

Газета
издается
с 1930 года



МАГНИТОГОРСКИЙ ПЕРВАЯ ГАЗЕТА ГОРОДА РАБОЧИЙ



Благоустройство

К концу года – ни одной ямы

21670

квадратных
метров

асфальтированного
покрытия
отремонтировали
на минувшей неделе

В числе
приоритетных
вопросов –
обновление
тротуаров
и ямочный
ремонт

Динара Воронцова «МР»



На аппаратном совещании **директор МКУ «Магнитогорскинвестстрой г. Магнитогорска» Евгений КОЧУТИН** доложил о дорожных работах за минувшую неделю. Выполняется ямочный ремонт улично-дорожной сети, горячим асфальтом выполнено 2090 квадратных метров, пневмонабрызг составил 640 квадратных метров. Площадь выполненного среднего ремонта дорог – более 21 тысячи квадратных метров. Проводилась уборка тротуаров, парковок, городских дорог. Рабочие спилили 46 аварийных деревьев и высадили цветы на 102 городских клумбах.

Поводя итог, глава города Сергей Бердников подчеркнул, что изменения к лучшему в плане благоустройства заметны жителям и гостям города. Он остановился на теме дорог: – В этом году планируем сделать как минимум вдвое больше тротуаров. Уже два года работаем над приведением дорожной сети в порядок. Градоначальник поручил главам районов не оставлять без внимания мнения магнитогорцев в вопросах строительства новых тротуаров. – Нужно в первую очередь наладить контакт с горожанами через социальные сети и через прямые обра-

щения. Тротуары необходимо делать там, где их нет, но где они востребованы. Задача в этом году – кардинально изменить положение. По словам Сергея Николаевича, сейчас в Магнитогорске делается все возможное по устранению неровностей на дорогах. В этом активно участвуют магнитогорцы, оперативно сообщая в администрацию о проблемных участках. – Внутриквартальные проезды – это другая тема. К концу года в городе вообще не должно остаться ни одной ямы. Такую задачу мы должны перед собой поставить и сделать

все, чтобы ее исполнить, – подчеркнул Сергей Бердников. Глава города в очередной раз напомнил, что поддержание порядка в Магнитогорске – первоочередная задача: – Город должен оставаться чистым, аккуратным, трава, деревья подстрижены, ограждения необходимо привести в порядок. Магнитогорск должен выгодно отличаться от других городов, у нас для этого есть и желание, и возможности.

Ирина ЧУРИЛИНА

С праздником!

Уважаемые работники библиотеки!

Примите искренние поздравления с профессиональным праздником! Ваш труд направлен на реализацию не только информационной, но и просветительской, культурной функций. Ваши доброжелательность и компетентность, постоянный поиск новых методов работы способствуют развитию читательского интереса. Выражаю вам признательность за приобщение жителей города к мировой литературе, патриотическое воспитание подрастающего поколения, неравнодушие и высокое чувство ответственности. Желаю всем неиссякаемой энергии и доброго здоровья, а также читателей, отличающихся отзывчивым сердцем и пытливым умом!

Сергей БЕРДНИКОВ,
глава города

Уважаемые сотрудники и ветераны библиотечного дела!

Поздравляю вас с профессиональным праздником! Трудно переоценить вклад библиотек в развитие культуры, науки, в дело просвещения и развития общества! Сегодня к этой профессии предъявляются повышенные требования: переход информации с бумаги в цифровой мир заставляет сотрудников осваивать новые технологии и методы работы. Чтобы не потерять актуальности, современные библиотеки становятся мультимедийными центрами, лекториями, клубами по интересам – местом, где встречаются интересные люди. Желаю вам дальнейших успехов в вашей благородной профессии и уверенности в своем будущем! Пусть ваши залы всегда будут полны посетителей!

Александр МОРОЗОВ,
председатель Магнитогорского
городского Собрания

Победа

Диплом и премия

Почтальон
из Магнитогорска –
лучшая в УрФО

В Челябинске состоялся макро-региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства Почты России. Макрорегион Урал включает шесть региональных филиалов: Челябинский, Свердловский, Курганский, Тюменский, Ханты-Мансийский и Ямальский. Победителем в номинации «Лучший почтальон» стала **Светлана ЧЕРНОВА**, представительница Магнитогорского почтамта. Она трудится на почте 35 лет. Победителям вручены нагрудные знаки «Лучший по профессии», дипломы за призовые места и сертификаты на получение денежной премии. Лучшие сотрудники представят свой макро-регион в финале конкурса в Москве.

Погода

Вс 26.05		ночь +1	день +18
ВЕТЕР м/сек		3-5	
ВЕТЕР направление		Ю-В	

Вести с ММК

Информационное сообщение о намечаемой хозяйственной деятельности

В соответствии с Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации (утв. Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 №372) и Федеральным законом от 10.01.2002 №7-ФЗ «Об охране окружающей среды» ПАО

«Магнитогорский металлургический комбинат» уведомляет о начале работ по проведению оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) по объекту «ПАО «ММК». Кислородный цех. Кислородная станция №5. Система хранения и газификации жидкого кислорода».

Строительство системы хранения и газификации жидкого кислорода осуществляется в целях обеспечения бесперебойного снабжения кислородом и поддержания стабильного давления кислорода в КЦ ПАО «ММК» при пиковом потреблении и возмож-

ном отказе оборудования кислородной станции №5. Земельный участок, на котором предусматривается строительство объекта, находится и расположен в промышленной зоне в левобережной части Ленинского района г. Магнитогорска, в границах существующего земельного отвода северной промышленной площадки ПАО «ММК».

Представитель заказчика – А. М. Чумиков – начальник УКС ПАО «ММК», г. Магнитогорск, ул. Электросети, 13. Сроки проведения ОВОС – март-октябрь 2019 года. На протяже-

нии периода ОВОС планируется проведение общественных обсуждений в форме общественных слушаний.

С проектом Технического задания на проведение ОВОС можно ознакомиться в УКС ПАО «ММК», г. Магнитогорск, ул. Электросети, 13, тел. (3519) 24-24-88 (с 9.00 до 16.00).

Замечания и предложения принимаются в письменной форме с указанием Ф.И.О., организации и контактной информации в течение 30 дней с момента опубликования настоящего сообщения по адресу: 455000, г. Магнитогорск, ул. Электросети, 13, УКС ПАО «ММК».

С праздником!

Дорогие выпускники, педагоги, родители!

В этот весенний день по всей стране звучит последний школьный звонок – символ того, что завершается целая эпоха, наполненная уроками и переменами, веселыми друзьями и мудрыми преподавателями. Но одновременно этот звонок открывает совершенно новую, взрослую страницу жизни. Горизонт возможностей широк – нужно лишь приложить усилия, максимально раскрыть свои способности и найти свое призвание. В Челябинской области ежегодно сдают экзамены 50 тысяч выпускников девятых и одиннадцатых классов. В этот день мы все говорим спасибо учителям и родителям за заботу и напутствуем тех, чей путь еще только начинается. Желаю всем здоровья, успехов и большой жизненной удачи!

Алексей ТЕКСЛЕР,
временно исполняющий
обязанности губернатора
Челябинской области

Дорогие выпускники!

Последний звонок – предвестник нового этапа вашей жизни. Долгие годы вы упорно учились, чтобы в итоге достойно сдать экзамены и выбрать свой дальнейший путь. Уверен, что благодаря поддержке родителей и учителей вы сможете достичь поставленных целей и реализовать все задуманные планы. Однако не стоит забывать, что многое зависит от вас самих, поэтому не бойтесь быть смелыми и настойчивыми. Помните, в ваших руках – будущее нашей страны. Будьте же достойными гражданами нашей Родины. Пусть все ваши заветные желания исполнятся, а успех сопутствует вам во всем. Счастья, здоровья и благополучия!

Сергей БЕРДНИКОВ,
глава города

Дорогие выпускники!

Поздравляю с последним для вас школьным звонком! Это грустный праздник: позади остаются школьные годы, любимые учителя и одноклассники, приходится расставаться с тем, к чему прикипел душой. Но этот день несет в себе и обновление, радостное ожидание перемен. А впереди такая волнительная, новая, взрослая жизнь! Желаю вам сил и уверенности в себе, чтобы достойно пройти через все предстоящие испытания, определиться с дальнейшей учебной и уверенно идти вперед! Продуктивного, перспективного и, конечно же, веселого, незабываемого вам лета!

Александр МОРОЗОВ,
председатель Магнитогорского
городского Собрания

Дорогие выпускники!

Поздравляю вас с торжественным и немного грустным праздником – последним школьным звонком. Позади время, когда вы получали необходимые знания, учились преодолевать трудности, находили настоящих друзей. Впереди долгая дорога, с непредсказуемыми поворотами, преодолениями, яркими событиями и интересными решениями. Хочу пожелать выпускникам школ не пасовать перед трудностями, ставить амбициозные цели и достигать их, креативного мышления и ошеломительных открытий. Дерзайте, чтобы жизнь была интересной!

Виталий БАХМЕТЬЕВ,
депутат ГД ФС РФ

Актуально

Домовые книги – в историю

А справка о составе семьи магнитогорцам с 1 июня больше не понадобится

Речь об этих нововведениях шла на пресс-конференции в городской администрации, где с журналистами встретились **и. о. начальника управления ЖКХ администрации города Станислав ЧЕРНЫШЕВ, директор МАУ «МФЦ» Алексей ШЕПЕЛЬ, заместитель директора МП «ЕРКЦ» Наталья ХМЕЛЕВА, начальник отдела по вопросам миграции отдела полиции «Ленинский» УМВД России по Магнитогорску Олеся ФЕДОТОВА,** представители правового управления и управления социальной защиты населения администрации города.

Недавно внимание горожан привлек факт объединения всех паспортных в одном офисе ЕРКЦ по адресу: проспект Карла Маркса, 13 – после

продолжительных майских праздников там образовалась большая очередь. В администрации пояснили, что реорганизация связана с тем, что по причине вступления в силу законодательных изменений с 1 июня ЕРКЦ и вовсе перестанет выдавать справки о составе семьи – эта форма документа уйдет в небытие.

– Принято решение об упразднении так называемой справки 23-КХ, 8-КХ, 28-КХ – то есть справки с места жительства и с места проживания. Данные справки сейчас не требуются для предоставления ни в какой орган, – говорит Станислав Чернышев.

В то же время, как пояснила Наталья Хмелева, в ряд документов еще не внесены поправки.

– Поэтому где-то эта справка о составе семьи еще указана, – говорит Наталья Викторовна, – есть органы и организации, которые направляют людей к нам в ЕРКЦ для ее получения. Это кредитные организации, банки, нотариальные конторы, суды.

В данный момент идет «переходный период», в течение которого все инстанции и организации будут приводить свой документооборот в соответствие с нововведениями законодательства, поскольку они уже не вправе требовать предоставления справки о составе семьи. Из оборота исключены также поквартирные карточки, домовые книги как документы и как форма работы вообще.

В связи с этими изменениями упразднится ряд функций ЕРКЦ. Справки о составе семьи горожанам будут выдавать до 1 июня. Затем 34 паспортника, которые пока

занимаются оформлением справок и ведением домовых книг на проспекте Карла Маркса, 13, попадут под сокращение штата – им придется сменить профессию и, возможно, место работы.

Вся необходимая информация, хранившаяся раньше в домовых книгах, как рассказал Станислав Чернышев, будет передаваться с помощью системы межведомственного электронного взаимодействия. Что касается адресно-справочной информации для граждан, с 1 июня они смогут получать ее в органах МВД.

– Гражданин может обратиться к нам с заявлением, и мы предоставим ему адресную справку о том, где он и его несовершеннолетние дети на сегодняшний момент зарегистрированы, – говорит представитель ведомства Олеся Федотова.

✎ Елена КУКЛИНА

Официально

В городском Собрании

Проект

Во вторник, 28 мая, состоится заседание Магнитогорского городского Собрания депутатов с повесткой:

1. Об отчете об исполнении бюджета города Магнитогорска за 1 квартал 2019 года.
2. О внесении изменений в Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 25 декабря 2018 года №185 «Об утверждении бюджета города Магнитогорска на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».
3. Об информации о подготовке летней оздоровительной кампании детей в 2019 году.
4. Об информации о ходе исполнения в 2018 году Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города Магнитогорска на 2017-2025 годы, утвержденной Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 25 апреля 2017 года №64.
5. О внесении изменений в Программу комплексного развития транспортной инфраструктуры города Магнитогорска на 2017-2025 годы, утвержденную Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 25 апреля 2017 года №64.

Вести с ММК

Краткая характеристика намечаемой хозяйственной деятельности

Объект: «ПАО «ММК». Кислородный цех. Кислородная станция №5. Система хранения и газификации жидкого кислорода».

Строительство системы хранения и газификации жидкого кислорода осуществляется в целях обеспечения бесперебойного снабжения кислородом и поддержания стабильного давления кислорода на ККЦ ПАО «ММК» при пиковом потреблении и возможном отказе оборудования кислородной станции №5. Система хранения и газификации жидкого кислорода предназначена для приема жидкого продукта из

6. Об информации о мероприятиях по озеленению территории города Магнитогорска, проведенных в 2018 году и планируемых на 2019 год.

7. О внесении изменений в Программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Магнитогорска на 2016-2025 годы, утвержденную Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 июня 2016 года №83.

8. О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Магнитогорска, утвержденные Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 31 октября 2017 года №146.

9. О наименовании улиц в городе Магнитогорске.

10. О внесении изменений в Положение о земельном налоге на территории города Магнитогорска, утвержденное Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 апреля 2010 года №73.

11. О внесении изменений в Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 июня 2017 года №116 «Об установлении значений коэффициентов для определения размера арендной платы за земельные участки на территории города Магнитогорска, государственная собствен-

ность на которые не разграничена, предоставленные в аренду без проведения торгов».

12. О внесении изменений в Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Магнитогорска, предоставленные в аренду без проведения торгов, утвержденный Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 июня 2017 года №115.

13. Об утверждении Положения о старших по улицам (группам домов) в районах с малоэтажной застройкой в городе Магнитогорске.

14. О формировании Координационного совета по развитию территориального общественного самоуправления в городе Магнитогорске.

15. О внесении изменения в Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов от 29 июня 2010 года №118 «Об определении перечня должностных лиц органов местного самоуправления города Магнитогорска, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».

16. О внесении изменений в Положение о Комиссии Магнитогорского городского Собрания депутатов по контролю за достоверностью

сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 22 декабря 2015 года №245.

17. О внесении изменений в Положение о присвоении звания «Почетный гражданин города Магнитогорска», утвержденное Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 26 июня 2018 года №103.

18. О награждении почетным знаком «За заслуги перед городом Магнитогорском».

19. О награждении почетным знаком «За заслуги перед городом Магнитогорском».

20. О награждении почетным знаком «За заслуги перед городом Магнитогорском».

21. О награждении почетным знаком «За заслуги перед городом Магнитогорском».

22. О внесении изменений в Регистр наказов избирателей депутатам Магнитогорского городского Собрания депутатов на 2019 год, утвержденный Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 30 октября 2018 года №165.

23. Разное.

Земельный участок, на котором предусматривается строительство объекта, находится и расположен в промышленной зоне в левобережной части Ленинского района г. Магнитогорска, в границах существующего земельного отвода северной промышленной площадки ПАО «ММК».

При работе собственно Системы образование вредных выбросов от технологического оборудования не предусматривается. Технические газы, сбрасываемые в атмосферу в процессе работы Системы, являются компонентами воздуха и при смешивании с ним не влияют на его состав. Основным источником выделения загрязняющих веществ в атмосферу является автоцистерна. Периодичность заправки автоцистерны жидким кислородом – 3 раза в неделю. Изменения состава и количества выбросов загрязняющих веществ в атмосферу на прочих существующих источниках вы-

бросов ПАО «ММК» не предусматриваются. Расчетный уровень шума, создаваемый проектируемым объектом в период эксплуатации, не превышает нормативный уровень звукового давления в октавных полосах частот и уровень звука в селективной территории.

В проектной документации предусматриваются технические решения, позволяющие обеспечить водоснабжение потребителей системы хранения и газификации жидкого кислорода кислородной станции №5 от существующих внутриплощадочных сетей и исключить отвод загрязненных стоков в существующие водоемы.

В соответствии с порядком обращения с отходами, установленным на предприятии ПАО «ММК», образующиеся отходы подлежат передаче специализированным предприятиям и захоронению на полигоне, что исключает загрязнение территории.

Экология

С праздником!



Чистота
атмосферного
воздуха
и водных
ресурсов
Магнитки
стала темой
очередного
заседания
Общественной
палаты

Динара
Воронцова «МР»

Уважаемые южноуральцы!
Поздравляю вас с Днем российского предпринимательства! Эта сфера является одним из важных катализаторов российской экономики, ключевым фактором ее динамичного и многопланового развития. В новейшей истории и страны, и Южного Урала именно энергия свободного малого и среднего бизнеса позволила создать мобильное деловое пространство, открытое для новых идей, технологий, сервиса. В Челябинской области в сфере предпринимательства занято свыше 600 тысяч человек, созданы необходимые государственные институты поддержки. Молодые компании успешно выходят на российский и международный рынки, создают новые рабочие места, повышают конкурентоспособность отечественной продукции. Желаю всем предпринимателям успехов, процветания, новых ярких проектов и удачи!

Алексей ТЕКСЛЕР,
временно исполняющий
обязанности губернатора
Челябинской области

Уважаемые предприниматели!
Поздравляю вас с профессиональным праздником! Бизнес-сообщество нашего города занимает особую нишу в экономике Магнитогорска. Из года в год вы расширяете спектр своих услуг и ассортимент продукции, чутко реагируя на все запросы потребителей. Убежден, наше активное взаимодействие и в дальнейшем будет способствовать улучшению делового и инвестиционного климата города. Желаю вам реализации в жизнь всех перспективных проектов, надежных партнеров, стабильности и неизменного движения вперед – к новым целям. Крепкого здоровья и семейного благополучия!

Сергей БЕРДНИКОВ,
глава города

Уважаемые предприниматели!
Поздравляю вас с праздником! Развитие честного бизнеса и добросовестной конкуренции, основанной на повышении качества товаров и услуг, забота о своих работниках и благоустройстве города, соблюдение норм и правил – такое предпринимательство приветствуется в нашем городе! Пусть с каждым годом число активных людей в этой сфере растет, а малый и средний бизнес процветает и развивается. Стойкости вам, терпения, удачи, а также отличных идей и наилучшего их воплощения в жизнь!

Александр МОРОЗОВ,
председатель Магнитогорского
городского Собрания

Ко Дню пограничника

Встреча ветеранов

В День пограничника, 28 мая, пройдет целый ряд праздничных мероприятий, главное из которых – митинг у Вечного огня и монумента «Тыл – Фронту»

Ветераны пограничных войск приглашаются на традиционный митинг, который состоится в парке у Вечного огня. Начало в 9.00. После этого пограничники проедут на Левобережное кладбище, где пройдет торжественное возложение цветов к стеле воинам-интернационалистам.

Наталья ЛОПУХОВА

За чистый воздух!

На встрече выступили директор по охране труда, промышленной безопасности и экологии ПАО «ММК» Григорий ШУРОВ и заместитель начальника управления охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города Евгения АЛЕВСКАЯ.

Миллиарды – на экологию

Григорий Шуров рассказал об экологической политике градообразующего предприятия, о мероприятиях, направленных на улучшение окружающей среды.

Как отметил Григорий Викторович, с 2015 по 2024 год реализуется программа «Чистый город», в рамках которой руководством предприятия ведется планомерная работа по сокращению негативного воздействия на окружающую среду:

– Основная цель экологической политики ПАО ММК – кардинальное снижение воздействия на окружающую среду вредных веществ первого, второго и третьего класса опасности. К 2025 году мы планируем сократить валовые выбросы бенз(а)пирена в 13 раз, формальдегида – в девять раз, на 37 процентов уменьшить выбросы пыли. На сегодняшний момент реализация этой стратегической инициативы позволит нам обеспечить снижение совокупных выбросов в Магнитогорске на 20 процентов.

Собственно, такова и была задача, поставленная Президентом РФ Владимиром ПУТИНЫМ перед муниципалитетами, на территории которых действуют крупные промышленные предприятия.

За три года в Магнитогорске уже был построен ряд объектов, ввод в эксплуатацию которых дал определенный экологический эффект. Это новая сероулавливающая и газоочистные установки, система аспирации литейных дворов и подбункерных помещений доменных печей №1, 9, 10. Все это позволило сократить валовые выбросы на 7200 тонн в год. Общие инвестиции ПАО «ММК» в эти объекты за три года составили 14 миллиардов рублей.

Уже к Дню металлурга будет введена в строй новая аглофабрика №5, один из крупнейших объектов программы, которая позволит вывести из эксплуатации устаревшую аглофабрику №4 и сократить валовые выбросы на 5600 тонн в год. Ведется существенная работа по пылеподавлению на различных объектах предприятия.

Наряду с сокращением выбросов в атмосферу ММК занимается сокращением сбросов в Урал. В 2018 году завершилась реконструкция системы оборотного водоснабжения, которая позволила создать полностью замкнутую систему водоснабжения основных производственных мощностей предприятия и сократить сбросы в Урал в 11 раз. Инвестиции в этот проект составили 700 миллионов рублей.

Активно ведется рекультивация наружных земель и переработка шлаков. На сегодняшний день все образующиеся доменные и сталеплавильные шлаки на 100 процентов перерабатываются, после чего реализуются либо используются в рекультивации. Также в этом году будет продолжена переработка уже накопленных шлаковых отходов. Рекультивируется Западный карьер, где на месте зияющих котлованов высаживаются кустарники и деревья.

Наряду с этим с 2017 года ПАО «ММК» активно занимается озеленением города. В 2017 году было высажено около 1,5 тысячи деревьев и кустарников, 5,5 тысячи – в 2018 году, а с 2019 года на комбинате подписана инвестиционная программа по озеленению Магнитогорска, рассчитанная на четыре года. В ее рамках уже в этом году в нашем городе появится еще около 10 тысяч новых зеленых насаждений. Программа предполагает не только высадку деревьев, но и уход за ними, замену не прижившихся растений.

Наряду с этим ПАО «ММК» развивает системы мониторинга. В течение полутора лет реализуется проект по созданию единого диспетчерского экологического комплекса, который позволит в оперативном порядке видеть си-

туацию на всех объектах, сероулавливающих установках предприятия. В 2020 году этот проект будет завершен. Также создается система автоматизированного контроля промышленных выбросов. Совместно с Минприроды определено 90 источников выбросов, которые должны быть оснащены автоматической газоаналитической аппаратурой, позволяющей осуществлять мониторинг выбросов в режиме онлайн. На сегодняшний момент по 77 источникам работы уже ведутся, остальные оснастят до конца 2020 года.

Также будут установлены два стационарных автоматизированных экологических поста в санитарно-защитной зоне ММК – в районе Дворца культуры металлургов имени Серго Орджоникидзе и ледовой «Арены «Металлург», которые будут также в режиме онлайн замерять качество атмосферного воздуха.

В планах – реконструкция литейного двора доменной печи №2, строительство коксовой батареи №12, которая позволит вывести из строя сразу пять устаревших коксовых батарей, ряд других мероприятий, которые снизят негативное воздействие на окружающую среду.

Комплексный подход

Евгения Алевская отметила, что тема экологии очень актуальна для нашего промышленного города, и интерес к ней растет не только среди горожан, но и в правительстве РФ. В связи с этим в 2018 году был утвержден национальный проект «Экология», в состав которого включен федеральный проект «Чистый воздух». Его цель – снижение выбросов в промышленных городах за счет консолидации мероприятий, проводимых предприятиями и местными властями.

В результате его реализации был составлен комплексный план, состоящий из пяти разделов: сокращение выбросов промпредприятий, причем не только ПАО «ММК», но и шести других городских предприятий, мероприятия

по совершенствованию транспортной структуры – развитие улично-дорожной сети, которое позволит сократить время простоя в пробках, развитие электротранспорта и сокращение пыли на дорогах. Также в комплексный план входит модернизация системы мониторинга воздуха, введение системы автоматизированного контроля выбросов крупных предприятий и установка стационарных постов наблюдения. Еще один раздел – ликвидация накопленного экологического ущерба, в который входит рекультивация городской свалки, а также квотирование выбросов и озеленение территории города, в котором участвуют городские власти, ПАО «ММК» и другие предприятия и организации Магнитогорска.

О чистоте Урала заботятся не только на ММК. Руководством МП трест «Водоканал» разработан план снижения сброса загрязняющих веществ на 2015–2022 годы, который предусматривает реконструкцию очистных сооружений как на правом, так и на левом берегу, что позволит сократить сбросы в полтора раза. Объем инвестиций в эту программу – около 900 миллионов рублей.

Евгения Алевская обратилась к общественникам с предложением принимать активное участие в обсуждениях и общественных слушаниях по различным экологическим проектам. **Руководитель Общественной палаты Владимир ЗЯБЛИЦЕВ** поддержал эту инициативу.

Члены палаты с большим интересом отнеслись к теме заседания, активно задавали вопросы на самые различные темы: развитие городского транспорта и переход его на газомоторное топливо, замощение газонов вдоль городских проспектов и озеленение территорий вокруг Магнитогорска, снижение негативного воздействия предприятий на окружающую среду, а также предложили свою инициативу – подать горожанам пример по высадке деревьев.

– Дело хорошее, главное – согласовать места, чтобы деревья не попали на хозсети, – одобрила Евгения Алевская.

Инициатива

От станка до палочки Коха

Круглый стол
«Музейное
пространство
Магнитогорска»
собрал музейных
работников города
и области

Сегодня в Магнитке, помимо двух муниципальных музеев, действуют еще 43 «храма истории» – ведомственные, производственные, школьные. При этом мало кто из горожан может похвастать тем, что побывал в них. Надо честно признаться, большинство магнитогорцев не подозревают о существовании такого количества исторических экспозиций, тем более, не имеют представления об их наполнении. Мало того, даже многие музейщики не знают друг о друге.

Но ведь всякий музей существует для того, чтобы собранную в нем коллекцию увидели, она помогла кому-то сделать важные открытия и провести исследования. И любая из них, даже самая скромная, как правило, содержит предметы или документы уникальные, имеющие несомненную историческую ценность, по крайней мере, с точки зрения «настоящей истории» – той, что проходит через судьбы людей, предприятий», как определила ее старший научный сотрудник историко-краеведческого музея Галина СТАРИКОВА, организатор и ведущая круглого стола.

Как сделать музейное пространство города более функциональным, дабы ценные артефакты были всеобщим достоянием и не пылились в безвестности, а сами музеи стали настоящими центрами просвещения, как и было когда-то задумано, обсудили на круглом столе, состоявшемся в Магнитогорском историко-краеведческом музее. Встреча прошла вскоре после Международного дня музеев, участие в ней приняли музейщики, историки, краеведы Магнитогорска и близлежащих районов Челябинской области. Мероприятие дало и возможность неформального общения музейных работников, которое позволяет наметить непосредственные перспективы будущего сотрудничества.



Динара Воронцова «МР»

– Надеемся, что в результате этой встречи удастся создать сообщество музейщиков Магнитогорска, которое будет не только собираться на конференции и официальные мероприятия, но результатом существования которого будет совместная деятельность: выставки, научно-исследовательские работы, публикации. Хотелось бы, чтобы такие встречи проходили чаще и способствовали тому, чтобы город знал наши музеи, а сами музейщики могли обмениваться опытом, – говорит Галина Старикова.

Разрушительный удар был нанесен по музейной деятельности в период 1990-х годов, когда музеи – школьные, производственные, закрывались в массовом порядке, в результате чего большинство их экспонатов безвозвратно утрачены. А ведь когда-то в Магнитогорске было около 120 музеев.

Отрадно, что с начала двухтысячных годов был начат новый отсчет в

«музейном движении» города: многие коллекции возрождаются, создаются новые. За эти годы только специалистами краеведческого музея, как «старшего брата», оказано содействие в создании пятнадцати ведомственных экспозиций. Интереснейшие коллекции представлены в музее профтехобразования политехнического колледжа, горнообогатительного производства, уникальные экспонаты хранятся в музее ГИПРОМЕЗа, заслуживают внимания экспозиции, созданные в «Огнеупоре», «Прокатмонтаже», на Коксохиме и других производствах, в одном из самых открытых для посещения признан недавно созданный музей «ММК-МЕТИЗ» – на этом предприятии, как рассказала его ведущий инженер Екатерина ДАНИЛЕНКО, сейчас занимаются разработкой экскурсионных маршрутов в рамках программы развития промышленного туризма, созданием музея под

открытым небом и другими интересными проектами.

О деятельности и экспонатах школьных музеев рассказала методист отдела туризма и краеведения «Экополис» Дворца творчества детей и молодежи Инесса ИЗВЕКОВА. Таких музеев в городе более двадцати, из них 19 паспортизированы. Эти собрания ценны памятью о знаменитых выпускниках и истории школ, а также об известных магнитогорцах, чьи имена носят учреждения (Иван Ромазан, Алексей Грязнов и другие), однако и там можно найти немало экспонатов, имеющих отношение к этнографии, истории пионерии и комсомола, освоения космоса, биографии Магнитки и всей страны.

О недавно созданном музее фтизиатрической службы города рассказала медсестра туберкулезной больницы Галина ЛЕКАРЧУК. Большую лепту в создание единственно-

го в городе и второго в области «медицинского» музея внес главный врач больницы Анатолий ШАЛАГИН, увлеченный краевед, автор нескольких десятков книг. В этой коллекции присутствуют образцы уникального медоборудования, в нем же можно под микроскопом увидеть... палочку Коха.

Словом, интереснейших музейных коллекций в нашем городе множество, а сделать их «народным достоянием» помог бы, помимо прочего, путеводитель с адресами и контактами – идея его создания принадлежала краеведу Ольге Гакиной, куратору школьных музеев, так и не успевшей реализовать эту задумку. Возможно, на новом витке активизации музейной работы накануне 90-летия Магнитогорска и 75-летия Великой Победы многие плодотворные идеи, наконец, получат достойное воплощение.

Елена КУКЛИНА

Хоккей

Кубок «Умки-2019»

Сегодня, 25 мая, состоится второй Кубок «Умки» – турнир для детских дворовых команд

Инициаторами его проведения выступили администрация МБУ ФОК «Умка» при поддержке управления по физической культуре, спорту и

туризму администрации города и Федерации хоккея Магнитогорска. К участию допускаются дети 2006-2007 годов рождения без опыта обучения в специализированных хоккейных школах и школ при хоккейных клубах. Участвуют сборные районов («Орджо» – Орджоникидзевский, «Звезда» – Правобережный, «Гайда-

ровец» – Ленинский), а также команда «Степные волки». Первый матч «Орджо» – «Гайдаровец» начнется в 12.15, в 13.50 встретятся «Звезда» – «Степные волки», в 15.15 – матч за третье место, 16.40 – финал. Победитель турнира получит переходящий Кубок, действующим обладателем которого является «Гайдаровец». Кроме того, участников ждут сладкие призы и приятные сюрпризы. Вход на матчи свободный.

Реклама и объявления

ТРЕБУЮТСЯ

отделочники-универсалы, штукатурки на постоянную работу. Т.: +7-912-403-93-13, 58-03-01.

Считать

недействительным

диплом №229286, выданный ПТУ-67 в 1997 г. на имя А. И. Почтарева.



Рекламная служба
26-33-51, 26-33-52.

АДРЕС РЕДАКЦИИ и издателя: 455044, Челябинская область, г. Магнитогорск, пр. Ленина, 74; http://www.mr-info.ru; e-mail: mr@mr-info.ru, mr-reklama@mail.ru, mr-reklamamr@yandex.ru Распространяется по подписке и в розницу. Цена свободная. НАШ ИНДЕКС: 54599

МАГНИТОГОРСКИЙ
РАБОЧИЙ

№ 74 (22867). 25.05.2019

Регистрационное свидетельство
ПИ № ТУ 74-00833
от 30.10.2012 г.

Учредитель и издатель:
АНО «Редакция газеты «Магнитогорский рабочий».
Газета зарегистрирована
Управлением Федеральной службы по надзору
в сфере связи, информационных технологий
и массовых коммуникаций
по Челябинской области.

Главный редактор
Куралай Бримжановна АНАСОВА
Приемная 26-33-50

Служба новостей 26-33-56
Рекламная служба 26-33-51, 26-33-52 (т/ф)
Служба подписки и доставки 26-33-49
mr_dostavka@bk.ru

Тираж 9590. Заказ № 2702
Отпечатано ЗАО «МДП»:
455023, Челябинская область,
г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 69.
Объем 1 печатный лист.
Подписано в печать по графику
24.05.2019 в 16.00.
Фактически 24.05.2019 в 19.00.

За содержание и достоверность рекламных материалов, программы ТВ и прогноза погоды редакция ответственности не несет. При воспроизведении в печатном, электронном или ином виде ссылка на «Магнитогорский рабочий» обязательна.



Номер набран и сверстан в редакции газеты.

Федерации от 22.07.2002 № 549, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 21 декабря 2010 года № 247, Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 27 октября 2015 года № 175, на основании Прогнозного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности города Магнитогорска, на 2019 год, утвержденного Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 27 ноября 2018 года № 173, в связи с признанием аукциона несостоявшимся (протокол от 22 мая 2019 года), руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить продажу посредством публичного предложения муниципального имущества: нежилое помещение № 6. Площадь 60,6 кв.м. Адрес: Россия, Челябинская обл., г.Магнитогорск, просп.Ленина, д.69, корп.1. Кадастровый номер: 74:33:0129007:2827.

2. Установить:

1) цену первоначального предложения муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в сумме 191 920 (Сто девяносто одна тысяча девятьсот двадцать) рублей, что соответствует размеру начальной цены аукциона, который признан несостоявшимся;

2) величину снижения цены первоначального предложения («шаг понижения» - 10 процентов от начальной цены), в размере 19 192 руб.;

3) минимальную цену предложения (цена отсечения), по которой может быть продано муниципальное имущество в размере 95 960 рублей;

4) величину повышения начальной цены («шаг аукциона» - 50 процентов от «шага понижения») в размере 9 596 руб.

3. Исполнение функций продавца возложить на Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города.

4. Комитету по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города (Хазова М. Е.):

1) разработать и опубликовать информационное сообщение о проведении продажи посредством публичного предложения;

2) осуществить прием и регистрацию заявок на участие в продаже посредством публичного предложения;

3) организовать и провести продажу посредством публичного предложения в соответствии с действующим законодательством;

4) подготовить документы по приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

5. Назначить:

1) уполномоченным представителем администрации города по проведению аукциона – Хазову Марину Евгеньевну, председателя Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города;

2) ведущим продажи имущества – Миронову Елену Александровну, начальника отдела Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города.

5. Денежные средства по договору купли-продажи имущества одновременно перечисляются в доход бюджета города на расчетный счет: Управление Федерального казначейства по Челябинской области (Администрация города Магнитогорска л/сч. 04693034380), ИНН 7446011940; КПП 745601001; р/счет 40101810400000010801 в Отделение Челябинск, г.Челябинск; БИК 047501001; ОКТМО 75738000 на КБК 505 1 14 02043 04 0000 410 «Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу».

6. Службам внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации не позднее трех рабочих дней со дня подписания.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Измалкова В. А.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Администрация г. Магнитогорска на основании постановления администрации города Магнитогорска от 24.05.2019 №5996-П объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в границах города Магнитогорска.

Уполномоченным органом по проведению аукциона на право заключения договора аренды земельного участка является администрация города Магнитогорска. Организатором аукциона выступает Комитет по управлению имуществом администрации города Магнитогорска.

Аукцион состоится 27.06.2019 г. в 11-10 часов по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина,72 (здание администрации), каб. № 239.

Заявки на участие в аукционе принимаются ежедневно с 27.05.2019 г. по 21.06.2019 (в рабочие дни недели с 9-00 до 12-00, с 13-00 до 17-00, в пятницу с 9-00 до 12-00, с 13-00 до 16-00) по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина,72 (здание администрации), каб. № 239. Справки по телефонам: 49 85 73; 49 84 95.

Сведения о земельном участке:

№ лота	Лот №1
Местоположение земельного участка	Челябинская область, г. Магнитогорск, Ордоникидзевский район, в районе жилого дома № 33 по ул. Зеленый Лог
Разрешенное использование	для целей, не связанных со строительством – автостоянка на отдельном земельном участке
Площадь (кв. м)	1203,00
Кадастровый №	74:33:0314001:4560
Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок, руб.	234 000,00
Шаг аукциона, руб.	7 020,00
Сумма задатка, руб.	234 000,00
Срок аренды	5 лет
Категория земель	Земли населенных пунктов
Территориальная зона	Ж-1 Зона многоэтажной многоквартирной жилой застройки
Права на земельный участок	Не зарегистрированы
Дополнительная информация	на земельном участке, являющимся предметом аукциона, находится движимое имущество – ограждение, будка охраны

Сведения о проведении аукциона:

1. Торги проводятся в форме открытого аукциона с открытой формой подачи предложений по размеру ежегодной арендной платы за земельный участок.

2. По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка определяется ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

3. Начальный размер ежегодной арендной платы указан в таблице раздела «Сведения о земельном участке» и подтверждается отчетом, выполненным ООО «БИЗНЕС СТАНДАРТ» от 15.04.2019 № 309-ЗУ-С-19.

4. Шаг аукциона установлен в размере 3% от начального размера ежегодной арендной платы и указан в таблице «Сведения о земельном участке».

5. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (приложение №2 к настоящему извещению);

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

6. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока её приема, возвращается в день её поступления заявителю.

7. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

8. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполни-

тельных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

9. Участники аукциона будут определены 25.06.2019 по адресу: г. Магнитогорск, пр.Ленина,72 (здание администрации), каб. № 239. Участником аукциона признается лицо, представившее заявку по установленной форме с приложением полного пакета документов, необходимых для участия в аукционе.

Решение о признании претендента участником, либо об отказе в допуске претендента к участию в аукционе, оформляется протоколом рассмотрения заявок. В протоколе приводятся перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками торгов, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня его рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru не позднее чем на следующий день после подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, направляются уведомления о принятии в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола. Заявители на участие в аукционе могут ознакомиться с протоколом рассмотрения заявок на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня подписания протокола направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

10. Сумма задатка для участия в аукционе указана в таблице раздела «Сведения о земельном участке» Задаток перечисляется заявителем на расчетный счет продавца:

Получатель: «Управление финансов администрации города Магнитогорска», ИНН 7446011940, КПП 744631013, р/с 40302810500005000001 в РКЦ г. Магнитогорска, БИК 047516000. В графе «Назначение платежа» указать: «Перечисляется задаток на л/с 05505002ВР

Администрации города Магнитогорска для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка без налога (НДС)».

Данное извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка на лицевой счет Администрации города Магнитогорска является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.

11. Порядок возврата и удержания задатков:

- в случае отмены аукциона задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отмене аукциона;

- в случае отзыва заявителем заявки на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- в случае отзыва заявителем заявки на участие в аукционе позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

- в случае, если заявитель не будет допущен к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- в случае, если участник аукциона участвовал в аукционе, но не выиграл его, задаток возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

Задаток, внесенный участником аукциона, признанным победителем аукциона или иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с п. 13, 14, 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в порядке статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации договоры аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

12. Дополнительная информация: Объекты движимого имущества, указанные в дополнительной информации, в муниципальной собственности г. Магнитогорска не находятся. В связи с этим обстоятельством администрация города не несет ответственность за его состояние и использование лицом, которому земельный участок будет передан в аренду.

13. При проектировании, размещении и эксплуатации автостоянки обязательно соблюдать требования при проектировании, размещении и эксплуатации автостоянок, согласно постановлению администрации города от 03.07.2015 № 9061-П «Об утверждении рекомендуемых требований при проектировании, размещении и эксплуатации автостоянок на территории города Магнитогорска», размещенному на сайте администрации г. Магнитогорска <http://www.magnitogorsk.ru> в разделе «Градостроительство. Требования к архитектурному облику».

В случае несоблюдения при проектировании, размещении и эксплуатации автостоянок договор аренды, заключенный с победителем аукциона, будет расторгнут.

Победитель аукциона обязан сдать объект (автостоянку) Ордоникидзевской администрации города Магнитогорска в срок до 01.10.2019.

14. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

15. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а один остается у организатора аукциона.

16. Победитель аукциона оплачивает определенный по итогам аукциона ежегодный размер арендной платы в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора аренды земельного участка за первый год аренды.

Следующие платежи оплачиваются ежегодно в срок до 25 числа месяца, следующего за месяцем заключения договора.

17. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

18. Организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка (приложение №1 к настоящему извещению), в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru.

19. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, внесенный признанным единственным участником аукциона, единственным заявителем, подавшим заявку на участие в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

20. Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили в уполномоченный орган указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

21. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал последнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

22. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал последнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом.

23. Сведения о победителе аукциона, уклонившегося от заключения договора аренды земельного участка и об иных лицах, которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

24. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, при которых земельный участок не может быть предметом аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

25. Ознакомиться с формой заявки, а также иными сведениями о предмете торгов и порядке прове-

дения торгов можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72 (здание администрации), каб. № 239. Справки по телефонам: 49 85 73, 49 84 95.

Также информация по аукциону можно получить на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, а также в разделе «Муниципальные торги. Имущественные торги. Земля. Объявленные торги» сайта администрации г. Магнитогорска <http://www.magnitogorsk.ru>.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион начинается с оглашения основных характеристик земельного участка, начальной цены предмета аукциона, шага аукциона.

После оглашения начальной цены и шага аукциона участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия аукционных карточек. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников не поднял аукционную карточку, аукцион признается несостоявшимся.

После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальной цену. Предложения заявляются путем поднятия карточки. Каждое последующее поднятие карточки означает поднятие цены на 1 шаг. Поднятие аукционной карточки означает безусловное и безотзывное согласие участника купить выставленный на торги лот по заявленной цене.

Аукционист называет номер карточки и указывает на участника аукциона, который первый поднял карточку и объявляет предложенную цену.

При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона № карточки которого и заявленная им цена были названы последними.

Приложение № 1
к извещению о проведении аукциона

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
(предоставленного для целей, не связанных со строительством)

№ _____ г.

На основании результатов аукциона, проведенного в соответствии с постановлением администрации города от _____ г. № _____, протоколом о результатах аукциона № _____ от _____ г., администрация города Магнитогорска от имени муниципального образования «город Магнитогорск», в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель _____ (категория земель), площадью _____ кв.м.,

с кадастровым № _____, согласно данных государственного кадастрового учета, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): _____ (далее - Участок).

1.2. Участок предоставлен для целей, не связанных со строительством - _____

1.3. Арендатор принял Участок, претензий к Арендодателю не имеет, в связи с чем Договор заключен без передаточного акта.

1.4. На земельном участке, являющимся предметом аукциона, находится следующее движимое имущество: ограждение, будка охраны. Указанные объекты в муниципальной собственности г. Магнитогорска не находятся. В связи с этим обстоятельством администрация города не несет ответственность за их состояние и использование Арендатором.

2. Срок действия Договора

2.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается по _____ г.

2.2. Договор считается заключенным с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. Приостанавливать работы, выполняемые Арендатором на Участке с нарушением условий настоящего Договора, земельного, природоохранного законодательства, правил землепользования и застройки.

3.1.2. Вносить в Договор необходимые изменения и дополнения в случае изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления, регулирующих отношения в сфере пользования земельными участками.

3.1.3. На возмещение убытков, причиненных Арендатором в результате использования Участка с нарушением действующего законодательства.

3.1.4. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора. По результатам осмотра Участка составляется акт обследования земельного участка, подписываемый Арендодателем.

3.1.5. При изменении наименования, юридического адреса, банковских реквизитов письменно уведомить об этом Арендатора в течение 10 дней с момента изменения.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

3.2.2. Осуществлять контроль за использованием Участка согласно целей, указанных в п. 1.2. Договора.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

3.3.2. На передачу своих прав и обязанностей по Договору третьему лицу, в том числе передачу арендных прав в залог и внесение их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока Договора только с письменного разрешения Арендодателя.

В указанных случаях ответственным по Договору перед Арендодателем становится новый арендатор Участка, за исключением передачи арендных прав в залог.

В случае заключения Договора на срок более 5 лет, передача прав и обязанностей Арендатора по Договору осуществляется без согласия Арендодателя при условии его письменного уведомления.

3.3.3. На сдачу в субаренду части или всего Участка по договору субаренды в пределах срока Договора только с письменного разрешения Арендодателя.

В случае заключения Договора на срок более 5 лет, сдача Участка в субаренду осуществляется без согласия Арендодателя при условии его письменного уведомления.

На субарендаторов распространяются все права Арендатора, предусмотренные настоящим Договором.

3.3.4. На заключение соглашения об установлении сервитута в отношении Участка только с письменного согласия Арендодателя.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

3.4.2. Использовать предоставленный ему Участок исключительно в целях, указанных в п. 1.2. Договора, в соответствии с действующим законодательством, условиями настоящего Договора.

3.4.3. При проектировании, размещении и эксплуатации автостоянок обязательно соблюдать требования при проектировании, размещении и эксплуатации автостоянок, согласно постановлению администрации города от 03.07.2015 № 9061-П «Об утверждении рекомендуемых требований при проектировании, размещении и эксплуатации автостоянок на территории города Магнитогорска», размещенному на сайте администрации г. Магнитогорска <http://www.magnitogorsk.ru>. в разделе «Градостроительство. Требования к архитектурному облику».

Победитель аукциона обязан сдать объект (автостоянку) Орджоникидзевской администрации города Магнитогорска в срок до 01.10.2019.

3.4.4. Не допускать использование Участка в целях незаконного оборота (разработка, производство, изготовление, переработка, хранение, перевозка, пересылка, отпуск, реализация, распределение, приобретение, использование, ввоз на территорию Российской Федерации, вывоз с территории Российской Федерации, уничтожение) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, а равным образом аналогов наркотических средств и психотропных веществ.

Перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации утвержден Постановлением Правительства РФ от 30.06.1998 № 681.

3.4.5. Не допускать использование Участка в целях торговли товарами без указания их изготовителей, а равно сведений об основных потребительских свойствах данных товаров, включая сведения о составе товаров.

3.4.6. Не допускать использование Участка в целях торговли пивом и напитками, изготавливаемыми на основе пива, с содержанием этилового спирта 5 и менее процентов объема готовой продукции в нестационарных торговых объектах.

3.4.7. Своевременно и полностью вносить арендную плату, а также нести расходы, связанные с перечислением платежей.

3.4.8. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных; правил благоустройства территории города Магнитогорска и иных правил, нормативов.

Также обязан принимать меры для сохранения зеленых насаждений, не допускать незаконные действия или бездействие, способные привести к повреждению или уничтожению зеленых насаждений.

3.4.9. В соответствии с действующим законодательством возместить Арендодателю убытки, связанные с нарушением законодательства и Договора.

3.4.10. Не предоставлять Участок (часть Участка) в субаренду или иным образом передавать права и обязанности, установленные Договором, третьим лицам без письменного разрешения Арендодателя,

за исключением случая заключения Договора на срок более 5 лет.

3.4.11. Письменно уведомить Арендодателя об изменении организационно-правовой формы, наименования, банковских реквизитов, юридического и почтового адреса (об изменении адреса или паспортных данных - для физических лиц) в течение 10-ти дней с момента изменения.

3.4.12. Не допускать изменения целевого использования Участка, указанного в п. 1.2. Договора.

3.4.13. Обеспечить Арендодателю свободный доступ на Участок с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

3.4.14. В случаях, предусмотренных законодательными и нормативными правовыми актами, возместить Арендодателю убытки, связанные с изъятием и предоставлением земель, ухудшением качества земель и экологической обстановкой в результате своей хозяйственной деятельности.

3.4.15. В срок, не позднее 1 числа месяца, следующего за месяцем очередного ежегодного платежа, совместно с Арендодателем производить финансовые сверки по расчетам за предыдущий год.

3.4.16. При расторжении или прекращении Договора вернуть Арендодателю Участок в том состоянии, в котором он его получил.

4. Размер и условия внесения арендной платы

4.1. Размер ежегодной арендной платы определен по результатам аукциона и составляет _____ руб.

4.2. Арендодатель не вправе изменять размер арендной платы в одностороннем порядке.

4.3. Ежегодный размер арендной платы, определенный по итогам аукциона, перечисляется Арендатором одновременно в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего договора.

Следующие ежегодные арендные платежи оплачиваются в срок до 25 числа месяца, следующего за месяцем заключения договора, путем перечисления денежных средств на счета органов федерального казначейства Минфина России.

ПОЛУЧАТЕЛЬ:
УФК по Челябинской области (Администрация города Магнитогорска л/сч 04693034380), ИНН 7446011940, КПП 745601001, р/счет 40101810400000010801, Банк получателя: Отделение Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ОКТМО 75738000
Наименование платежа: за выкуп права на заключение договора аренды земельного участка код платежа: 505 1 11 05012 04 0000 120

4.4. Арендная плата считается оплаченной с момента поступления денежных средств от Арендатора на расчетный счет, указанный в п. 4.3. Договора.

4.5. Арендатором перечислено _____ руб. в качестве задатка для участия в торгах. Данная сумма засчитывается в счет оплаты арендной платы.

4.6. В поле «Назначение платежа» платежного документа в обязательном порядке указываются номер и дата Договора. В случае, если платеж осуществляется равными долями в течение определенного периода, в поле «Назначение платежа» в обязательном порядке указывается также период, за который вносятся денежные средства.

В случае несоблюдения требований, указанных в настоящем пункте, Арендодатель вправе засчитать поступившие денежные средства по своему усмотрению в счет погашения задолженности по арендной плате, возникшей за более ранний период действия Договора. В случае отсутствия таковой задолженности, Арендодатель вправе засчитать поступившие денежные средства в счет погашения задолженности за пользование иными земельными участками, не указанными в настоящем Договоре, в т.ч. по договорам аренды земельных участков, по обязательствам из неосновательного обогащения.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков перечисления арендной платы Арендатор уплачивает пени в размере 1/300 ключевой ставки Банка России от суммы недоимки по арендной плате за каждый день просрочки до даты фактического выполнения обязательств. Уплата пени не освобождает Арендатора от исполнения обязанностей по Договору.

5.3. Расторжение либо прекращение Договора, вне зависимости от оснований, не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по Договору, в том числе и от уплаты сумм, начисленных в течение срока действия настоящего Договора, а также санкций за нарушение исполнения обязательств.

6. Изменение, расторжение, прекращение Договора

6.1. Изменение условий настоящего Договора возможно только по соглашению Сторон, за исключением случаев, установленных действующим законодательством и настоящим Договором. Вносимые изменения и дополнения оформляются письменным дополнительным соглашением Сторон, за исключением случаев, установленных п.п. 3.1.5., 3.4.11. Договора.

6.2. Дополнительные соглашения к настоящему Договору подлежат обязательной государственной регистрации в случае, если Договор заключен на срок не менее 1 года.

6.3. Стороны вправе по взаимному соглашению расторгнуть настоящий Договор.

6.4. В случае не достижения соглашения о расторжении Договора, Арендодатель вправе обратиться в суд за расторжением Договора в следующих случаях:

6.4.1. при использовании Участка не в соответствии целями использования, установленными п. 1.2. Договора;

6.4.2. при неиспользовании Участка в течение 1 года с момента заключения настоящего Договора, в т.ч. при внесении арендной платы;

6.4.3. при невнесении или неполном внесении (в течении трех месяцев с даты очередного платежного периода) арендной платы и других оговоренных настоящим договором платежей;

6.4.4. при использовании Участка с систематическим (2 и более раз) нарушением законодательства;

6.4.5. при систематическом (2 и более раз) либо существенном нарушении Арендатором условий настоящего Договора.

Под существенным нарушением условий Договора понимается нарушение Договора Арендатором, которое влечет для Арендодателя такой ущерб, что он в значительной степени лишается того, на что был вправе рассчитывать при заключении Договора.

6.4.6. при сдаче Участка (части Участка) в субаренду или иной передаче прав и обязанностей, установленных Договором, третьим лицам без письменного разрешения Арендодателя, за исключением случаев заключения Договора на срок более 5 лет;

6.4.7. при заключении соглашения об установлении сервитута без письменного согласия Арендодателя;

6.4.8. при использовании Участка с нарушением п.п. 3.4.3. 3.4.4. 3.4.5. 3.4.6. 3.4.8. Договора;

6.5. При расторжении Договора по основаниям, предусмотренным п. 6.4. Договора, Арендодатель вправе требовать расторжения Договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости устранения препятствий, послуживших основанием для прекращения отношений Сторон. При этом претензия должна быть оговорен срок для устранения таковых препятствий.

В случае, если после получения вышеуказанной письменной претензии, Арендатор не устранил препятствия, послужившие основанием для прекращения отношений Сторон, в течение срока, оговоренного претензией, Арендодатель направляет Арендатору предложение о расторжении Договора (с проектом соглашения о расторжении Договора).

При отказе в подписании Арендатором соглашения о расторжении Договора в течение 10 дней с момента получения предложения о расторжении Договора либо неполучения Арендодателем ответа в тот же срок, Арендодатель вправе передать вопрос о расторжении настоящего Договора на разрешение суда в порядке, установленном действующим законодательством.

Момент получения Арендатором письменной претензии либо предложения о расторжении Договора определяется согласно положений раздела 7 Договора.

6.6. Договор прекращается:

6.6.1. по окончании срока действия Договора;

6.6.2. в случае смерти арендатора - физического лица;

6.6.3. в случае ликвидации арендатора - юридического лица;

6.6.4. в иных случаях, установленных действующим законодательством.

6.7. Денежные средства, включая задаток и арендную плату, внесенные Арендатором до момента расторжения Договора, Арендатору не возвращаются.

7. Порядок направления корреспонденции

7.1. Вся корреспонденция (письменные обращения, уведомления, предложения, претензии, расчеты и т.п.) направляются Сторонами по адресам, указанным в разделе 9 Договора.

7.2. В случае отсутствия у Арендодателя сведений о получении Арендатором корреспонденции, последняя также считается полученной по истечении 15 дней с момента ее направления в адрес Арендатора, указанный в разделе 9 Договора, если:

7.2.1. Арендатор отказался от получения корреспонденции, что зафиксировано организацией почтовой связи;

7.2.2. Арендатор не явился за получением корреспонденции, что зафиксировано организацией почтовой связи;

7.2.3. корреспонденция не вручена Арендатору в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, что зафиксировано организацией почтовой связи;

7.2.4. отсутствуют сведения о получении Арендатором корреспонденции.

7.3. Корреспонденция (письменные обращения, уведомления, предложения, претензии, расчеты и т.п.) могут быть переданы под роспись Арендатору либо его представителю лично.

8. Прочие условия

8.1. Взаимоотношения Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

8.2. Споры, возникающие между Сторонами в период действия настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

8.3. Если путем переговоров разрешения достичь невозможно, споры передаются на разрешение суда по месту нахождения Арендодателя.

8.4. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. Подписи и реквизиты Сторон

Арендодатель: _____ Арендатор: _____
Администрация города Магнитогорска
Адрес: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72,

Приложение № 2 к извещению о проведении аукциона
Организатору аукциона
в Комитет по управлению имуществом
и земельными отношениями

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
по продаже в собственность / права на заключение договора аренды
(ненужное зачеркнуть)
земельного участка

Заявитель _____
(Ф.И.О. гражданина или полное наименование юридического лица)

адрес / местонахождение, телефон / факс, адрес электронной почты (при наличии)
_____ (для гражданина данные паспорта: серия и номер, кем, где, когда выдан.

Для юридического лица или индивидуального предпринимателя – номер и дата регистрации в Едином государственном реестре)

Прошу включить в состав претендентов для участия в открытом аукционе
по продаже в собственность / права на заключение договора аренды
(ненужное зачеркнуть)
земельного участка, расположенного по адресу

(указывается местонахождение земельного участка, его площадь, адрес, номер кадастрового учета)
Необходимый задаток в сумме _____ (указать цифрами и прописью сумму внесенного задатка)
внесен.

Реквизиты банковского счета для возврата задатка _____

Приложение:

	листов
Документы обязательные к представлению:	
1. Копии документов, удостоверяющие личность заявителя (для граждан)	
2. Документы, подтверждающие внесение задатка:	
- Платежное поручение с отметкой банка о его приеме к исполнению (о внесении задатка) – оригинал (безналичный расчет)	
- Квитанции с отметкой учреждения банка о приеме средств (о внесении задатка) – оригинал (наличный расчет)	
- Реквизиты банковского счета (с лицевым счетом владельца) для возврата задатка	
Документы, которые заявитель вправе предоставить самостоятельно:	
1. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) – оригинал или заверенная копия	
2. Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) – оригинал или заверенная копия	
3. Заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц)	
4. Выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами) – оригинал или заверенная копия	
5. Документ, подтверждающий полномочия руководителя (приказ или решение общего собрания о назначении директора или о продлении его полномочий...) –	
Дополнительно:	
Доверенность представителя № _____ от _____	

Не возражаю против проведения проверки предоставленных мной сведений, а также обработки персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись заявителя _____ М.П. _____ (Фамилия, имя, отчество заявителя / представителя)

Заявка принята организатором аукциона _____ час. _____ мин. « ____ » _____ 2019 г.
Регистрационный № _____ Подпись лица, ответственного за прием заявок _____

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.05.2019 **№ 5997-П**

О проведении смотра-конкурса «Чистый город 2019»
В рамках проведения мероприятий по санитарной уборке города Магнитогорска и работ по благоустройству городских территорий, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести смотр-конкурс «Чистый город 2019» в период с 27 мая по 31 августа 2019 года.
2. Утвердить:
 - 1) Положение о смотре-конкурсе «Чистый город 2019» (приложение №1);
 - 2) состав комиссии по проведению смотра-конкурса «Чистый город 2019» (приложение №2).
 3. Управлению охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города (Зинурова М. Р.), управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации города (Чернышев С. Н.), администрациям районов города (Гесс П. П., Ефремова Н. Н., Скарлыгина Е. Г.) обеспечить проведение смотра-конкурса «Чистый город 2019» в соответствии с утвержденным Положением.
 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
 5. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О. М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
 6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Элбакидзе Ю. С.

Глава города С. Н. БЕРДНИКОВ

Приложение № 1
к постановлению
администрации города
от 24.05.2019 №5997-П

**Положение
о смотре-конкурсе «Чистый город 2019»**

1. Общее положение
1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения смотра-конкурса «Чистый город 2019».
2. Участниками смотра-конкурса являются организации и жители города.
3. Организатором смотра-конкурса является Управление охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города Магнитогорска.
4. Цели и задачи конкурса
1. Целью смотра-конкурса «Чистый город 2019» (далее смотр-конкурс) является активизация деятельности служб городского хозяйства, некоммерческих и коммерческих организаций, а также развитие инициативы жителей города Магнитогорска по наведению санитарного порядка, сохранению и поддержке благоустройства на территории города Магнитогорска.
2. Задачами смотра-конкурса являются:
 - 1) осуществление комплекса мер по приведению в надлежащее санитарное состояние территорий, прилегающих к жилым домам, организациям и т.д.;
 - 2) привлечение организаций и жителей города к участию в субботниках, проведение работ по благоустройству, создание мест отдыха, посадка зеленых насаждений в городе;
 - 3) поощрение организаций, жителей города наиболее активно участвующих в наведении и поддержании чистоты, в благоустройстве города.
3. Условия и порядок проведения конкурса
6. Объявление о проведении смотра-конкурса публикуется в средствах массовой информации.
7. Для участия в конкурсе организациям необходимо подать заявку до 30 июня по форме представленной в приложении 1 к настоящему Положению в администрации районов города или в управление охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города Магнитогорска.
8. Смотр-конкурс проводится в два этапа:
 - Первый этап (27 мая по 25 июля 2019 г.) включает в себя:
 - 1) создание конкурсных комиссий в администрациях районов города;
 - 2) проведение смотра-конкурса в районах города;
 - 3) подведение итогов смотра-конкурса в районах города;
 - 4) определение победителей в районах города.
 - Второй этап (26 июля по 31 августа 2019 г.) включает в себя рассмотрение городской конкурсной

комиссией итогов работы районных конкурсных комиссий.
9. Итоги смотра-конкурса районными конкурсными комиссиями подводятся по критериям представленным в приложении 2 к настоящему Положению.

10. Смотр-конкурс проводится по следующим номинациям:
 - 1) «Самый благоустроенный двор»;
 - 2) «Самая красивая клумба, цветник»;
 - 3) «Наша дружная семья: город, папа, мама, я!»;
 - 4) «Зеленый двор»;
 - 5) «Наш дворник – самый лучший».
 - 6) «Почетный участник смотра-конкурса»
11. Категории участников смотра-конкурса по номинациям представлены в приложении 2 к настоящему Положению.

12. Лица, осуществляющие посадку зеленых насаждений, обязаны при озеленении придомовой территории жилых зданий:
 - 1) согласовывать место посадки зеленых насаждений с управляющей компанией;
 - 2) соблюдать расстояние от стен жилых домов до оси стволов деревьев: с кроной диаметром до 5 метров - не менее 5 метров; для деревьев большего размера - более 5 метров; для кустарников - 1,5 метра.
13. Управляющим компаниям согласовать места посадки зеленых насаждений с администрациями районов.

14. Заседание Городской конкурсной комиссии проводит Председатель комиссии, а в его отсутствии – заместитель председателя комиссии.

15. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом, который подписывают все члены конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, не согласные с решением, оформляют в письменном виде особое мнение, которое прикладывают к протоколу.

16. Городской конкурсной комиссией может быть принято решение о награждении участников дипломами в дополнительных номинациях смотра-конкурса

17. Победителям, набравшим наивысшие оценки по критериям, указанным в приложении 2 к настоящему Положению присуждаются I, II, III места, а так же вручаются дипломы и объявляются благодарности.

**Начальник управления охраны окружающей
среды и экологического контроля М. Р. ЗИНУРОВА**

Приложение № 2
к постановлению
администрации города
от 24.05.2019 №5997-П

**Состав
городской конкурсной комиссии
по проведению смотра-конкурса "Чистый город 2019"**

- Элбакидзе Ю. С. - заместитель главы города Магнитогорска, председатель комиссии
Зинурова М. Р. - начальник управления охраны окружающей среды и экологического контроля администрации города, заместитель председателя комиссии
- Члены комиссии:
- Гесс П. П. - глава администрации Орджоникидзевского района города Магнитогорска
Ефремова Н. Н. - глава администрации Правобережного района города Магнитогорска
Скарлыгина Е. Г. - глава администрации Ленинского района города Магнитогорска
Чернышев С. Н. - и.о. начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города

Приложение 1
к Положению о смотре-конкурсе
«Чистый город 2019»

**ЗАЯВКА
на участие в смотре-конкурсе «Чистый город 2019»**

_____ (полное наименование заявителя)

Представляет объект _____
(наименование объекта)

расположенный по адресу: _____

для участия в смотре-конкурсе по номинации: _____

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. контактного лица _____

Конт.телефон: _____

Дата _____ / _____ / _____
Подпись руководителя _____ / _____ / _____
М. П. _____ / _____ / _____

Приложение 2
к Положению о смотре-конкурсе "Чистый город-2019"

Категории участников смотра-конкурса по номинациям

№ п/п	Номинации	Критерии	Категория участников	Количество призовых мест
1	Самый благоустроенный двор	наличие контейнерных площадок для сбора твердых бытовых отходов, их внешний вид, регулярность уборки;	Домоуправления, ЖК	3
		наличие и чистота урн на входах в подъезды и на внутриквартальной территории;		
		наличие и содержание зеленых насаждений (своевременное кранирование деревьев, ликвидация сухостоя);		
		наличие и содержание мест отдыха, скамеек, спортивных, хозяйственных и детских площадок;		
		состояние и содержание дорожного покрытия		
		чистота палисадников у подъездов, их регулярная очистка, своевременный покос травы		
2	Самая красивая клумба, цветник	оригинальность оформления	Жители (МКД)	6
		своевременный уход	Жители (частный сектор)	6
		разнообразие цветов и видов растений		
		отсутствие в оформлении клумбы автомобильных шин и покрышек.		
3	Наша дружная семья: город, папа, мама, я!	соблюдение архитектурной идеи	Организации	6
		количество выходов всей семьей на субботник	Жители	6
4	Зеленый двор	количество собранного мусора	Жители	6
		площадь убранной территории	Жители (КТО-Сы)	3
5	Наш дворник - самый лучший	количество, ассортимент, приживаемость зеленых насаждений, посаженных в 2019 году	Жители	6
		своевременная уборка мусора, снега	Дворники	9
		качественное содержание и своевременная уборка твердых покрытий		
		содержание, газонов, цветников в надлежащем состоянии		
6	Почетный участник смотра-конкурса	оценка работы дворника жильцами		
		санитарное состояние контейнерных площадок		
6	Почетный участник смотра-конкурса	участник конкурса, победивший в 1 этапе конкурса и занявший призовые места в конкурсе не менее 3 раз за период 2013-2018 годы.	Жители	3