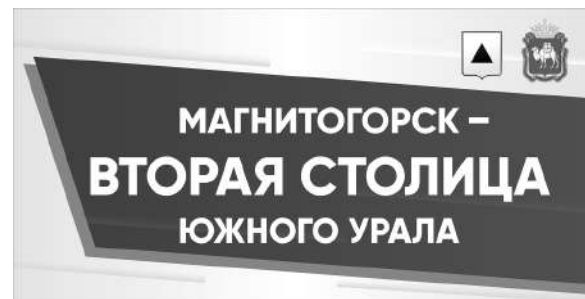


Газета  
издается  
с 1930 года



# МАГНИТОГОРСКИЙ ПЕРВАЯ ГАЗЕТА ГОРОДА РАБОЧИЙ



Победа

## Жара его не сломила



Уроженец  
Магнитогорска  
Василий МИЗИНОВ  
завоевал  
серебряную медаль  
в ходьбе  
на чемпионате мира  
по легкой атлетике

Лев Косов

20-километровую дистанцию он преодолел за час 26 минут 49 секунд.

Спортсмена, достигшего столь высоких достижений, поздравили в администрации Магнитогорска. Глава города Сергей БЕРДНИКОВ, вручая легкоатлету диплом и памятные призы, акцентировал внимание на том, что состязания в Катаре проходили в условиях ужасающей жары. Не все смогли дойти до конца дистанции – падали без сил, сказал градоначальник.

– Насколько я знаю, в момент соревнований там были невыносимые условия. И наш спортсмен выдержал, преодолел эту дистанцию и, самое главное, прошел ее практически быстрее всех в мире. Гордость берет за таких людей, – отметил Сергей Николаевич, сердечно поздравляя Василия Мизина и его первого тренера Андрея АНДРЕЕВА с заслуженной наградой.

Соревнования проходили в городе Доха с 27 сентября по 6 октября. О золоте на чемпионате мира не думал, признался позже в беседе с корреспондентом «МР» Василий Мизин, но все же настраивался подняться на пьедестал почета.

– Я и мой тренер Елена САЙКО надеялись на эту медаль, – рассказал спортсмен.

Жара, кстати, чуть не сорвала планы. Василий вспоминал, что даже на улице просто невозможно было находиться. Однако спортсмен поставленного перед собой результата все же добился.

– У женщин на первом старте марафона сошло с дистанции около 45 процентов спортсменок, – рассказал наш собеседник. – Я, конечно, ставил себе цель держаться, и тренер меня тоже на это настраивала. Обычно все зависит от погоды и самочувствия спортсменов. В идеальных же условиях случаев, когда участник состязаний покидает дорожку, два-три, не более.

Чемпионат мира по легкой атлетике в Катаре стал для Василия Мизина дебютным. До этого, в июле, он завоевал золото первенства Европы U23. Ранее, в августе 2018 года, стал обладателем бронзы на чемпионате Европы, который проходил в Берлине. За год до того Василий выиграл первенство России.

На чемпионате наш легкоатлет выступал под нейтральным флагом.

На вопрос о том, не смущает ли его эта ситуация, признался – смущает. Но радуется, что Россия, как и прежде, поддерживает своих спортсменов.

– Оплачивают дорогу, проводят сборы, а не так, что, мол, раз мы не участвуем, значит, все закрываем, нам это не нужно, никто не работает. Страна нас поддерживает, и это хорошо. Но обидно, что после финиша ты не можешь взять свой флаг и порадоваться, – с горечью заметил Василий и добавил, что на награждение даже хотел надеть шапку-ушанку – как символ России, но от этой идеи пришлось отказаться.

Отметим, что Василий Мизин родился в Магнитогорске и свой спортивный путь начал тоже в городе металлургов. Однако сейчас перебрался в Челябинск, но не упускает возможности побывать в родном городе. Тем более что для всех он дорогой гость, и встречают его отлично.

– Приятно вернуться домой, – улыбается Василий. – Хотелось пообщаться с людьми, показать на своем примере, чего каждый может достигнуть.

Особенно ценен опыт молодого спортсмена – а ему всего 21 год – для

подрастающего поколения. Так, Мизин побывал в гостях у первоклассников школы №55. Призер чемпионата мира рассказал любознательным школьникам интересные факты из истории спорта и провел разминку.

– Василий очень полюбился детям, они задавали вопросы, заинтересовались бегом как спортом, – поделилась впечатлениями педагог школы Анна КРЕСЛОВА. – Наш гость провел небольшой мастер-класс для ребят: показал, как правильно вставать в ходовую стойку. От такого необычного урока все дети были в восторге.

Сам Василий, улыбаясь, говорит, что тоже подзарядился от ребят положительной энергией и рад побывать в других школах. Но это произойдет, возможно, уже в следующий раз. Время спортсмена было расписано буквально по минутам, но он все же успел провести еще один урок спортивной ходьбы для активных магнитогорцев, участвующих в проекте «Бегайте с нами, бегайте сами».

Ирина ЧУРИЛИНА,  
Лев КОСОВ

Поддержка

## На помощь придут студенты

Пожилым южноуральцам помогут в рамках проекта «Старшее поколение»

Круглый стол по этой теме прошел под председательством сенатора, руководителя общественного совета проекта в Челябинской области Олега ЦЕПКИНА. Участники форума сошлись на том, что молодежным организациям Южного Урала нужно вести активную работу с пожилыми людьми. Одно из предложений, прозвучавшее на круглом столе, – привлечь к волонтерской работе студентов, которые могли бы целенаправленно оказывать помощь пенсионерам, например, в рамках прохождения учебной практики. В ближайшем будущем представители совета выступят на собраниях ректоров вузов, директоров средних учебных заведений, расскажут им о запросе на такие услуги.

Спорт

## Болеем за наших!

Южноуральские школьники борются за Кубок ГТО

Сборная команда Челябинской области принимает участие в финале V летнего фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди обучающихся общеобразовательных организаций. Соревнования проходят в Международном детском центре «Артек», сообщает региональное министерство спорта. В Крым съехались более 650 обладателей золотых значков ГТО из 83 субъектов РФ. В каждой команде заявлены два мальчика и две девочки в возрасте 11-12 лет (III ступень комплекса ГТО) и два мальчика и две девочки в возрасте 13-15 лет (IV ступень).

Южноуральская команда сформирована по результатам V областного летнего фестиваля ВФСК ГТО. В нее вошли ребята из Южноуральска, Златоуста, Чесменского района, Бакала, Челябинска. Магнитогорск на ответственных состязаниях представляет Анна МАХМУТОВА.

Фестиваль включает в себя образовательную, творческую и спортивную программу. Участники Всероссийского фестиваля ГТО будут соревноваться в плавании, стрельбе из винтовки, беге на длинные и короткие дистанции, гибкости и других нормативах комплекса для III и IV возрастных ступеней. Абсолютный победитель по сумме очков в соревновательной части фестиваля станет обладателем переходящего кубка ГТО.

Фестиваль среди обучающихся общеобразовательных организаций является главным событием года для участников движения ГТО. За право попасть в финал боролись 258 тысяч человек.

## Подписка 2020!

С юбилеем, любимая газета! «Магнитогорский рабочий»

В честь 90-летнего юбилея редакция объявляет акцию\*  
Льготная подписка на 2020 год + подарки\*\*

970 рублей

Теперь вы можете оплатить подписку через Сбербанк онлайн  
и на сайте [www.mr-info.ru](http://www.mr-info.ru)

\* срок акции 1.10.19 - 30.11.19, \*\* количество подарков ограничено

Тел. отдела подписки 26-33-49, пр.Ленина 74, [mr-info.ru](http://mr-info.ru)



Подписка 2020!

## Штрафы

Борьба  
с нарушителями  
продолжается

По итогам заседания административной комиссии

Орджоникидзевского района к ответственности были привлечены сорок человек

За торговлю в неустановленных местах – семь человек. За производство земляных работ без ордера – один человек. За несоблюдение сроков выполнения земляных работ – два человека. За сброс мусора вне специально отведенных мест – десять человек. Протоколы составлены на А. Васина, И. Мамидалина, Д. Свободина, Т. Склярору, Х. Арстанова, Д. Шапрана, А. Федосихина, А. Ефимова, С. Душина и В. Сухомлинова.

За парковку транспорта на газоне привлечено шестнадцать горожан: К. Воронин, С. Ниницких и Б. Зацепин оставили автомобили на улице Ворошилова, 16, И. Медовиков, П. Лесняк, Н. Голиков, М. Песковацкий, С. Загузов, Г. Черниченко, М. Плюшкин и А. Делов – на улице Ворошилова, 12, А. Терешина и Ю. Алферов – по проспекту Карла Маркса, 171, А. Плугов – по проспекту Карла Маркса, 163.

Общая сумма штрафа составила сорок две тысячи рублей.

## Курсы валют на 22.10

	покупка	продажа	курс ЦБ
\$	62.80	64.80	63.9542
€	70.20	72.20	71.1299

## Власть

## Задача номер один

Алексей ТЕКСЛЕР поручил усилить контроль строительства социальных объектов в рамках национальных проектов

Председатель правительства РФ Дмитрий МЕДВЕДЕВ провел совещание по реализации национальных проектов по демографии и здравоохранению. В мероприятии в режиме видеоконференцсвязи принял участие губернатор Челябинской области Алексей Текслер, а также главы ряда других регионов. По итогам встречи руководитель области поставил задачу усилить контроль в части исполнения сроков строительства социальных объектов.

– На совещании обсудили, пожалуй, самые важные национальные проекты с точки зрения влияния на обычных жителей. Речь идет о нацпроектах «Демография» и «Здоровье». В части проекта «Демография» одна из основных задач, которая стоит сегодня, – обеспечить наших дошколят местами в яслях и детских садах. К 2021 году мы должны обеспечить всех наших детей до трех лет ясельными местами. У нас большая программа, связанная с финансированием из федерального бюджета в рамках нацпроекта, также для достижения показателей мы выделяем дополнительные средства из регионального бюджета. На этот год стояла задача построить семь детских садов, плюс четыре детских сада выкупить с общим количеством мест две тысячи. В настоящий момент эта работа завершается, – подчеркнул Алексей Текслер.

– У нас очень серьезные планы по следующим годам, мы планируем начать строительство более 20 дет-

ских садов в целом в регионе, девять школ. Обозначу, пожалуй, самую важную проблему. Мы, запуская стройки, видим, что почти каждая из них имеет проблему как с выполнением обязательств со стороны подрядчиков, так и со стороны организации процесса, связанного с подготовкой проектно-сметной документации, выбором участка, решения земельных вопросов, то есть достроительной фазы. Такая ситуация, когда мы, по сути, по каждому объекту вынуждены принимать отдельные решения и обеспечивать мониторинг, меня не устраивает. У нас большие планы по всему спектру социальных вопросов, имею в виду образование, здравоохранение, спорт и культуру, хотелось бы, чтобы, начиная эти стройки, мы точно были уверены в том, что вовремя их завершим. Это самое важное, чего ждут наши граждане, это задача номер один, – обозначил Алексей Текслер.

На 2020 год в регионе запланировано сдать ряд дошкольных учреждений, в 2021 году построят в том числе детский сад в Магнитогорске. Также по поручению губернатора в 2020 году планируется строительство школ в Челябинске, Магнитогорске, Копейске, Чебаркульском и Сосновском районах. В 2021 году в регионе возведут новые школы в Верхнеуральске, Кунашаке.

По мнению главы региона, такое количество планов определяет новые требования к строительному комплексу.

– Начиная такую программу, хотелось бы, чтобы в регионе появил-



ся пул сильных строительных компаний, которые бы своими силами и квалифицированно выполняли эти задачи. А также чтобы власти всех уровней – от министра до муниципалитетов – постоянно контролировали исполнение всех планов по стройке, – акцентировал Алексей Текслер.

– В соответствии с поручением губернатора мы предпримем дополнительные меры по усилению контроля за строительством важных социальных объектов. Особое внимание будем уделять подрядчику, на строительной площадке будет ежедневный мониторинг, чтобы исключить отставание от графика даже на один день. Муниципальным образованиям окажем дополнительную консультацию по составлению технических заданий и документов, чтобы из-за них работы не затягивались и объекты вводились в строй в указанные сроки, – заявил министр строительства и инфраструктуры Челябинской области Виктор ТУПИКИН.

Также в ходе совещания шла речь о национальном проекте «Здравоохранение», в рамках которого в Челябинской области ведется работа по строительству фельдшерско-акушерских пунктов (ФАП).

– Я поставил задачу построить

не менее 24 фельдшерско-акушерских пунктов в этом году. Мы начали строительство 32 ФАПов для выполнения этой задачи, из них 13 идут в рамках национального проекта, там есть несколько проблемных объектов, за которыми обеспечен отдельный контроль и мониторинг выполнения этих задач, – сказал глава региона.

Алексей Текслер заявил, что по направлению первичной медико-санитарной помощи у региона есть положительные достижения: куплены два вертолета санавиации, которые позволяют обеспечить оперативную маршрутизацию пациентов.

– Этого в регионе не было с советских времен, действительно смогли обеспечить более оперативное решение вопросов тех, кто пострадал в дорожно-транспортных происшествиях, в целом для более оперативной маршрутизации пациентов, где время и скорость крайне важны. При этом динамика показателей смертности хотя и не растет, но и не падает теми темпами, которые предусмотрены нацпроектом. Основная причина – онкологические заболевания, также патологии системы пищеварения и смертность из-за дорожно-транспортных происшествий, что не дает существенно снизить смертность в целом по региону. Работа, которая необходима для решения этих задач, проводится, вопросы, замечания и проблемы, которые я обозначил, немедленно должны решаться, здесь я не всегда вижу надлежащую динамику, обратную связь, иногда речь идет об отсутствии компетенций и квалификаций, поэтому в том числе принимаются определенные кадровые решения, чтобы наладить эту ситуацию, – прокомментировал Алексей Текслер.

## Здоровье

## Не пренебрегайте профилактикой



Динара Воронцова «МР»

Общественная молодежная палата при городском Собрании депутатов совместно с инициативной группой неравнодушных магнитогорцев организовала встречу с врачом-онкологом.

– Молодежная палата работает прежде всего для продвижения социально важных проектов. Это мероприятие – одно из них, – отметил председатель общественной организации Денис САВЕЛЬЕВ.

В читальном зале библиотеки собрались неравнодушные магнитогорцы, в основном женщины, те, кто уже столкнулся с бедой под названием онкология, и те, кто волнуется за свое здоровье и хочет как можно больше узнать о профилактике и первых признаках возникновения болезни.

О факторах возникновения и группах риска, влиянии наследственности и профилактике говорил заве-

дующий онкологическим отделением областного онкодиспансера, кандидат медицинских наук, врач-онколог Павел ОТТ. Целью встречи доктор считает привлечение внимания всех женщин к тому, чтобы с большим вниманием относиться к своему здоровью.

Рак молочной железы – второй по распространенности вид злокачественных образований в мире. В России он и вовсе на первом месте

В Магнитогорске о Всемирном дне борьбы с раком молочной железы говорили в центральной библиотеке имени Бориса Ручьева

и из года в год укрепляет свои позиции: если в 2016 году составлял 21 процент от всех онкологических заболеваний, то в 2017 – уже 21,1 процента. Казалось бы, увеличение небольшое, всего на 0,1 процента, но сколько за этими цифрами судеб!

Павел Александрович отметил, что с постановкой диагноза «рак молочной железы» жизнь не заканчивается. Сохранить ее помогают ранняя диагностика и своевременное лечение. Если рак выявили на первой стадии, то он излечивается на сто процентов. Продолжительность нормальной жизни таких пациентов при установлении диагноза на начальной стадии – свыше 25 лет.

Рак молочной железы развивается на фоне множества факторов. Часть их можно контролировать, другие, такие как, к примеру, пол, возраст и наследственность, – нет. При этом надо знать, что большинство случаев заболевания раком груди

зафиксировано у людей старше 55 лет. Именно поэтому женщинам после 50 лет рекомендуется ежегодно делать маммографию, чтобы обнаружить заболевание на ранней стадии. И попросту не паниковать – не все новообразования в груди приводят к раку молочной железы. Одни никак не влияют на риск, другие увеличивают его, третьи требуют обязательного контроля. Доктор Павел Отт напомнил о необходимости регулярного скрининга молочной железы, который позволяет обнаружить опухоль на ранней стадии, когда еще нет никаких симптомов.

Разговор с заведующим онкологическим отделением областного онкологического диспансера получился заинтересованным, собравшиеся задавали открытые вопросы и на каждый из них получили исчерпывающие ответы.

Ольга ПЯТУНИНА

ЖКХ



В Магнитогорске  
продолжается работа  
по установке приборов  
учёта воды  
в частном секторе

Динара Воронцова «МР»

Безопасность

Печи  
и пожары

С начала года  
в Магнитогорске  
произошло 948 пожаров

Материальный ущерб составил около 10 миллионов рублей. Погибли 16 человек, ожоги и травмы получило 26, в том числе два ребенка. По сравнению с аналогичным периодом 2018 года количество пожаров увеличилось в четыре раза, погибло на девять человек больше.

Основная часть возгораний по-прежнему происходит в жилом секторе – 180 случаев, увеличение по сравнению с аналогичным периодом прошлого года составило 16 процентов. В индивидуальных жилых домах зарегистрирован 41 пожар (количество случаев уменьшилось на 13), в садовых товариществах – 68 возгораний (увеличение на 16 процентов).

Основными причинами остаются неосторожное обращение с огнем, неправильное устройство и неисправность отопительных печей и дымоходов, нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации печей. Так, в октябре произошел пожар в бане индивидуального жилого дома по улице Островского, причиной послужило неправильное устройство дымохода печи. Из-за неправильного устройства и неисправности печи и дымохода вспыхнули садовые домики в СНТ «Горняк» и «Сроитель-6».

Жителям домов с печным отоплением и владельцам садовых домиков и бань в первую очередь необходимо обратить внимание на выполнение требований пожарной безопасности при устройстве печей и дымоходов и при их эксплуатации. Чаще всего пожары происходят из-за перегрева печей, появления в кирпичной кладке трещин, выпадения из топки или зольника горящих углей.

Запрещается использовать для растопки горючие и легковоспламеняющиеся жидкости! Печи и другие отопительные приборы должны иметь противопожарные разделки от горючих конструкций, а также предтопочный лист. В сильные морозы во избежание перегрева частей печи рекомендуется топить ее два-три раза в день по часу-полтора, а не один раз за длительное время. Перед началом отопительного сезона нужно проверить исправность печи и дымохода, отремонтировать их, вычистить сажу, заделать трещины, побелить дымовую трубу на чердаке и выше кровли. Следует не реже раза в три месяца очищать от скопления сажи дымоходы комнатных печей, напоминает старший инспектор ОН-ДПР по Магнитогорску и Верхнеуральскому району Наталья Руслякова.

Погода

Ср 23.10		ночь +1	день +5
ВЕТЕР м/сек		2-4	
ВЕТЕР направление		3	

Наталья ЛОПУХОВА

# Воду льём – за воду платим

Как сообщила **начальник службы учета и реализации воды МП «Водоканал» Наталья ЗВЕРЕВА**, необходимость эту диктует федеральное законодательство, определяющее ответственность граждан на установку приборов учета на границе эксплуатационной ответственности централизованных систем водоснабжения и сетей самотеку потребителя.

На данный момент все новые объекты, вводимые в эксплуатацию, уже имеют такие водосчетчики, охват в ранее построенном частном секторе сегодня составляет около 20 процентов.

Работа эта ведется на протяжении последних трех лет, будет продолжаться она и в последующие годы, так как законодатель позволяет собственникам, у которых прибор учета находится в доме, дожидаться окончания межповерочного интервала работы водосчетчика, который составляет шесть лет, либо выхода прибора из строя. Затем потребитель получает предписание установить прибор на границе эксплуатационной ответственности.

После установки водосчетчика в колодце сам собственник может продолжать подавать показания по тому прибору учета, что находится у него в доме, либо начисления будут производиться по среднему потреблению за последние шесть месяцев. Два раза в год специалисты «Водоканала» будут снимать показания со счетчика в колодце, где сети потребителя примыкают к муниципальным, чтобы сравнить правильность переданных показаний.

– В случае выявления каких-либо разночтений потребитель вправе обратиться на комиссию по спорным вопросам МП «Водоканал» по адресу: **улица Советской Армии, 2/1, по средам с 14.00 до 17.00**. Если какие-то ситуации требуют детализации, их рассмотрят и вновь пригласят потребителя на встречу либо разъяснят регламент действий посредством телефонно-

го разговора, – отметила специалист МП «Водоканал».

Вновь опломбировать прибор учета в доме могут лишь те абоненты, у которых отсутствует техническая возможность установки его в колодце, это определяют специалисты предприятия. К слову, наличие воды в колодце не препятствует установке: в этом случае помогут специальные счетчики-мокрододы, которые способны работать в условиях затопления. Отдельная ситуация возникает, если дом на два и более хозяев, и ввод коммуникаций у него один, в этом случае прибор принимается в эксплуатацию в помещении на еще один межповерочный интервал.

Работы по установке счетчиков проводит МП «Водоканал». Учитывая финансовую нагрузку на потребителя, это муниципальное предприятие по желанию собственника предоставляет рассрочку до трех лет. Однако «Водоканал» не является монополистом в этом вопросе: пользователь может установить прибор своими силами либо силами сторонних организаций и пригласить специалистов муниципального предприятия только на опломбировку.

Сейчас все больше сознательных потребителей обращаются на предприятие для установки приборов учета. В случае, если установка будет производиться силами сотрудников «Водоканала», необходимо обратиться по адресу: **улица Советская, 30**, написать заявление, и специалисты предприятия приедут по указанному адресу, отметила Наталья Зверева. Однако есть и те, кто категорически против установки счетчика на входе в его сети. В большинстве своем это горожане, которым прекрасно известно, насколько их реальное потребление превышает оплачиваемое. Есть и те, кто не согласен с определенным законодательством местом установки.

– Граждане, откровенно говоря, заблуждаются, думая, что ввод находится в ведении «Водоканала», –

почеркнула Наталья Валерьевна. – Все ответвление, отходящее от магистральной трубы в направлении дома, начиная от отсекающей задвижки, – собственность потребителя, и он за эти сети несет ответственность. Соответственно, граница начинается в колодце, а не с началом отмежеванного участка, как ошибочно считают некоторые.

Так как владелец несет ответственность за всю трубу, что находится от задвижки до здания, то он отвечает и за все потери, которые возникают на этом пути как по причине ветхости сети, так и из-за тайных врезок, ведущих к бане, поливному участку, гаражу и т. д.

В случае отсутствия прибора учета на границе эксплуатационной ответственности потребителю начисляются потери на длину ввода. У собственника есть два варианта: либо оплачивать нормативные потери, причем вне зависимости, бежит у него ввод или нет, либо устанавливать счетчик в колодце. Если же потребитель категорически отказывается устанавливать водосчетчик на границе эксплуатационной ответственности, а у его прибора учета вышел межповерочный интервал, первые три месяца начисления будут производиться по среднему потреблению, затем – по нормативу, исходя из благоустройства данного поселка (наличие водоотведения и т. п.), также, в зависимости от количества прописанных либо проживающих в доме людей, будет прибавляться повышающий коэффициент.

Активизировалась работа по установке счетчиков на границе эксплуатационной ответственности ввиду необходимости более жесткого контроля утечек. Сотрудники ресурсоснабжающей организации регулярно проводят замеры по потреблению абонентов. На предприятии есть мобильные лаборатории, которые выезжают на объект, специалисты производят замеры потребления того или иного участка сети, дома.

Если на участке имеется баня,

большой сад, а подаваемые показания – один-два кубометра воды в месяц, у специалистов предприятия возникают сомнения в объемах потребления ресурса физическим или юридическим лицом и, в соответствии с законодательством, они могут установить контрольный прибор учета в колодце. Собственник обязательно присутствует при этом, подписывает акт приемки узла учета, где указаны нулевые показания, и, если разница в показаниях приборов в доме и в колодце будет выявлена при следующем контрольном съеме, есть все основания в дальнейшем производить начисления именно по вновь установленному прибору учета на границе эксплуатационной ответственности (в колодце).

Если есть предположение, что причина – утечка из трубы по пути к дому, собственник обязан устранить эту аварийную ситуацию, если причина в скрытом потреблении, начисления будут произведены из расчета пропускной способности трубы. Также для снижения потерь на сетях специалистами МП «Водоканал» регулярно ведутся работы по выявлению граждан, которые самовольно подключаются к сетям водоснабжения, не заключив договор с ресурсоснабжающей организацией.

Эта работа приносит свои плоды: если ранее потери составляли почти 40 процентов, то сейчас – лишь 20. Причиной тому целый ряд проводимых мероприятий – не только контроль за абонентами частного сектора, но и за промышленными предприятиями, а также планомерная замена сетей. Предъявляют счета и тем организациям, по вине которых возникают аварийные ситуации, связанные с разрывом сетей и большими потерями воды. Одной из первоочередных задач на предприятии является снижение потерь до минимальных величин.



## Рынок труда

Предлагают  
работу

Центр занятости населения приглашает горожан, ищущих работу, на общегородскую ярмарку вакансий

Она пройдет **24 октября с 14 до 16 часов** во Дворце спорта имени Ивана Ромазана. Для участия в мероприятии приглашаются представители предприятий и организаций города всех форм собственности, а также индивидуальные предприниматели, заинтересованные в подборе сотрудников. На ярмарке вакансий ожидается около 800 соискателей разного пола, возраста и профессиональной квалификации.

Центр занятости населения бесплатно предоставляет площадку для проведения собеседований, объявления о вакансиях будут звучать и по громкой связи в помещении Дворца спорта.

Для предварительной регистрации работодатели могут позвонить по телефону **42-05-53** или обратиться по адресу: **улица Советская, 178/1, кабинет 21**.

## Анонс

«Музыкальная  
радуга»

В концертном зале детской школы искусств №1 состоится городской концерт скрипачей и виолончелистов

Идея проведения городских концертов возникла в 2012 году и была связана с желанием преподавателей отделений струнно-смычковых инструментов детских школ искусств Магнитогорска вывести учащихся на более высокий уровень выступлений, отметила директор ДШИ №4 **Жанна ТОМИЛОВСКАЯ**. В первом городском концерте принимали участие только виолончелисты. Концерт являлся в некоторой степени «пробой пера» перед выступлением учащихся на I Международном фестивале-конкурсе виолончелистов в Орске.

В 2019 году участниками концерта станут юные скрипачи и виолончелисты ДШИ №1, 2, 4, ДМШ №3, ЦМО «Камертон», школы-лицей при МаГК и Агаповской ДШИ. 16 солистов в возрасте от восьми до 15 лет посоревнуются в сценической выдержке, пополнят свой слуховой багаж, покажут профессионализм и исполнительское мастерство. В концерте прозвучит музыка Вивальди, Баха, Бетховена, Ридинга, Вагнера, Сен-Санса и других композиторов.

Концерт состоится **30 октября в 10.30** в детской школе искусств №1 по адресу: **проспект Пушкина, 17**.

## Акция

Спасти китов –  
в наших силах

Активисты предлагают запретить добычу и вылов китообразных в учебных и культурно-просветительских целях

До сих пор в российских водах коммерческими компаниями отлавливаются косатки, белухи и дельфины. Почти все морские животные предназначены, в основном, для продажи в зарубежные океанариумы.

Генеральная прокуратура РФ уже выносила постановления о направлении материалов проверки в Следственный департамент МВД для решения вопроса об уголовном преследовании руководителей ряда коммерческих компаний, которые предоставляли Росрыболовству ложные сведения о намерении использовать косаток в культурно-просветительской деятельности, а на деле отловленных особей отправляли за рубеж. Продажа китообразных незаконна, однако коммерсанты пользуются пробелами в законодательстве и оформляют передачу животных в иностранные океанариумы.

Проблемами незаконного отлова и перепродажи китообразных занимаются Росприроднадзор, Генеральная прокуратура РФ, Следственный комитет Российской Федерации, общественные организации «Экологическая вахта Сахалина», Клуб «Бумеранг» и «Друзья океана». Сложившейся ситуацией озабочены Гринпис России, ученые и специалисты в области морских млекопитающих из МГУ, Камчатского филиала Тихоокеанского института географии ДВО РАН, Тихоокеанского океанологи-

ческого института, Института проблем экологии и эволюции РАН, СПбГУ. Граждане Российской Федерации с помощью петиций, обращений, социальных сетей выражают категорическое неприятие животоотлова любых морских млекопитающих и использования их в океанариумах и дельфинариях. Во всем мире отказываются от содержания морских млекопитающих в неволе по причине невозможности полноценно заменить этим животным естественную среду обитания, тем самым причиняя им страдания всю оставшуюся жизнь. Животолов признан жестоким даже Всемирной Ассоциацией Зоопарков и Аквариумов (WAZA). Реальной альтернативой отлову и содержанию в неволе принято считать наблюдение за китами в их естественной среде обитания.

В настоящее время не существует технологий отлова китообразных без причинения вреда всей популяции. Косатки и белухи охотятся и передвигаются семьями, в процессе отлова все особи попадают в сети. Распутать и выпустить взрослых китов часто не представляется возможным, поэтому во время отлова погибают и травмируются другие члены семьи. Продолжительность жизни китообразных в океанариумах на порядок ниже, чем в естественной среде обитания. Известны многочисленные факты гибели морских млекопитающих в неволе,



нередко косатки кончают жизнь самоубийством, многократно ударяясь о стены бассейна.

Китообразные являются национальным достоянием нашей страны, поэтому активисты предлагают полный запрет на их вылов в учебных и культурно-просветительских целях, рекомендуя наблюдать этих животных только в их естественной среде обитания. Результатом станет сохранение национального достояния Российской Федерации, биологического разнообразия российских морей, повышение имиджа Российской Федерации на международном уровне, как страны, принимающей высокие стандарты сохранения окружающей среды.

Конкретные предложения сводятся к тому, чтобы исключить из «Перечня видов водных биологических ресурсов, в отношении которых устанавливается общий до-

пустимый улов», утвержденного приказом Минсельхоза России от 01.10.2013 г. №365, следующие виды: белуха (*Delphinapterus leucas*), афалина (*Tursiops truncatus*), гринда (*Globicephala macrorhynchus*), тихоокеанский белобокий дельфин (*Lagenorhynchus obliquidens*), косатка (*Orcinus orca*), добываемые в культурно-просветительских целях. Предлагается также внести изменения в статью 22 Федерального закона от 20.12.2004 г. №166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов», прямо исключившие китообразных из видов, в отношении которых осуществляется рыболовство в учебных и культурно-просветительских целях.

Любой житель страны может проголосовать за запрет на сайте РОИ по ссылке: <https://www.roi.ru/49427/> – за инициативу №49427.

## Реклама и объявления

МАГНИТОГОРСКОЕ КОНЦЕРТНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ

**ИВАН НИКОЛАЕВСКИЙ**  
Международных и Всероссийского уровня артиста на гитаре

**24 октября 18.30**  
проект «Музыкальный четверг»

В КОНЦЕРТЕ ПРИНИМАЮТ УЧАСТИЕ:  
вокал  
И. Лукашенко  
В. Долгов  
О. Дегтярева  
Л. Цылина  
В. Терентьев  
кажон Д. Хазиев

**Пой, моя гитара**

Билеты в кассе концертного объединения, пр. К. Маркса, 126, т. 21-46-07 (касса) и на сайте [www.concert-mgn.ru](http://www.concert-mgn.ru) (электронный билет)

**с 23 октября по 28 октября**  
Дворец спорта им. И. Х. Ромазана (пр. Ленина, 97)

**Выставка-продажа шуб, дублёнок и головных уборов.**

**АКЦИЯ!** Меняем старую шубу на новую, прием от 10 000 руб.

А также в ассортименте турецкий тюль от 100 руб.

**Ждем вас с 9.00 до 18.00.**

Коллектив АО «Горэлектросеть» поздравляет с 80-летним юбилеем **Юрия Викторовича ВАЖЕНИНА!**

От всей души желаем крепкого здоровья, счастья, семейного благополучия, долгих лет жизни.

Профессиональный ремонт стиральных, посудомоечных, швейных машин, холодильников, газовых, электрических плит, котлов, беговых дорожек.  
Т. 45-17-35.

## Объявление

Отдел вневедомственной охраны по г. Магнитогорску – филиал ФГКУ ВНГ России по Челябинской области уведомляет об изменении тарифов за услуги охраны объектов, квартир, индивидуальных домов и иных мест хранения имущества граждан с 01.11.2019 года.

О стоимости услуг по охране объектов, квартир, индивидуальных домов и иных мест хранения имущества граждан можно узнать по адресу: **пр. Карла Маркса, 147/4** или по телефонам: **26-06-53, 35-94-85, 21-05-60, 35-93-29, 28-81-28**.

## Нарушения? Звоните!

Организована работа горячей линии для населения по сбору сведений о фактах невыплаты заработной платы, неофициальных трудовых отношений и других нарушений трудового законодательства с **9.00 до 17.00 по телефонам: 49-84-51, 26-06-38**.



**Оповещение**

**о начале общественных обсуждений по проекту**

постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (увеличение процента застройки до 25%, уменьшение отступов до 1,01 метра с северной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0126022:408, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Чаплыгина, д. 25.

С 22 октября 2019 года до 22 ноября 2019 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении Астафьеву Петру Викторовичу, Астафьевой Татьяне Владимировне, Астафьеву Данилу Петровичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (увеличение процента застройки до 25%, уменьшение отступов до 1,01 метра с северной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0126022:408, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Чаплыгина, д. 25.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:  
1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записки в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии)), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии)), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

**Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске О. В. ГЛЕБОВА**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРОЕКТ

№ \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления Астафьева Петра Викторовича, Астафьевой Татьяны Владимировны, Астафьева Данила Петровича, поступившего в администрацию города 11.10.2019 № ГМУ-УАиГ-15/00369 АИС 680442, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить Астафьеву Петру Викторовичу, Астафьевой Татьяне Владимировне, Астафьеву Данилу Петровичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (увеличение процента застройки до 25%, уменьшение отступов до 1,01 метра с северной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0126022:408, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Чаплыгина, д. 25.
2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях



**Оповещение**

**о начале общественных обсуждений по проекту**

постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с северной и восточной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0316001:1617, расположенного: г. Магнитогорск, жилой район Радужный.

С 22 октября 2019 года до 22 ноября 2019 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении Базыковой Лилии Рафатовне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с северной и восточной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0316001:1617, расположенного: г. Магнитогорск, жилой район Радужный.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:  
1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записки в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии)), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии)), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

**Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске О. В. ГЛЕБОВА**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРОЕКТ

№ \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления Базыковой Лилии Рафатовны, поступившего в администрацию города 09.10.2019 № ГМУ-УАиГ-15/00360 АИС 679301, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить Базыковой Лилии Рафатовне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с северной и восточной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0316001:1617, расположенного: г. Магнитогорск, жилой район Радужный.
2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях





**Оповещение  
о начале общественных обсуждений по проекту**

постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с южной и восточной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0316001:1618, расположенного: г. Магнитогорск, жилой район Радужный.

С 22 октября 2019 года до 22 ноября 2019 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении Базыковой Лилии Рафатовне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с южной и восточной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0316001:1618, расположенного: г. Магнитогорск, жилой район Радужный.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:

1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

**Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске О. В. ГЛЕБОВА**

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления Базыковой Лилии Рафатовны, поступившего в администрацию города 09.10.2019 № ГМУ-УАИГ-15/00362 АИС 679309, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Базыковой Лилии Рафатовне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с южной и восточной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0316001:1618, расположенного: г. Магнитогорск, жилой район Радужный.
2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях

**Оповещение  
о начале общественных обсуждений по проекту**

постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с северной и западной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0316001:1619, расположенного: г. Магнитогорск, жилой район Радужный.

С 22 октября 2019 года до 22 ноября 2019 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении Базыковой Лилии Рафатовне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с северной и западной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0316001:1619, расположенного: г. Магнитогорск, жилой район Радужный.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:

1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

**Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске О. В. ГЛЕБОВА**

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления Базыковой Лилии Рафатовны, поступившего в администрацию города 09.10.2019 № ГМУ-УАИГ-15/00363 АИС 679304, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Базыковой Лилии Рафатовне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с северной и западной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0316001:1619, расположенного: г. Магнитогорск, жилой район Радужный.
2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях





**Оповещение  
о начале общественных обсуждений по проекту**

постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с южной и восточной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0316001:2367, расположенного: г. Магнитогорск, жилой район Радужный.

С 22 октября 2019 года до 22 ноября 2019 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении Базыковой Лилии Рафатовне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с южной и восточной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0316001:2367, расположенного: г. Магнитогорск, жилой район Радужный.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:  
1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

**Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске О. В. ГЛЕБОВА**

**ПРОЕКТ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления Базыковой Лилии Рафатовны, поступившего в администрацию города 09.10.2019 № ГМУ-УАИГ-15/00358 АИС 679307, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Базыковой Лилии Рафатовне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с южной и восточной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0316001:2367, расположенного: г. Магнитогорск, жилой район Радужный.

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.  
**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях



**Оповещение  
о начале общественных обсуждений по проекту**

постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 1 метра со стороны земельного участка по ул. Рабочая, 36, уменьшение отступов до 2,8 метров со стороны земельного участка по ул. Рабочая, 40), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки, водоохранная зона реки Урал) с кадастровым номером 74:33:0304001:2765, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Рабочая, 38.

С 22 октября 2019 года до 22 ноября 2019 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении Белотелу Евгению Ивановичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 1 метра со стороны земельного участка по ул. Рабочая, 36, уменьшение отступов до 2,8 метров со стороны земельного участка по ул. Рабочая, 40), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки, водоохранная зона реки Урал) с кадастровым номером 74:33:0304001:2765, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Рабочая, 38.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:  
1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

**Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске О. В. ГЛЕБОВА**

**ПРОЕКТ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления Белотелу Евгению Ивановичу, поступившего в администрацию города 10.10.2019 № ГМУ-УАИГ-15/00365 АИС 679392, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Белотелу Евгению Ивановичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 1 метра со стороны земельного участка по ул. Рабочая, 36, уменьшение отступов до 2,8 метров со стороны земельного участка по ул. Рабочая, 40), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки, водоохранная зона реки Урал) с кадастровым номером 74:33:0304001:2765, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Рабочая, 38.

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.  
**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях





**Оповещение  
о начале общественных обсуждений по проекту**

постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 1,5 метров с западной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-3, зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0208001:4146, расположенного: г. Магнитогорск, западнее коллективных садов «Дружба».

С 22 октября 2019 года до 22 ноября 2019 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении Журину Константину Сергеевичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 1,5 метров с западной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-3, зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0208001:4146, расположенного: г. Магнитогорск, западнее коллективных садов «Дружба».

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:

1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта предоставления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

**Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске О. В. ГЛЕБОВА**

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления Журину Константина Сергеевича, поступившего в администрацию города 09.10.2019 № ГМУ-УАИГ-15/00359 АИС 679302, заключения результатов общественных обсуждений, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить Журину Константину Сергеевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 1,5 метров с западной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-3, зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0208001:4146, расположенного: г. Магнитогорск, западнее коллективных садов «Дружба».

2. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.  
**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях

**Оповещение  
о начале общественных обсуждений по проекту**

постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (увеличение процента застройки до 35%, уменьшение отступов до 1,5 метров с западной стороны, уменьшение отступов до 1 метра с северной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:1340001:843, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Планерная, 43/1.

С 22 октября 2019 года до 22 ноября 2019 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении Корешкову Виктору Викторовичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (увеличение процента застройки до 35%, уменьшение отступов до 1,5 метров с западной стороны, уменьшение отступов до 1 метра с северной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:1340001:843, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Планерная, 43/1.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:

1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта предоставления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

**Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске О. В. ГЛЕБОВА**

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления Корешкова Виктора Викторовича, поступившего в администрацию города 14.10.2019 № ГМУ-УАИГ-15/00370 АИС 681051, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить Корешкову Виктору Викторовичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (увеличение процента застройки до 35%, уменьшение отступов до 1,5 метров с западной стороны, уменьшение отступов до 1 метра с северной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:1340001:843, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Планерная, 43/1.

2. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.  
**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях





**Оповещение  
о начале общественных обсуждений по проекту**

постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с западной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона ПК-2, зона производственно-коммунальных объектов I-II классов) с кадастровым номером 74:33:0000000:290, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Метизников, 5.

С 22 октября 2019 года до 22 ноября 2019 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении ОАО «Магнитогорский метизно-калибровочный завод «ММК-МЕТИЗ» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с западной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона ПК-2, зона производственно-коммунальных объектов I-II классов) с кадастровым номером 74:33:0000000:290, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Метизников, 5.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:  
1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта предоставления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

**Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске О. В. ГЛЕБОВА**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРОЕКТ

№ \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

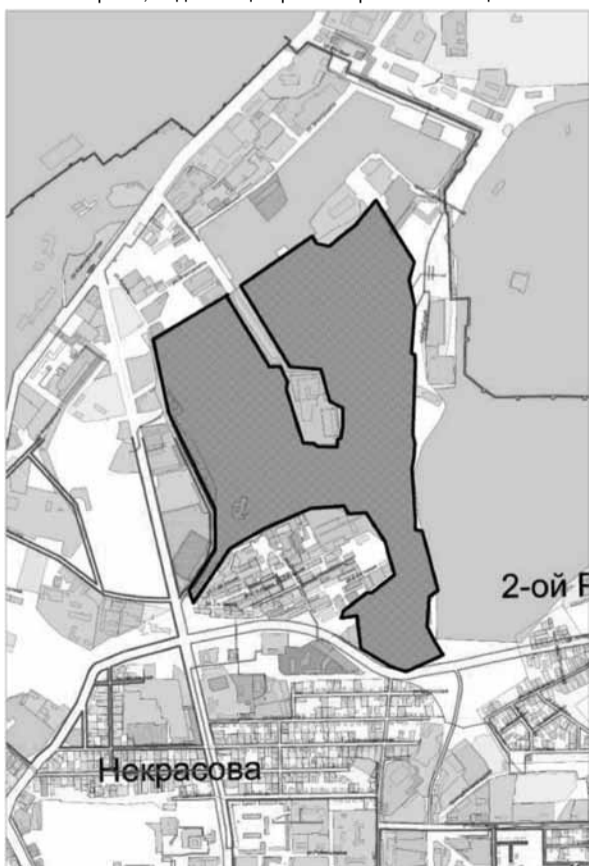
В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления ОАО «Магнитогорский метизно-калибровочный завод «ММК-МЕТИЗ», поступившего в администрацию города 14.10.2019 № ГМУ-УАИГ-15/00373 АИС 680828, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендации комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить ОАО «Магнитогорский метизно-калибровочный завод «ММК-МЕТИЗ» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с западной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона ПК-2, зона производственно-коммунальных объектов I-II классов) с кадастровым номером 74:33:0000000:290, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Метизников, 5.
2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях



**Оповещение**

**о начале общественных обсуждений по проекту**

постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с восточной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ц-3, зона обслуживающей, деловой и производственной активности при транспортных и промышленных узлах) с кадастровым номером 74:33:0000000:11943, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Метизников, 1, 3, 5.

С 22 октября 2019 года до 22 ноября 2019 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении ОАО «Магнитогорский метизно-калибровочный завод «ММК-МЕТИЗ» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с восточной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ц-3, зона обслуживающей, деловой и производственной активности при транспортных и промышленных узлах) с кадастровым номером 74:33:0000000:11943, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Метизников, 1, 3, 5.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:  
1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта предоставления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

**Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске О. В. ГЛЕБОВА**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРОЕКТ

№ \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления ОАО «Магнитогорский метизно-калибровочный завод «ММК-МЕТИЗ», поступившего в администрацию города 14.10.2019 № ГМУ-УАИГ-15/00372 АИС 680832, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендации комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить ОАО «Магнитогорский метизно-калибровочный завод «ММК-МЕТИЗ» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров с восточной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ц-3, зона обслуживающей, деловой и производственной активности при транспортных и промышленных узлах) с кадастровым номером 74:33:0000000:11943, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Метизников, 1, 3, 5.
2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях





**Оповещение****о начале общественных обсуждений по проекту**

постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров до красной линии с северной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0207002:1604, расположенного: г. Магнитогорск, ш. Западное, 154.

С 22 октября 2019 года до 22 ноября 2019 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении Рассоха Валентине Викторовне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров до красной линии с северной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0207002:1604, расположенного: г. Магнитогорск, ш. Западное, 154.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:

1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

1) посредством официального сайта;

2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии)), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии)), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

**Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске О. В. ГЛЕБОВА**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРОЕКТ

№ \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления Рассоха Валентины Викторовны, поступившего в администрацию города 09.10.2019 № ГМУ-УАиГ-15/00361 АИС 679640, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Рассоха Валентине Викторовне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров до красной линии с северной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0207002:1604, расположенного: г. Магнитогорск, ш. Западное, 154.

2. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях

**Оповещение****о начале общественных обсуждений по проекту**

постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров до красной линии с северной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0207002:1605, расположенного: г. Магнитогорск, ш. Западное, 154/1.

С 22 октября 2019 года до 22 ноября 2019 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении Рассоха Валентине Викторовне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров до красной линии с северной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0207002:1605, расположенного: г. Магнитогорск, ш. Западное, 154/1.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:

1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

1) посредством официального сайта;

2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии)), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии)), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

**Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске О. В. ГЛЕБОВА**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРОЕКТ

№ \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления Рассоха Валентины Викторовны, поступившего в администрацию города 11.10.2019 № ГМУ-УАиГ-15/00368 АИС 679636, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Рассоха Валентине Викторовне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (уменьшение отступов до 0 метров до красной линии с северной стороны земельного участка), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0207002:1605, расположенного: г. Магнитогорск, ш. Западное, 154/1.

2. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях





**Оповещение**

**о начале общественных обсуждений по проекту**

постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (увеличение процента застройки до 23%), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0203003:1133, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Наумкина, 49.

С 22 октября 2019 года до 22 ноября 2019 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении Эшматову Шахбозу Нозирджоновичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (увеличение процента застройки до 23%), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0203003:1133, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Наумкина, 49.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:

1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии)), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии)), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

**Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске О. В. ГЛЕБОВА**

**ПРОЕКТ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления Эшматова Шахбоза Нозирджоновича, поступившего в администрацию города 10.10.2019 № ГМУ-УАИГ-15/00366 АИС 679837, заключения результатов общественных обсуждений, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить Эшматову Шахбозу Нозирджоновичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (увеличение процента застройки до 23%), использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:0203003:1133, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Наумкина, 49.
2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях



**Оповещение**

**о начале общественных обсуждений по проекту**

постановления администрации города о предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида – отдельно стоящий односемейный дом с прилегающим земельным участком, использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки, водоохранная зона реки Урал) с кадастровым номером 74:33:0304001:2765, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Рабочая, 38.

С 22 октября 2019 года до 22 ноября 2019 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении Белотелу Евгению Ивановичу разрешения на осуществление условно разрешенного вида – отдельно стоящий односемейный дом с прилегающим земельным участком, использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки, водоохранная зона реки Урал) с кадастровым номером 74:33:0304001:2765, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Рабочая, 38.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:

1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии)), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии)), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

**Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске О. В. ГЛЕБОВА**

**ПРОЕКТ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления Белотелу Евгения Ивановича, поступившего в администрацию города 10.10.2019 № ГМУ-УАИГ-15/00367 АИС 679839, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить Белотелу Евгению Ивановичу разрешение на осуществление условно разрешенного вида – отдельно стоящий односемейный дом с прилегающим земельным участком, использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки, водоохранная зона реки Урал) с кадастровым номером 74:33:0304001:2765, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Рабочая, 38.
2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях





**Оповещение****о начале общественных обсуждений по проекту**

постановления администрации города о предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида – блокированная жилая застройка, использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:1339006:30, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Розы Люксембург, д. 73.

С 22 октября 2019 года до 22 ноября 2019 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении Гаврилову Игорю Юрьевичу разрешения на осуществление условно разрешенного вида – блокированная жилая застройка, использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:1339006:30, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Розы Люксембург, д. 73.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:

1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.  
Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записки в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии)), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии)), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

**Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске О. В. ГЛЕБОВА**

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления Гаврилова Игоря Юрьевича, поступившего в администрацию города 14.10.2019 № ГМУ-УАИГ-15/00374 АИС 681206, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Гаврилову Игорю Юрьевичу разрешение на осуществление условно разрешенного вида – блокированная жилая застройка, использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:1339006:30, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Розы Люксембург, д. 73.

2. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях

**Оповещение****о начале общественных обсуждений по проекту**

постановления администрации города о предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида – блокированная жилая застройка, использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:1339006:27, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Розы Люксембург, д. 73.

С 22 октября 2019 года до 22 ноября 2019 года организатором общественных обсуждений – комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации города о предоставлении Кобелькову Николаю Федоровичу разрешения на осуществление условно разрешенного вида – блокированная жилая застройка, использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:1339006:27, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Розы Люксембург, д. 73.

Перечень информационных материалов к вышеуказанному проекту:

1. Проект постановления администрации города о предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида, согласно приложению к настоящему оповещению.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему согласно вышеуказанному перечню будут размещены с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года на официальном сайте администрации города <https://www.magnitogorsk.ru>.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет открыта с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: г. Магнитогорск, просп. Ленина, 72 (2 этаж).

Посещение указанной экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00.  
Сбор и обобщение письменных предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске с 22 октября 2019 года до 18 ноября 2019 года в рабочие дни по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина 72, кабинет № 269. Телефон для справок 49-05-34.

Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске;
- 3) посредством записки в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии)), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии)), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом "О персональных данных".

**Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске О. В. ГЛЕБОВА**

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 24.04.2018 № 51 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по отдельным вопросам градостроительной деятельности в городе Магнитогорске», Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17.09.2008 № 125, на основании заявления Кобелькова Николая Федоровича, поступившего в администрацию города 14.10.2019 № ГМУ-УАИГ-15/00371 АИС 681195, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Магнитогорске, руководствуясь Уставом города Магнитогорска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Кобелькову Николаю Федоровичу разрешение на осуществление условно разрешенного вида – блокированная жилая застройка, использования земельного участка из категории земли населенных пунктов (территориальная зона Ж-4, зона индивидуальной жилой застройки) с кадастровым номером 74:33:1339006:27, расположенного: г. Магнитогорск, ул. Розы Люксембург, д. 73.

2. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

**Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ**

Информационный материал, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях





**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№ 12884-П**

**21.10.2019  
О внесении изменений в постановление администрации города от 13.07.2012 № 9069-П**

В соответствии с федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», государственной программой Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 №349-П, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Внести в постановление администрации города от 13.07.2012 № 9069-П «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по признанию молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы» (далее – постановление) следующие изменения:  
1) подпункт 2 пункта 1 постановления исключить;  
2) приложение №1 к постановлению изложить в новой редакции (приложение);  
3) приложение №2 к постановлению исключить.  
2. Директору муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» Шепелю А. Н. информировать население о порядке предоставления муниципальной услуги.  
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.  
4. Службе внешних связей и молодежной политике администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение 5 дней со дня подписания постановления.  
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Элбакидзе Ю. С.

**Исполняющий обязанности главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ**

Приложение № 1  
к постановлению администрации города  
от 21.10.2019 №12884-П

Приложение № 1  
к постановлению администрации города  
от 13.07.2012 № 9069-П

**Административный регламент предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по признанию молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы**  
I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления администрацией города Магнитогорска муниципальной услуги по признанию молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы (далее – подпрограмма) определяет состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, формы контроля за исполнением регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра (далее – административный регламент).

2. Категории заявителей. Заявителем на получение муниципальной услуги по признанию молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы является молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, в которых возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет, постоянно проживающие (имеющие регистрацию по месту жительства) на территории города Магнитогорска и нуждающиеся в жилых помещениях по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации).

3. Заявления от молодых семей для признания нуждающимися в жилых помещениях для участия в подпрограмме принимаются с даты принятия подпрограммы и до 01 июня года предшествующего окончанию программы.

Заявление (подписанное всеми проживающими совместно с заявителем дееспособными членами семьи) и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут подаваться:

- лично заявителем;
- представителем заявителя, действующим в силу полномочий, основанных на доверенности, иных законных основаниях.

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть представлены:

- на бумажных носителях путем непосредственного личного обращения в офисы муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» по следующим адресам:

- г. Магнитогорск, просп. Карла Маркса, 79;
- г. Магнитогорск, ул. Суворова, 123;
- г. Магнитогорск, ул. Зеленый лог, 32
- г. Магнитогорск, ул. Маяковского, 19/3;
- г. Магнитогорск, ул. Комсомольская, 38;

График работы многофункциональных центров: понедельник 08:00 - 18:00; вторник 08:00 - 18:00; среда 08:00 - 18:00; четверг 08:00 - 20:00; пятница 08:00 - 18:00; суббота 09:00 - 13:00; без перерыва, воскресенье - выходной. Телефон для справок: +7(3519) 58-00-91 (единый многоканальный номер центра телефонного обслуживания МФЦ), e-mail: info@magmfc.ru).

2) на бумажных носителях путем непосредственного личного обращения в орган, предоставляющий муниципальную услугу - администрацию города Магнитогорска (далее - ОДП), по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, просп. Ленина, дом 72, каб. 151.

График работы администрации города Магнитогорска: понедельник 08:30 - 17:30; вторник 08:30 - 17:30; среда 08:30 - 17:30; четверг 08:30 - 17:30; пятница 08:30 - 16:15; перерыв с 12:00 - 12:45; суббота, воскресенье - выходной. Телефоны для справок: +7(3519) 49-85-19\*1187, e-mail: gkh.magnitogorsk.ru

Время ожидания в очереди при обращении заявителя для подачи заявления и получения результата услуги не должно превышать 15 минут.

3) на бумажных носителях посредством почтового отправления с уведомлением о вручении в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по адресу: 455044, Челябинская область, г. Магнитогорск, просп. Ленина, д. 72.

Заявитель вправе отозвать ранее поданное им заявление на любой стадии процесса предоставления услуги до момента регистрации итогового документа в администрации города Магнитогорска.

Отзыв заявления осуществляется путем подачи в МФЦ либо в администрацию города Магнитогорска (в зависимости от места подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги) заявления о прекращении делопроизводства по заявлению с возвратом представленных документов (Приложение № 9 Административному регламенту).

Возврат документов и (или) прекращение делопроизводства осуществляется в срок не более 5 рабочих дней с момента предоставления заявителем соответствующего заявления.

**II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

4. Наименование муниципальной услуги: «Признание молодой семьи, нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы (далее - муниципальная услуга).

Предоставление настоящей муниципальной услуги посредством комплексного запроса не осуществляется.

Муниципальная услуга предоставляется администрацией города Магнитогорска. Уполномоченный орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги – управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города.

В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

1) муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» (далее – МФЦ) обеспечивает взаимодействие заявителя с администрацией города Магнитогорска, а также со всеми органами власти и организациями по вопросам предоставления муниципальной услуги в соответствии с заключенными соглашениями о взаимодействии, контролирует сроки предоставления муниципальной услуги, организует и обеспечивает получение заявителем документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в порядке, установленном настоящим регламентом, а также готовит письменный мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (приложение №4 к административному регламенту);

2) управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города (далее - УЖКХ) осуществляет проверку представленных документов и жилищных условий заявителя, взаимодействие со всеми органами власти и организациями по вопросам предоставления муниципальной, подготавливает проект постановления администрации города о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме (приложение №5 к административному регламенту), подготавливает сопроводительное письмо за подписью руководителя УЖКХ (приложение № 6 к административному регламенту) или письменный мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги за подписью руководителя УЖКХ (приложение № 7 к административному регламенту);

3) отдел делопроизводства (далее - ОДП) - удостоверяет личность заявителя, осуществляет прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляет передачу заявления в УЖКХ (в случае обращения заявителя непосредственно в администрацию города); оформляет письменный мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги на бланке администрации города утвержденного образца; присваивает реквизиты итоговому документу.

5. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:  
- либо постановление администрации города о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме и сопроводительное письмо за подписью руководителя УЖКХ;  
- либо письменный мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги за подписью руководителя УЖКХ.

6. Срок предоставления муниципальной услуги.  
Срок предоставления муниципальной услуги составляет 33 рабочих дня (по результатам рассмотрения заявления и проверки жилищных условий молодой семьи (при необходимости) не позднее чем через 30 рабочих дней со дня представления указанных документов в администрацию города Магнитогорска принимается решение о признании или об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в подпрограмме, о котором молодая семья уведомляется письменно; жилищный отдел УЖКХ не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения о признании или об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в подпрограмме выдает или направляет молодой семье документ, подтверждающий принятие такого решения).

В случае подачи документов на бумажном носителе посредством личного обращения через МФЦ передача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, из МФЦ в УЖКХ, осуществляется не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления в программном комплексе АИС МФЦ (далее - АИС МФЦ).

В случае, если заявителем не представлены документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, и такие документы запрашивались МФЦ в рамках межведомственного взаимодействия, передача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется не позднее 7 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления в АИС МФЦ.

7. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Жилищным кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.06.2011 № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»;
- Постановлением Правительства РФ от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;
- Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 23 декабря 2015 г. № 968 «Об установлении порядка предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и порядка уведомления заявителей о ходе оказания услуги по предоставлению сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости»;
- Постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 № 349-П «О государственной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области» (далее 349-П от 22.10.2013);
- Законом Челябинской области от 16.06.2005 № 389-ЗО «О порядке ведения органами местного самоуправления в Челябинской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее № 389-ЗО от 16.06.2005);
- Приказом МВД России от 30.09.2017 №752 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по предоставлению адресно-справочной информации».
- Уставом города Магнитогорска;
- Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 20.09.2011 № 148 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг»;
- Постановлением администрации города от 14.10.2016 № 12580-П «Об утверждении муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы»;
- Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

№	Перечень необходимых документов	Источник получения документов	Основание
<b>Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно</b>			
1	Заявление о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме, подписанное дееспособными членами молодой семьи (Приложение №1 к административному регламенту)	офисы МФЦ (единый многоканальный телефон 58-00-91), сайт МФЦ http://magmfc.ru, администрация города Магнитогорска, пр. Ленина, д.72, кабинет 151	пункт 1 части 2 статьи 3 № 389-ЗО от 16.06.2005
2	Согласие на обработку персональных данных членов семьи заявителя (Приложение №2 к административному регламенту)	офисы МФЦ (единый многоканальный телефон 58-00-91), сайт МФЦ http://magmfc.ru, администрация города Магнитогорска, пр. Ленина, 72, кабинет 151	Статья 9 №152-ФЗ от 27.07.2006 часть 3 статьи 7 № 210-ФЗ от 27.07.2010 подпункт 2 статьи 3 №400-ЗО от 25.08.2005
3	Документы, удостоверяющие личности заявителя и членов семьи, а также подтверждающие гражданство: копии паспортов в полном объеме включая незаполненные страницы с предъявлением оригинала, копии свидетельств о рождении членов семьи, не достигших 14-летнего возраста с предъявлением оригинала	МВД РФ органы записи актов гражданского состояния	пункт 3 части 2 статьи 3 №389-ЗО от 16.06.2005 статья 10 №115-ФЗ от 25.07.2002
4	Документы, содержащие сведения о составе семьи и степени родства Копии документов: свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется); свидетельства о расторжении брака, об установлении отцовства, свидетельства о смерти, справки о рождении формы №2; решения органов местного самоуправления об установлении опеки и (или) попечительства, свидетельства о переименовании, либо иных документов, подтверждающих фамилию, имя, отчество (в случае их перемены)	органы опеки и попечительства, органы ЗАГС	пункт 2 части 2 статьи 3 №389-ЗО от 16.06.2005
5	Документы, подтверждающие полномочия представителей действовать от имени и в интересах заявителя (копии с предъявлением оригинала в случае обращения с заявлением о предоставлении муниципальной услуги представителем)	органы опеки и попечительства, иные органы и организации в соответствии с действующим законодательством	статья 185, 185.1 ГК РФ статьи 11, 15 ФЗ «Об опеке и попечительстве»
<b>Документы, подтверждающие предусмотренные жилищным законодательством основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма</b>			
6	Заявление молодой семьи о получении ранее социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья за счет средств федерального и областного бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала; земельный участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства (приложение № 3 к административному регламенту)	офисы МФЦ (единый многоканальный телефон 58-00-91), сайт МФЦ http://magmfc.ru, администрация города Магнитогорска, пр. Ленина, 72, кабинет 151	подпункт 4 пункта 28 приложения 8 постановления правительства № 349-П от 22.10.2013
7	Справки организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, содержащие сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости у гражданина и (или) членов его семьи на территории Челябинской области (для жилых помещений, право собственности на которые зарегистрировано до 1998 года) (копии с предъявлением оригинала)	Организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации	подпункт «б» пункта 4 части 2 статьи 3 № 389-ЗО от 16.06.2005
8	Документы, подтверждающие основания владения и пользования гражданином и членами его семьи занимаемым жилым помещением, в случае отсутствия указанных сведений в Едином государственном реестре недвижимости (копии с предъявлением оригинала)	Предоставляются заявителем самостоятельно	подпункт «ж» пункта 4 части 2 статьи 3 № 389-ЗО от 16.06.2005
<b>Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, подлежащие представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</b>			
9	Документы, подтверждающие сведения о наличии (отсутствии) жилых помещений и иных объектов недвижимости в собственности гражданина и (или) членов его семьи (выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости) по Российской Федерации за 5 лет, предшествующих дате подачи заявления (копии с предъявлением оригинала)	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области (Росреестр)	подпункт «а» пункта 4 части 2 статьи 3 № 389-ЗО от 16.06.2005, статья 53 ЖК РФ



10	Документы, подтверждающие наличие у заявителя и членов его семьи регистрации по месту жительства в городе Магнитогорске: - свидетельство о регистрации по месту жительства (для несовершеннолетних граждан, не достигших возраста 14-ти лет); - адресно-справочная информация (копии с предъявлением оригинала в случае отсутствия в паспорте гражданина РФ штампа о регистрации по месту жительства, либо непредставления заявителем по собственной инициативе свидетельства о регистрации по месту жительства для несовершеннолетних граждан, не достигших возраста 14-ти лет)	МВД России	статья 3 Закона РФ № 5242-1 от 25.06.1993 п. 18 Правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ, утв. постановл. Правительства РФ №713 от 17.07.1995
11	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в отношении жилого помещения, занимаемого заявителем и членами его семьи	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области (Росреестр)	подпункт «е» пункта 4 части 2 статьи 3 № 389-30 от 16.06.2005
12	Документы, подтверждающие признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке жилого помещения непригодным для постоянного проживания	Межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции города	подпункт «в» пункта 4 части 2 статьи 3 № 389-30 от 16.06.2005

При определении уровня обеспеченности молодой семьи общей площадью жилого помещения учитываются суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности (к членам семьи также относятся проживающие совместно с членами молодой семьи родители и другие родственники молодой семьи, если они вселены в качестве членов семьи и ведут с ними общее хозяйство (статья 31, 69 ЖК РФ)).

При наличии у заявителя и (или) членов его семьи общего совместного имущества в виде жилых помещений, нажитого в браке (в том числе в ранее заключенных браках), учитывается доля совместно нажитого недвижимого имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- 1) заявление и документы содержат подкиски, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные исправления, тексты написаны неразборчиво;
- 2) представленные заявителем документы, либо их копии, являются нечитаемыми;
- 3) фамилии, имена, отчества, адреса написаны не полностью;
- 4) заявление и документы исполнены карандашом;
- 5) представленные заявителем заявление и документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, заявитель имеет право на неоднократное обращение за получением муниципальной услуги в порядке, установленном настоящим административным регламентом.

10. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- 1) не представлены в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;
- 2) превышение 35-летнего возраста заявителя одним из супругов или обоих супругов в молодой семье, либо одного родителя в неполной семье;
- 3) отсутствие оснований для признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, установленных статьями 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- 4) реализованное ранее право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, областного, местного бюджетов;
- 5) предоставление в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка (кроме садового участка) для строительства жилого дома, за исключением молодых семей, имеющих трех или более детей;
- 6) молодая семья в течение последних пяти лет совершила действия по ухудшению жилищных условий, в результате чего не может быть признана нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме (кроме случаев переезда на постоянное место жительства в связи с изменением семейного положения).

11. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

12. Приостановление муниципальной услуги не предусмотрено.

13. Требования к помещениям МФЦ, в которых предоставляются муниципальные услуги. Помещения МФЦ, предназначенные для работы с заявителями, располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. Помещение оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование, а также информацию о режиме его работы.

Вход в помещение МФЦ и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок в соответствии с требованиями Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

На территории, прилегающей к МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

Помещения МФЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации должны отвечать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, а также должны быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

В многофункциональном центре организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.

Помещение МФЦ делится на следующие функциональные секторы (зоны): сектор информирования и ожидания; сектор приема заявителей.

Помещение МФЦ оборудуется электронной системой управления очередью.

Сектор приема заявителей, оборудованный окнами приема и выдачи документов, оформляется информационными табличками с указанием номера, фамилии, имени, отчества и должности работника МФЦ, осуществляющего прием и выдачу документов.

14. Информирование о порядке предоставления муниципальных услуг, предоставление которых организовано в МФЦ (далее - услуги), осуществляется:

- 1) непосредственно в помещениях МФЦ на информационных стендах, в раздаточных информационных материалах (брошюры, буклеты, листовки, памятки), при личном консультировании специалистов МФЦ;
- 2) с использованием средств телефонной связи;
- 3) с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет на официальном сайте администрации города (www.magnitogorsk.ru, далее - сайт администрации города), официальном сайте МФЦ (www.magmfc.ru, далее - сайт МФЦ), федеральном портале, региональном портале.
- 4) по письменному обращению либо обращению посредством электронной почты заинтересованных лиц в МФЦ, администрацию города;
- 5) в средствах массовой информации: публикации в газетах, журналах, выступления по радио, на телевидении;
- 6) путем издания печатных информационных материалов (брошюр, буклетов, листовок и т.д.);
- 7) путем изготовления и размещения баннеров;
- 8) путем размещения стендов, объявлений в помещениях организаций, предоставляющих услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуг, иных органах и организациях, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, в том числе в местах массового скопления людей (например, в почтовых отделениях, отделениях кредитных и банковских организаций).

15. Требования к помещениям администрации города Магнитогорска (далее - администрация города), в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов:

- 1) на территории, прилегающей к месторасположению администрации города, должны быть оборудованы места для парковки автотранспортных средств для посетителей. На стоянке должно быть не менее 3 машино-мест, в том числе места для специальных автотранспортных средств инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным;
- 2) вход и выход здание администрации города должно быть оборудовано соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок в соответствии с требованиями Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
- 3) в здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для прохода инвалидов. Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Помещения оборудуются расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях;
- 4) центральный вход в здание должен быть оборудован вывеской, содержащей информацию о наименовании органа, осуществляющего предоставление услуги;
- 5) помещение, предназначенное для работы с заявителями, располагается на нижних этажах здания и имеет отдельный вход. Помещение оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование, а также информацию о режиме его работы;
- 6) информация о режиме работы, графике приема граждан, образец оформления заявления на предоставление муниципальной услуги располагается на информационном стенде. Кабинет приема получателей муниципальной услуги оборудован информационной табличкой с указанием номера кабинета;
- 7) места ожидания приема получателей муниципальной услуги должны соответствовать санитарным правилам и нормам, необходимым мерам безопасности и обеспечивать:
  - комфортное расположение получателя муниципальной услуги и должностного лица;

- возможность и удобство оформления получателем муниципальной услуги своего письменного обращения;
- телефонную связь;
- возможность копирования документов;
- доступ к основным нормативным правовым актам, регламентирующим предоставление муниципальной услуги;
- наличие канцелярских принадлежностей и писчей бумаги;

8) рабочее место должностного лица, ответственного в соответствии с должностным регламентом за организацию приема получателей муниципальной услуги по вопросам предоставления муниципальной услуги, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, позволяющим получать справочную информацию и информацию по правовым вопросам общего характера, а также печатающим устройством.

9) помещение в соответствии с законодательством Российской Федерации должно отвечать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, а также должно быть оборудовано средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

16. В помещении организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.

17. Организация приема заявителей.

Прием заявителей в ООП ведется в порядке живой очереди при личном обращении граждан. Предварительная запись на прием может осуществляться при личном обращении заявителей муниципальной услуги или по телефону.

18. В случае организации ведения приема по предварительной записи по телефону граждан по указателям проходит к кабинету, номер которого ему сообщили в момент предварительной записи. При согласовании по телефону времени для оказания услуги сотрудник обязан назначить время с учетом графика установленного времени приема в порядке очередности посетителей, а также с учетом пожелания обратившегося заявителя.

19. Должностные лица, участвующие в оказании муниципальной услуги, имеют личные идентификационные карточки и (или) настольные таблички с указанием их фамилии, имени, отчества и должности.

20. Административный регламент, информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги размещается на официальном сайте администрации города Магнитогорска (www.magnitogorsk.ru), федеральном портале (www.gosuslugi.ru), региональном портале (www.gosuslugi74.ru).

На федеральном портале, региональном портале и официальном сайте администрации города Магнитогорска размещается следующая информация:

- 1) категория заявителей;
- 2) сроки предоставления муниципальной услуги;
- 3) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- 4) результат предоставления муниципальной услуги;
- 5) размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области;
- 6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц администрации города Магнитогорска;
- 8) формы заявлений и уведомлений, используемые при предоставлении муниципальной услуги;
21. Требования к информированию заявителей о предоставлении муниципальной услуги. Основными требованиями к информированию заявителей о предоставлении муниципальной услуги являются:

- 1) достоверность предоставляемой информации об административных процедурах;
  - 2) четкость в изложении информации об административных процедурах;
  - 3) наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;
  - 4) удобство и доступность получения информации об административных процедурах;
  - 5) оперативность предоставления информации об административных процедурах.
22. При ответах на телефонные звонки и устные обращения граждан специалисты администрации города подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок. Специалист должен принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности специалиста ответить на вопрос немедленно, заинтересованному лицу по телефону в течение двух дней сообщают результат рассмотрения вопроса.

23. На информационных стендах в помещении МФЦ, сайте МФЦ, размещается следующая информация:

- 1) перечень муниципальных услуг, предоставление которых организовано в МФЦ;
- 2) сроки предоставления муниципальных услуг;
- 3) размеры государственной пошлины и иных платежей, уплачиваемых заявителем при получении муниципальных услуг, порядок их уплаты;
- 4) информация о дополнительных (сопутствующих) услугах, а также об услугах, необходимых и обязательных для предоставления муниципальных услуг, размерах и порядке их оплаты;
- 5) порядок обжалования действий (бездействия), а также решений органов, предоставляющих муниципальные услуги, муниципальных служащих, работников МФЦ;
- 6) информация о предусмотренной законодательством РФ ответственности должностных лиц органов предоставляющих муниципальные услуги, работников МФЦ, работников организаций, привлекаемых к реализации функций МФЦ, за нарушение порядка предоставления муниципальных услуг;
- 7) информация о порядке возмещения вреда, причиненного заявителем в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ или его работниками, а также привлекаемыми организациями или их работниками обязанностей, предусмотренных законодательством РФ;
- 8) режим работы и адреса иных МФЦ и привлекаемых организаций, находящихся на территории субъекта РФ;
- 9) иная информация, необходимая для получения государственной и муниципальной услуги.

24. Основными требованиями к информированию о порядке предоставления муниципальных услуг являются:

- 1) достоверность и четкость изложения предоставляемой информации о порядке предоставления муниципальных услуг;
  - 2) удобство и доступность получения информации о порядке предоставления муниципальных услуг;
  - 3) оперативность предоставления информации о порядке предоставления муниципальных услуг.
25. При ответах на телефонные звонки и устные личные обращения граждан в МФЦ специалисты МФЦ подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, в которую позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок. Специалист МФЦ должен принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности специалиста МФЦ ответить на вопрос немедленно, заинтересованному лицу по телефону в течение двух дней сообщают результат рассмотрения вопроса.

26. При устном личном обращении заинтересованных лиц в МФЦ информирование о порядке предоставления услуг осуществляется специалистом МФЦ в режиме общей очереди либо по предварительной записи.

Предварительная запись может быть осуществлена при обращении заинтересованного лица лично, по телефону, а также, при наличии технической возможности, с использованием программно-аппаратного комплекса «Электронная очередь» (далее - электронная очередь) и сервиса предварительной записи на сайте МФЦ.

Прием лиц, заинтересованных в получении информации по вопросам, связанным с предоставлением услуг, ведется в режиме электронной очереди либо, а в случае отсутствия технической возможности, в режиме живой очереди.

Время ожидания в очереди для получения информации (консультации) о порядке предоставления услуг не должно превышать 15 минут.

В случае если подготовка ответа требует продолжительного времени, специалист МФЦ назначает заинтересованному лицу удобное для него время для получения окончательного и полного ответа на поставленные вопросы.

27. Письменные и электронные обращения заинтересованных лиц (далее - обращения), поступившие в МФЦ, рассматриваются специалистами отдела нормативно-правового обеспечения и контрольно-организационной работы (далее - отдел контроля) МФЦ, с учетом времени подготовки ответа заявителю, в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента регистрации обращения в МФЦ.

Специалист отдела контроля МФЦ осуществляет подготовку ответа на обращение в доступной для восприятия заинтересованного лица форме. Содержание ответа должно максимально полно отражать объем запрашиваемой информации.

В ответе на обращение специалист отдела контроля МФЦ указывает свою должность, фамилию, имя и отчество, а также номер телефона для справок.

В случае если поставленные в обращении вопросы не входят в компетенцию МФЦ обращение направляется с сопроводительным письмом в соответствующий орган (организацию), в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов в течение 7 дней со дня регистрации обращения в МФЦ, о чем лицо, направившее обращение в МФЦ, уведомляется письменно (при поступлении в МФЦ письменного обращения) либо посредством электронной почты (при поступлении в МФЦ электронного обращения).

28. Информирование специалистами МФЦ при обращении заинтересованных лиц лично, с использованием средств телефонной связи, письменно либо посредством электронной почты осуществляется по следующим вопросам:

- 1) адрес и режим работы МФЦ;
- 2) перечень муниципальных услуг, предоставление которых организовано в МФЦ;
- 3) сроки предоставления муниципальных услуг;
- 4) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, а также предъявляемые к документам требования;
- 5) порядок и способы оформления заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, а также предъявляемые к ним требования;
- 6) способы подачи заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, а также предъявляемые к ним требования;
- 7) основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг;



8) порядок информирования о ходе предоставления муниципальных услуг;  
9) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу либо муниципального служащего.

29. Показатели доступности муниципальной услуги:  
- возможность получения в удобной для заявителя форме информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;  
- возможность получения заявителем муниципальной услуги по принципу «одного окна»;  
- своевременное полное информирование о муниципальной услуги следующими способами:  
- на первичной консультации в ОДП;  
- по телефону;  
- на информационном стенде и официальном сайте администрации города;  
- по письменному обращению в ОДП;

30. Показатели качества предоставления муниципальной услуги:  
- соблюдение порядка и срока предоставления муниципальной услуги, установленных настоящим Административным регламентом;  
- отсутствие или наличие жалоб на решения, действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

31. Показатели качества предоставления муниципальной услуги:  
- соблюдение порядка и срока предоставления муниципальной услуги, установленных настоящим Административным регламентом;  
- отсутствие или наличие жалоб на решения, действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Информация на федеральном портале, региональном портале и официальном сайте администрации города Магнитогорска о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной муниципальной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрации или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур  
32. Прием и регистрация заявления осуществляется в отделе приема и выдачи документов (далее - отдел приема) МФЦ, либо в ОДП администрации города.  
Основанием для начала выполнения административной процедуры по регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги является:

1) предоставление заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на бумажных носителях путём непосредственного личного обращения в администрацию города.

При непосредственном личном обращении заявителя в ОДП администрации города регистрация заявления осуществляется в присутствии заявителя в день обращения заявителя в администрацию города.

Приём заявителей ведётся в порядке живой очереди.  
Время ожидания в очереди для подачи заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не должен превышать 15 минут;

2) предоставление заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на бумажных носителях путём непосредственного личного обращения в МФЦ.

При непосредственном личном обращении заявителя в МФЦ регистрация заявления в присутствии заявителя в день обращения.

Прием заявителей ведётся в порядке электронной очереди либо, в случае отсутствия технической возможности, в порядке живой очереди.

Время ожидания в очереди для подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе получения документов, являющихся результатом предоставления муниципальных услуг, не должно превышать 15 минут;

3) поступление в администрацию города Магнитогорска заявления и прилагаемых к нему документов на бумажных носителях, направленных заявителем посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

33. При непосредственном личном обращении заявителя в администрацию города с заявлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, специалист ОДП:

1) устанавливает личность лица, обратившегося с заявлением, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя) на соответствие требованиям законодательства.

Регистрация заявления и документов, представленных заявителем для предоставления муниципальной услуги, не допускается в случае отсутствия у заявителя документа, удостоверяющего личность - паспорта гражданина РФ или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо при отказе заявителя предъявить специалисту отдела ОДП указанный документ.

2) проводит первичную проверку представленных документов на предмет соответствия требованиям законодательства, удостоверяясь, что:

- копии документов, представленные заявителем непосредственно в отдел ОДП, соответствуют подлинным экземплярам документов, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием даты заверения, должности, фамилии и инициалов. Соответствие копий документов подлинным экземплярам документов также удостоверяется подписью заявителя;

- отсутствуют основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленные пунктом 9 Административного регламента.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленные пунктом 9 Административного регламента, специалист ОДП в устной форме уведомляет заявителя о наличии таких оснований, и разъясняет действия, которые необходимо выполнить заявителю для устранения причин, являющихся основанием для отказа в приеме документов. В случае отказа заявителя устранить причины, являющиеся основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист ОДП принимает заявление и представленные документы, с подписью заявителя, подтверждающей его ознакомление с основаниями об отказе в приеме документов;

3) регистрирует поступившее заявление;

4) после его регистрации передает учетное дело ответственному специалисту УЖКХ.

34. При непосредственном личном обращении заявителя в МФЦ с заявлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, специалист отдела приема МФЦ:

1) устанавливает личность лица, обратившегося с заявлением, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя) на соответствие требованиям законодательства.

Регистрация заявлений и документов, представленных заявителем для получения муниципальной услуги, не допускается в случае отсутствия у заявителя документа, удостоверяющего личность - паспорта гражданина РФ или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо при отказе заявителя предъявить специалисту отдела приема МФЦ указанный документ.

2) проводит первичную проверку представленных документов на предмет соответствия требованиям законодательства, удостоверяясь, что:

- копии документов, представленные заявителем непосредственно в отдел приема МФЦ, соответствуют подлинным экземплярам документов, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием даты заверения, должности, фамилии и инициалов. Соответствие копий документов подлинным экземплярам документов также удостоверяется подписью заявителя;

- отсутствуют основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленные пунктом 9 Административного регламента.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленные пунктом 9 Административного регламента, специалист отдела приема МФЦ в устной форме уведомляет заявителя о наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и разъясняет действия, которые необходимо выполнить заявителю для устранения причин, являющихся основанием для такого отказа. В случае отказа заявителя устранить причины, являющиеся основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист отдела приема МФЦ принимает заявление и представленные документы. В этом случае заявителем составляется расписка об ознакомлении с основаниями для отказа в приеме документов (либо специалистом отдела приема МФЦ составляются письменные замечания к представлению пакету документов), которая приобщается к заявлению;

3) регистрирует поступившее заявление в АИС МФЦ и выдает заявителю расписку в получении документов в день получения таких документов, содержащую:

- перечень представленных заявителем документов с указанием их наименования, реквизитов;  
- количество экземпляров каждого из представленных документов (подлинных экземпляров и их копий), а также количество листов в каждом экземпляре документа;  
- регистрационный номер и дату регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;  
- срок окончания предоставления муниципальной услуги.

Заявление с прилагаемыми документами передаются специалистом отдела приема МФЦ по реестру в отдел контроля МФЦ через курьера не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его регистрации в АИС МФЦ.

35. Проверка в МФЦ заявлений и представленных заявителем документов на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является принятие заявления с приложенными документами из отдела приема МФЦ в отделе контроля МФЦ.

Специалист отдела контроля МФЦ осуществляет проверку заявления и представленных заявителем документов на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленные пунктом 9 Административного регламента.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленные пунктом 9 Административного регламента, специалист отдела контроля МФЦ осуществляет подготовку письменного мотивированного отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (далее - письменный мотивированный отказ в приеме документов), не позднее 3 рабочих дней с момента регистрации заявления в АИС МФЦ.

Письменный мотивированный отказ в приеме документов оформляется на бланке письма администрации города за подписью руководителя МФЦ и должен содержать причины, послужившие основанием для отказа, ссылку на соответствующие положения административного регламента, регулирующих предостав-

ление данной муниципальной услуги, а также предлагаемые действия, которые заявителю необходимо совершить для устранения причин отказа.

Письменный мотивированный отказ в приеме документов с приложенными документами направляется специалистом отдела контроля МФЦ по реестру в отдел приема МФЦ для выдачи заявителю, заявление снимается с контроля.

Выдача документов, ранее представленных заявителем, в случае отказа в приеме документов, осуществляется в порядке, установленном подпунктом 3 пункта 3 административного регламента.

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы, находящиеся в распоряжении Росреестра, такие документы запрашиваются специалистом отдела контроля МФЦ в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Иные документы, подлежащие представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, запрашиваются специалистами УЖКХ самостоятельно.

Учетное дело передается специалистом отдела контроля МФЦ в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги, по реестру через курьера МФЦ не позднее 2 рабочих дней регистрации заявления в АИС МФЦ в случае, если заявителем не были представлены документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, и такие документы запрашивались МФЦ в рамках межведомственного взаимодействия.

36. В случае подачи заявления в администрацию города Магнитогорска основанием для начала административной процедуры по проверке представленных документов на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме документов является передача заявления и документов, представленных заявителем самостоятельно, из ОДП в УЖКХ.

Ответственный специалист УЖКХ осуществляет проверку заявления и документов на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленных пунктом 9 Административного регламента.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленных пунктом 9 Административного регламента, ответственный специалист УЖКХ осуществляет подготовку письменного мотивированного отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (далее - письменный мотивированный отказ в приеме документов, приложение № 4 к Административному регламенту), не позднее 3 рабочих дней с момента регистрации заявления в ОДП.

Письменный мотивированный отказ в приеме документов оформляется на бланке письма администрации города за подписью руководителя УЖКХ и должен содержать причины, послужившие основанием для отказа, ссылку на соответствующие положения Административного регламента, а также предлагаемые действия, которые заявителю необходимо совершить для устранения причин отказа.

Письменный мотивированный отказ в приеме документов с приложенными документами направляется ответственным специалистом УЖКХ в ОДП для выдачи заявителю, заявление о предоставлении муниципальной услуги снимается с контроля.

Выдача документов, ранее представленных заявителем, в случае отказа в приеме документов, осуществляется в ОДП администрации города.

37. Подготовка постановления администрации города о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме либо письменного мотивированного отказа в признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме осуществляется УЖКХ.

Специалист отдела контроля МФЦ передает дело и контрольный лист ответственному специалисту УЖКХ по реестру.

Ответственный специалист УЖКХ фиксирует в контрольном листе и в электронной карточке документа время принятия и передачи учетного дела из МФЦ либо ОДП, а также свои фамилию, имя, отчество, после чего передает дело специалисту УЖКХ осуществляющему подготовку итогового документа (далее - исполнитель) в день поступления.

Исполнитель осуществляет проверку представленных документов и жилищных условий молодой семьи (при необходимости).

1) в случае если представленные заявителем документы позволяют признать молодую семью нуждающейся в жилых помещениях, исполнитель подготавливает проект постановления администрации города о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме (далее - проект постановления), согласованный руководителем УЖКХ в течение 27 рабочих дней.

Секретарь УЖКХ фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время передачи документа, а также свои фамилию, имя, отчество, после чего передает дело с приложенным проектом постановления секретарю заместителя главы города.

Специалист ОДП фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время принятия дела с приложенным проектом постановления, а также свои фамилию, имя, отчество, после чего передает документы заместителю главы города.

Согласование проекта постановления осуществляется заместителем главы города в течение 2 рабочих дней.

Секретарь заместителя главы города фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время передачи дела с приложенным проектом постановления, а также свои фамилию, имя, отчество, после чего передает документы в ОДП.

Специалист ОДП фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время принятия дела с приложенным проектом постановления, а также свои фамилию, имя, отчество. Оформление проекта постановления на бланке утвержденного образца, подписание главой города и присвоение реквизитов постановления администрации города осуществляется в течение 2 рабочих дней.

Специалист ОДП фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время передачи дела с приложенными экземплярами постановлений, а также свои фамилию, имя, отчество, после чего передает дело и экземпляры постановлений администрации города делопроизводителю жилищного отдела УЖКХ в течение 1 рабочего дня. Делопроизводитель жилищного отдела УЖКХ фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время передачи дела с приложенными экземплярами постановлений, передает дело с экземплярами постановлений администрации города исполнителю. Исполнитель подготавливает сопроводительное письмо за подписью руководителя УЖКХ в течение 2 рабочих дней.

Ответственный специалист УЖКХ фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время передачи постановления администрации города с приложенным сопроводительным письмом курьеру МФЦ для направления в МФЦ и вручения заявителю. Дело остается в жилищном отделе УЖКХ для хранения.

2) в случае если обнаружены основания для отказа в признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме, предусмотренные пунктом 10 настоящего административного регламента, исполнитель подготавливает письменный мотивированный отказ в признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме за подписью руководителя УЖКХ в течение 31 рабочего дня.

Ответственный специалист УЖКХ фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время передачи документа, а также свои фамилию, имя, отчество, после чего передает документы специалисту ОДП для оформления на бланке утвержденного образца и подписания руководителем УЖКХ.

Специалист ОДП фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время принятия дела, а также свои фамилию, имя, отчество. Оформление письменного отказа в признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме на бланке утвержденного образца и подписание руководителем УЖКХ осуществляется в течение 2 рабочих дней.

Ответственный специалист УЖКХ передает дело с приложенным письменным отказом делопроизводителю жилищного отдела УЖКХ.

Ответственный специалист УЖКХ фиксирует в контрольном листе и электронной карточке документа время принятия и передачи дела с приложенным письменным отказом, а также свои фамилию, имя, отчество, после чего в течение 1 дня передает дело с копией письменного отказа исполнителю, а оригинал письменного отказа - курьеру МФЦ для направления в МФЦ. Дело остается в жилищном отделе УЖКХ для хранения.

38. Прием итоговых документов из органа администрации города, участвующего в предоставлении муниципальной услуги, выдача итоговых документов заявителю в МФЦ

Специалист отдела контроля МФЦ:

1) осуществляет сверку итоговых документов, поступивших из администрации города через курьера МФЦ, фиксирует дату их принятия в акте приема-передачи (реестре) итоговых документов, удостоверяет реестр своей подписью, обеспечивает сохранность реестра;

2) фиксирует в электронной карточке документа дату поступления итоговых документов из администрации города, снимает дело с контроля.

В случае поступления итоговых документов, не соответствующих установленным настоящим Административным регламентом требованиям к их оформлению либо комплектности, специалист отдела контроля МФЦ принимает меры для устранения выявленных нарушений;

3) распечатывает информацию о передаваемых в отдел приема МФЦ итоговых документах из электронного журнала (реестр) в двух экземплярах, указывает должность, фамилию, инициалы, дату и время составления реестра, удостоверяет реестр своей подписью.

Один экземпляр реестра с итоговыми документами передает через курьера МФЦ в отдел приема МФЦ.

Второй - с отметкой о принятии итоговых документов специалистом отдела приема МФЦ, возвращается через курьера МФЦ специалисту отдела контроля МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия итоговых документов специалистом отдела приема МФЦ. Специалисты отдела приема и отдела контроля МФЦ обеспечивают сохранность реестров;

4) передает итоговые документы через курьера МФЦ в отдел приема МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления итоговых документов из администрации города.

39. Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом отдела контроля МФЦ итоговых документов от курьера МФЦ.

Специалист отдела контроля МФЦ:

1) принимает от курьера МФЦ итоговые документы (постановление администрации города либо письменный мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги), о чем делается отметка в электронной карточке документа и акте приема-передачи (реестре итоговых документов, поступивших из администрации города), сохранность реестра обеспечивается специалистом отдела контроля МФЦ;

2) проверяет наличие реквизитов итоговых документов в электронной карточке документа, фиксирует дату поступления итоговых документов из администрации города, снимает заявление с контроля;

В случае поступления некомплектных итоговых документов специалист отдела контроля МФЦ незамедлительно принимает меры для доукомплектования итоговых документов либо устранения других выявленных замечаний;

3) распечатывает информацию о передаваемых в отдел приема МФЦ итоговых документах из электронного журнала (реестр) в двух экземплярах, указывает должность, фамилию, инициалы, дату и время составления реестра, удостоверяет реестр своей подписью;

Один экземпляр реестра с итоговыми документами передает через курьера МФЦ в отдел приема МФЦ. Сохранность реестра обеспечивается специалистом отдела приема МФЦ.

Второй - с отметкой о принятии итоговых документов специалистом отдела приема МФЦ, возвращается



через курьера МФЦ специалисту отдела контроля МФЦ не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем направления документов в отдел приема МФЦ, сохранность реестра обеспечивается специалистом отдела контроля МФЦ.

4) передает по реестру итоговые документы через курьера МФЦ в отдел приема МФЦ. Результатом выполнения административной процедуры является передача итоговых документов специалистом отдела контроля МФЦ через курьера в отдел приема МФЦ.

Принятие и регистрация итоговых документов в отделе контроля МФЦ, передача в отдел приема МФЦ осуществляется не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления документов из органа администрации города, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

40. Основанием для начала административной процедуры информирования заявителя о результате предоставления муниципальной услуги, а также выдачи итоговых документов заявителю в МФЦ, является принятие специалистом отдела приема МФЦ итоговых документов по реестру от курьера МФЦ.

Специалист отдела приема МФЦ:  
1) принимает от курьера МФЦ по реестру итоговые документы, осуществляет сверку поступивших и указанных в реестре документов, указывает свои должность, фамилию, инициалы, дату и время их принятия в реестре и электронной карточке документа, один экземпляр реестра возвращает курьеру МФЦ;

2) сканирует итоговые документы в электронной карточке документа;  
3) уведомляет заявителя о готовности и возможности получения итоговых документов по телефону, указанному в заявлении посредством телефонной связи, в том числе с использованием автоматизированной системы оповещения по цифровым каналам связи не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления итоговых документов в отдел приема МФЦ;

4) в день обращения заявителя за получением итоговых документов при предъявлении им документа, удостоверяющего личность: документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае если за получением итогового документа обратился представитель заявителя), фиксирует в журнале выдачи итоговых документов реквизиты и количество экземпляров выдаваемых итоговых документов, инициалы, фамилию заявителя (представителя заявителя); данные документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя и (или) документа, удостоверяющего личность.

Факт получения итоговых документов удостоверяется в журнале выдачи итоговых документов личной подписью заявителя (представителя заявителя).  
Время ожидания в очереди для выдачи итогового документа по заявлению о предоставлении муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

41. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель представляет по месту подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги письменное заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, Приложение № 8 к административному регламенту).

Исправление опечаток и (или) ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется органом администрации города, ответственным за предоставление муниципальной услуги.

Передача заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в орган администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента его регистрации в МФЦ (ОДП).

Проверка указанных в заявлении сведений, исправление опечаток и (или) ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется органом администрации города, ответственным за предоставление муниципальной услуги.

В случае если указанные в заявлении сведения изменяют содержание документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, исполнитель органа администрации города, ответственного за предоставление муниципальной услуги, осуществляет подготовку письменного мотивированного отказа в исправлении таких документов за подписью начальника управления (уполномоченного лица).

Проверка указанных в заявлении сведений, исправление опечаток и (или) ошибок либо подготовка письменного мотивированного отказа в исправлении документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, передача итоговых документов по результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в МФЦ (ОДП) для выдачи заявителю, осуществляется органом администрации города, ответственным за предоставление муниципальной услуги в срок, не позднее 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

Принятие и регистрация документов по результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ, а также выполнение иных административных процедур, связанных с их выдачей заявителю, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом.

Выдача документов по результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию города осуществляется в ОДП администрации города.

Общий срок выполнения административной процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок без изменения содержания полученных заявителем документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, либо отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок составляет не более 7 рабочих дней.

В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления муниципальной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине органа и (или) должностного лица органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, плата с заявителя не взимается.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента  
42. Текущий контроль за сроками исполнения ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем МФЦ.

Ежедневно, специалист отдела контроля МФЦ осуществляет проверку исполнения сроков выдачи итогового документа. В случае нарушения срока, установленного Административным регламентом, но не более чем на один день, специалист отдела контроля МФЦ отправляет запрос на имя руководителя УЖКХ с целью выяснения причин пропуска установленного срока. В случае неприятия мер по устранению нарушения установленного срока предоставления муниципальной услуги, на имя заместителя главы города составляется служебная записка за подписью руководителя МФЦ. Ответственность за организацию работы МФЦ возлагается на руководителя МФЦ.

Также текущий контроль за сроками исполнения ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем УЖКХ.

Основными задачами системы контроля являются:  
- обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;  
- своевременное выявление отклонений в сроках и качестве предоставления муниципальной услуги;  
- выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению муниципальной услуги;  
- предупреждение неисполнения или ненадлежащего предоставления муниципальной услуги, а также принятие мер по данным фактам.

Специалист МФЦ, осуществляющий прием документов, несет персональную ответственность за соблюдение установленного Административным регламентом порядка приема и регистрации документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист УЖКХ, осуществляющий рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение срока и правильность оформления проектов решений и иных документов в соответствии с требованиями Административного регламента и действующего законодательства.

Специалист МФЦ, осуществляющий выдачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение установленных настоящим Административным регламентом порядка выдачи таких документов.

Периодичность осуществления текущего контроля соблюдения сроков и порядка предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента устанавливается руководителем УЖКХ.

V. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра

43. Решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего могут быть обжалованы заявителем в досудебном порядке.

44. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра невозможно в связи с тем, что на многофункциональные центры не возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра невозможно в связи с тем, что на многофункциональные центры не возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной

услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра невозможно в связи с тем, что на многофункциональные центры не возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра невозможно в связи с тем, что на многофункциональные центры не возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра невозможно в связи с тем, что на многофункциональные центры не возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона.

45. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы:

1) жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра). Жалобы на решения и действия (бездействия) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействия) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействия) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;

2) жалоба на решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

46. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

47. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, либо в вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

48. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

49. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Заявитель вправе обжаловать в суд, арбитражный суд решение, действие (бездействие) органа местного самоуправления, должностного лица, муниципального служащего в порядке, предусмотренном Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации».

**И.о. начальника УЖКХ С. Н. ЧЕРНЫШЕВ**

Приложение № 1  
к административному регламенту

Главе г. Магнитогорска \_\_\_\_\_

от гражданина \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес места жительства)

от гражданки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

проживающей по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес места жительства)

\_\_\_\_\_ (номер телефона домашний, рабочий, сотовый)

Заявление

Прошу признать молодой семье \_\_\_\_\_ нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы, утвержденной постановлением администрации города от 14.10.2016 N 12580-П (далее - подпрограмма).

Семья состоит из \_\_\_\_\_ человек, из них:

N п/п	Ф.И.О. (предыдущие ФИО в случае их перемены) члена семьи заявителя, степень родства, с какого времени проживают с заявителем	Дата рождения	СНИЛС	Документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении)	серия номер	кем, когда выдан документ
1.						
2.						
3.						



4.					
5.					
6.					

С условиями участия в подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 N 349-П ознакомлен (а) и обязуюсь их выполнять.

Об изменении сведений, содержащихся в представленных мною и членами моей семьи с заявлением документах, в том числе изменение места жительства, семейного положения и т.д. обязуюсь сообщать в администрацию города Магнитогорска (жилищный отдел управления ЖКХ) в 10-дневный срок.

Мы предупреждены о том, что участницей подпрограммы может быть молодая семья, в том числе, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей постоянно проживающих в городе Магнитогорске, в которой возраст каждого из супругов либо 1 родителя в неполной молодой семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет.

Я и члены моей семьи объектами недвижимости на праве собственности в период с 01.07.1991 по 17.09.1998 гг. не обладали (обладали):  
(нужное подчеркнуть)

№	Правообладатель (ФИО)	Адрес объекта недвижимости
		1) 2)
		1) 2)
		1) 2)
		1) 2)
		1) 2)

Информация обо всех зарегистрированных в жилом помещении по адресу: \_\_\_\_\_ членов молодой семьи и членов семьи, совместно с ней проживающих:

N п/п	Ф.И.О. (прежние ФИО в случае их перемены) члена семьи заявителя, степень родства, с какого времени проживают с заявителем	Дата рождения	СНИЛС	Документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении) серия номер кем, когда выдан документ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем, нам известно об ответственности и последствиях за предоставление заведомо ложных документов и недостоверных сведений, послуживших основанием для принятия решения.

Мы предупреждены о возможности привлечения к гражданско-правовой и уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, в зависимости от характера совершенного правонарушения, за предоставление недостоверных сведений:

- о наличии (отсутствии) жилых помещений, принадлежащих мне и членам моей семьи на праве собственности за период с 01.07.1991 по 17.09.1998 гг.,

- обо всех зарегистрированных совместно с членами молодой семьи в жилом помещении лиц.

Я, \_\_\_\_\_ со сроками подготовки и выдачи документов по результатам выполнения услуги ознакомлен (а) и в случае обращения мною в МФЦ за получением указанных документов по истечении срока их выдачи, к администрации города претензий не имею.

Личная подпись всех совершеннолетних членов семьи с расшивкой

1) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)  
2) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

Приложение № 2  
к административному регламенту

Главе города Магнитогорска  
от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
паспорт \_\_\_\_\_ (серия, номер)  
\_\_\_\_\_ (кем и когда выдан)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (адрес регистрации)

Согласие  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения)

являясь представителем (законным представителем) субъекта персональных данных \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. субъекта персональных данных)

номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и \_\_\_\_\_

на основании \_\_\_\_\_ выдавшем его органе) \_\_\_\_\_ (документ, подтверждающий полномочия представителя (законного

представителя) субъекта персональных данных, реквизиты данного документа)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору - администрации города Магнитогорска Челябинской области (Челябинская область, г. Магнитогорск, проспект Ленина, 72), а также Муниципальному автономному учреждению «Многофункциональный

центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска» (Челябинская область, г. Магнитогорск, проспект Карла Маркса, 79) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (персональных данных представляемого мной лица), в целях получения муниципальной услуги: «по признанию молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы, в объеме, необходимом для получения указанной муниципальной услуги, в том числе для осуществления межведомственных запросов и предоставления по межведомственным запросам органами, предоставляющими государственные услуги, органами, предоставляющими муниципальные услуги, подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, участвующими в предоставлении государственных (муниципальных) услуг, документов и информации, находящихся в их распоряжении.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных, представителя (законного представителя) субъекта персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического места жительства;
- семейное положение;
- данные документы, удостоверяющие личность;
- пол;
- номер контактного телефона;
- сведения о трудовой деятельности (сведения, содержащиеся в трудовой книжке);
- сведения о состоянии здоровья (о наличии инвалидности, группе инвалидности и дате ее установления);
- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- иные сведения, необходимые для получения указанной государственной (муниципальной) услуги.

Настоящее Согласие действует с момента его подписания до окончания срока предоставления указанной муниципальной услуги и истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных либо представителем (законным представителем) субъекта персональных данных в письменной форме.

(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, и инициалы)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

Примечание. Согласие на обработку и передачу персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

Приложение № 3  
к административному регламенту

Главе города Магнитогорска  
от гражданина \_\_\_\_\_  
зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес места жительства)  
от гражданки \_\_\_\_\_  
зарегистрированной по адресу: \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес места жительства)  
\_\_\_\_\_ (номера телефонов дом., раб., сот.)

Заявление

Мы, супруг \_\_\_\_\_ (ф.и.о., дата рождения)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу \_\_\_\_\_;  
и супруга \_\_\_\_\_ (ф.и.о., дата рождения)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ г., проживает по адресу \_\_\_\_\_;

подтверждаем, что ранее не улучшали жилищные условия с использованием социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, а также иной формы государственной поддержки, за счет средств федерального, областного или местного бюджетов за исключением средств (части средств) материнского (семейного капитала), не получали (получали) в собственность бесплатно земельный участок для индивидуального жилищного строительства.

Достоверность предоставленных сведений подтверждаю.  
1) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)  
2) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

Действующие за несовершеннолетних детей \_\_\_\_\_  
подпись законных представителей несовершеннолетних детей  
ФИО \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 4  
к административному регламенту

Администрация города Магнитогорска  
Челябинской области  
Кому \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
\_\_\_\_\_ (гражданина)  
Куда \_\_\_\_\_ (почтовый индекс и адрес)  
заявителя согласно заявлению)

Уважаемый(-ая) \_\_\_\_\_!

Настоящим письмом уведомляю Вас о том, что в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «признание молодой семьи, нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы» отказано в связи с тем, что \_\_\_\_\_

что противоречит (является нарушением) \_\_\_\_\_

(ссылка на соответствующий пункт административного регламента или нормативный правовой акт)  
Для устранения причин отказа в приеме документов, Вам необходимо \_\_\_\_\_

Директор МАУ «МФЦ» \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
исполнитель \_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к административному регламенту

Постановление  
Администрация города

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О признании молодой семьи \_\_\_\_\_ нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме \_\_\_\_\_

«Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы  
В целях реализации основного мероприятия «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» подпрограммы «Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы, утвержденной постановлением администрации города от 14.10.2016 №12580-П, в соответствии с подпрограммой «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы

Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 №349-П, основным мероприятием «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:  
1. Признать молодую семью \_\_\_\_\_ нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города \_\_\_\_\_  
Глава города \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО  
Согласовано  
Заместитель главы города \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО  
Начальник управления ЖКХ \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО  
исполнитель \_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 6  
к административному регламенту

**Образец сопроводительного письма к постановлению администрации города о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы**

Администрация города Магнитогорска  
Челябинской области

Управление жилищно-коммунального хозяйства  
адрес местонахождения управления и  
контактные телефоны

№ \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Кому \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество гражданина)

Куда \_\_\_\_\_  
(почтовый индекс и адрес)

заявителя согласно заявлению)

Уважаемый (-ая) \_\_\_\_\_!

Жилищный отдел управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города сообщает. Постановлением администрации города Магнитогорска от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Ваша семья признана нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы (постановление прилагается).

Для изъяснения Вашего желания участвовать в «мероприятии по обеспечению жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» Вам необходимо обратиться в жилищный отдел управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Магнитогорска (просп. Ленина, д.72, кабинет №147, еженедельно по вторникам, с 10:00 до 12:00 и с 15:00 до 17:00, телефон 49-84-78) с соответствующим заявлением и пакетом документов, указанными на сайте администрации города Магнитогорска www.magnitogorsk.ru, раздел «Городское хозяйство» - «Управление жилищно-коммунального хозяйства» - «Жилищная политика» - «Обеспечение жильем молодых семей» - «Порядок признания молодой семьи участником подпрограммы» - «Шаг второй» и «Шаг третий».

Обо всех изменениях жилищных условий и семейного положения необходимо в десятидневный срок сообщить в жилищный отдел управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города (просп. Ленина, д.72, кабинет №147, еженедельно по вторникам, с 10:00 до 12:00 и с 15:00 до 17:00, телефон 49-84-78).

Приложение: на 1 л. в 1 экз.  
Начальник управления ЖКХ \_\_\_\_\_

ФИ.О

(подпись)

Исполнитель  
контактный телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 7  
к административному регламенту

Управление жилищно-коммунального хозяйства  
адрес местонахождения управления и  
контактные телефоны

№ \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Кому \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество гражданина)

Куда \_\_\_\_\_  
(почтовый индекс и адрес)

заявителя согласно заявлению)

Уважаемый (-ая) \_\_\_\_\_!

На Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ по вопросу признания \_\_\_\_\_ (дата, входящий номер)

Вашей семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы, утвержденной постановлением администрации города от 14.10.2016 №12580-П, Вам отказано в признании Вашей семьи нуждающейся в жилых помещениях в соответствии с \_\_\_\_\_

(указываются нормы правовых актов, на основании которых принято решение об отказе в признании нуждающимся)

указываются основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения требований указанных выше правовых актов)

На основании вышеизложенного, Ваша молодая семья не может быть признана нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Доступное и комфортное жилье в городе Магнитогорске» муниципальной программы «Жилье в городе Магнитогорске» на 2019-2021 годы.

Начальник управления ЖКХ \_\_\_\_\_ подпись должностного лица \_\_\_\_\_ ФИО  
исполнитель \_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 8  
к административному регламенту

Форма заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

Главе города Магнитогорска \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)  
ФИО лица, действующего от имени заявителя \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ (серия, номер, орган, выдавший документ)

документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_ (направления письменных уведомлений по почте)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

В тексте \_\_\_\_\_ Заявление \_\_\_\_\_ (наименование, рек-

визиты документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги) являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, по заявлению от \_\_\_\_\_ № АИС МФЦ \_\_\_\_\_, допущена опечатка и (или) ошибка, а именно: \_\_\_\_\_

(указать где и какая ошибка (опечатка) допущена)  
В соответствии с имеющимися в учетном деле по заявлению о предоставлении муниципальной услуги документами (сведениями), прошу исправить допущенную опечатку и (или) ошибку без изменения содержания документа, указав следующее: \_\_\_\_\_

(указать правильный вариант)  
Приложение: копия документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги по заявлению \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

Приложение № 9  
к административному регламенту

Главе города Магнитогорска \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О заявителя)

действующего по доверенности от \_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ (серия, номер, орган, выдавший документ)

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства)  
документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

Заявление  
Прошу прекратить делопроизводство по заявлению № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ и вернуть представленный пакет документов согласно приложенной к делу расписке.

(Ф.И.О) \_\_\_\_\_

(дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

Приложение № 10  
к административному регламенту

**Порядок формирования учетного дела молодой семьи в целях признания нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»**

1. Копии документов, удостоверяющих личность членов молодой семьи: паспортов супруга и супруги, свидетельства о рождении детей, свидетельства об установлении отцовства, свидетельство о перемене имени, свидетельства о браке молодой семьи, о расторжении брака членами молодой семьи (при наличии).  
2. Документы, подтверждающие постоянную регистрацию членов молодой семьи, а также членов семьи, совместно проживающих с молодой семьей (адресно-справочная информация, информационное досье и др.).

3. Копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением (свидетельство о государственной регистрации права собственности и документы основания регистрации права собственности, договоры социального найма, найма служебного жилого помещения, найма жилого помещения в общежитии, коммерческого найма, безвозмездного пользования, ордер, договор купли-продажи, договор дарения, договор мены на объект недвижимости, договор долевого участия в строительстве, договор уступки права требования, решение суда и т.д.).

4. Копии документов, удостоверяющих личность членов семьи, совместно проживающих с молодой семьей.

6. Справки о наличии (отсутствии) на праве собственности жилых помещений из ОГУП «Областной ЦТИ» и Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области на членов молодой семьи и членов семьи, совместно с ней проживающих.

7. Адресно-справочная информация членов молодой семьи группируется в соответствии с местом проживания (с места жительства, документы на право пользования жилым помещением, о наличии собственности из предприятия ЦТИ (БТИ) и Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, по одному месту жительства и т.д.).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.10.2019

№ 12885-П

**О переходе к зимним линейным нормам расхода топлива и смазочных материалов**

Для осуществления режима экономии и энергосбережения потребляемых нефтепродуктов, в соответствии с распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Руководителям муниципальных предприятий и учреждений города ввести зимние нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте с 21.10.2019.  
2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Элбакидзе Ю. С.

Исполняющий обязанности главы города В. Н. НИЖЕГОРОДЦЕВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.10.2019

№ 12860-П

**О внесении изменения в постановление администрации города от 30.06.2010 № 6899-П**

В связи с кадровыми перестановками, в соответствии с решениями Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 июня 2010 года № 116 «Об утверждении Положения об административных комиссиях в городе Магнитогорске», № 117 «О создании административных комиссий в городе Магнитогорске», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 30.06.2010 № 6899-П «Об утверждении персонального состава административных комиссий города Магнитогорска» (далее – постановление) изменение, приложение № 3 к постановлению изложить в новой редакции (приложение).  
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.  
3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города – руководителя аппарата администрации города Нижегородцева В. Н.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение к постановлению администрации города от 18.10.2019 №12860-П  
Приложение № 3 к постановлению администрации города от 30.06.2010 № 6899-П

Состав  
административной комиссии города Магнитогорска  
(по Ленинскому району)

Канаев К. С. - председатель комиссии, заместитель главы администрации района  
Исебаев Е. Г. - заместитель председателя административной комиссии, начальник отдела развития и благоустройства администрации Ленинского района города Магнитогорска  
Пешкова Е. В. – секретарь комиссии (с правом голоса), ведущий специалист отдела развития и благоустройства района администрации Ленинского района города Магнитогорска  
Иные члены комиссии:  
Белкин Д. С. – ведущий специалист отдела развития и благоустройства района администрации Ленинского района города Магнитогорска;  
Вагин А. А. - начальник отдела технического контроля управления охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города Магнитогорска  
Воскобоев А. В. - инженер общего отдела администрации Ленинского района города Магнитогорска;  
Павлова Н. В. - главный специалист отдела по развитию ТОС и работе с населением администрации Ленинского района города Магнитогорска;  
Школина Е. А. - ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Ленинского района города Магнитогорска.

И.о. начальника правового управления администрации города А. В. СЕРБУЛ