий Зысин (г. Снежинск) и советский конструктор бронетехники, ядерного и термоядерного оружия Николай Духов (г. Челябинск), о памятнике борцам революции 1917 года (г. Троицк) и других объектах культурного наследия.

Важно! Несоблюдение правил использования объекта культурного наследия, которые предусмотрены законодательством в области охраны культурного наследия, может повлечь неприятные последствия для собственника или пользователя, например, изъятие такого объекта в судебном порядке. Если же объект был разрушен, уничтожен по вине собственника или пользователя, то земельный участок, на котором находилось строение, будет изъят в соответствии с российским законодательством.

Пресс-служба Кадастровой палаты по Челябинской области